

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**  
**18-03-2024**  
**Periodo 2020-2024**

1 **ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 318-2024**  
2 Acta de la Sesión Ordinaria trescientos dieciocho- dos mil veinticuatro, modalidad  
3 presencial, celebrada por el Concejo Municipal del cantón de Quepos, en el Salón  
4 de Sesiones del Palacio Municipal de Quepos, el lunes dieciocho de marzo de dos  
5 mil veinticuatro, dando inicio a las diecisiete horas con doce minutos. Contando  
6 con la siguiente asistencia:

7 **REGIDORES PROPIETARIOS**

8 SEÑOR KENNETH PEREZ VARGAS, PRESIDENTE MUNICIPAL  
9 SEÑOR AARON BARBOZA TORRES, VICEPRESIDENTE MUNICIPAL  
10 SEÑOR RIGOBERTO LEÓN MORA  
11 SEÑORA HUGO ARIAS AZOFEIFA  
12 SEÑORA, MARÍA ISABEL SIBAJA \*

13 **REGIDORES SUPLENTE**

14 SEÑORA ELISA MADRIGAL ORTIZ  
15 SEÑOR JOSÉ RAFAEL LEÓN MORA  
16 SEÑOR. KEVIN GANNON VARGAS

17 **SÍNDICOS PROPIETARIOS**

18 SEÑOR DIXON ESPINOZA CORDERO\*  
19 SEÑORA JENNY ROMÁN CECILIANO  
20 SEÑOR ALLEN JIMÉNEZ ZAMORA

21 **SÍNDICOS SUPLENTE**

22 SEÑORA. DIANA CANALES LARA  
23 SEÑOR GUILLERMO DÍAZ GÓMEZ

24 **PERSONAL ADMINISTRATIVO**

25 SEÑOR. JONG KWAN KIM JIN. ALCALDE MUNICIPAL DE QUEPOS  
26 LICDA. ALMA LÓPEZ OJEDA, SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL  
27 LIC. LUTGARDO BOLAÑOS GÓMEZ. JEFE DE ASESORÍA JURÍDICA  
28 LIC. JOSÉ M. PORRAS VARGAS. ASESOR LEGAL DEL CONCEJO

29 **AUSENTES**

30 SEÑORA NIRIA FONSECA FALLAS, REGIDORA PROPIETARIA  
31 SEÑORA KATTIA SALAZAR OVARES, REGIDORA SUPLENTE

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**  
**18-03-2024**  
**Periodo 2020-2024**

1 **ARTÍCULO I. APERTURA Y COMPROBACIÓN DEL QUORUM --**

2 Se comprueba el quórum por parte del Presidente Municipal, y al ser las diecisiete  
3 horas con doce minutos del lunes dieciocho de marzo de dos mil veinticuatro da  
4 inicio a la presente Sesión, y deja constancia de los miembros del Concejo  
5 Municipal presentes en la sala de sesiones; Señor Kenneth Pérez Vargas, Regidor  
6 Propietario y Presidente Municipal; Señor Aarón Barboza Torres, Regidor  
7 Propietario y Vicepresidente Municipal; Señor Rigoberto León Mora, Regidor  
8 Propietario; Señor. Hugo Arias Azofoifa, Regidor Propietario; Señora, María Isabel  
9 Sibaja Arias, supliendo la ausencia de la señora Niria Fonseca Fallas, Regidora  
10 Propietaria; Señor. Kevin Gannon Vargas. Regidor suplente; Señora Elisa Madrigal  
11 Ortiz, Regidora Suplente; Señor José Rafael León Mora, Regidor Suplente; Señor  
12 Dixon Espinoza Cordero, Síndico Propietario del Distrito Primero Quepos; quien  
13 se retira a las 17:45 horas antes de finalizar la sesión. Señora Jenny Román  
14 Ceciliano, Síndica Propietaria, Distrito Segundo, Savegre; Señor. Allen Jiménez  
15 Zamora, Síndico Propietario, Distrito Tercero, Naranjito; Señora. Diana Canales  
16 Lara. Síndica Suplente, Distrito Quepos y Señor Guillermo Díaz Gómez, Síndico  
17 Suplente, Distrito Segundo, Savegre. Así como el Señor. Jong Kwan Kim Jin.  
18 Alcalde Municipal de Quepos. Se deja constancia de los miembros del Concejo  
19 Municipal ausentes; señora Niria Fonseca Fallas, Regidora Propietaria y Señora  
20 Kattia Salazar Ovaes, Regidora Suplente. -----

21 **ARTICULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS ANTERIORES –**

22 **Recurso de Revisión 01. Presentado por el Señor Kenneth Pérez Vargas,**  
23 **Regidor Propietario; que textualmente; (...)** -----

24 Sobre el acuerdo 24, Artículo Sexto, Informes Varios, sesión 317-2024, celebrada  
25 el día 11 de marzo del año 2024, mediante el que el Concejo Municipal inicialmente  
26 acuerda: --

27 *ACUERDO NO. 24: EL CONCEJO ACUERDA: Aprobar en todos sus términos el*  
28 *Dictamen MQ-CMAJ-038-24-2022-2024, de la Comisión Municipal Permanente*  
29 *de Asuntos Jurídicos. POR TANTO; Que tal y como costa en el expediente*  
30 *administrativo el acuerdo impugnado por el señor Alcalde; número 10, Artículo*  
31 *Quinto, Lectura de Correspondencia, adoptado por el Concejo Municipal de*  
32 *Quepos, en Sesión Ordinaria No. 309-2024, celebrada el día lunes 05 de febrero*  
33 *de 2024, fue aprobado, dispensado de trámite de comisión, y definitivamente*  
34 *aprobado en firme por el Concejo Municipal el 05 de febrero de 2024, por lo que*  
35 *es a partir de entonces que inicia el plazo para la interposición del veto, venciendo*  
36 *el plazo para interponerlo el 10 de febrero de 2024. Siendo entonces que el mismo*  
37 *fue presentado por el señor Alcalde hasta el 12 de febrero del 2024. Po lo cual con*  
38 *base en el artículo 167 del Código Municipal, Se rechaza por inadmisibile el veto*  
39 *interpuesto por el Señor. Jong Kwan Kim Jin. Alcalde Municipal de Quepos, según*

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 *Oficio MQ-ALCK-0055-2024, contra el Acuerdo 10 del Artículo Quinto, Lectura*  
2 *de Correspondencia, Sesión Ordinaria 309-2024 celebrada el día lunes 05 de*  
3 *febrero del 2024; sin referirse al fondo del mismo, en razón de que fue presentado*  
4 *de manera extemporánea, según lo establece la norma en mención. Trasládase al*  
5 *Tribunal Contencioso Administrativo para su resolución conforme a derecho. Se*  
6 *acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción de orden del Presidente*  
7 *Municipal, para que sea dispensado de trámite de comisión. Se aprueba (cinco*  
8 *votos). ACUERDO DISPENSADO DE TRÁMITE DE COMISIÓN. --*

9 **Justificación--**

10 En razón de que el plazo para analizar la admisibilidad del veto es de 5 días y esta  
11 regiduría tiene dudas de la forma en que fue interpuesto. Respetuosamente solicito  
12 se enmiende el acuerdo 24, Artículo Sexto, Informes Varios, sesión 317-2024,  
13 celebrada el día 11 de marzo del año 2024, para que se lea como sigue;--

14 Devolver a la Comisión Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos, el Dictamen  
15 MQ-CMAJ-038-24-2022-2024, de la Comisión Municipal Permanente de Asuntos  
16 Jurídicos, de estudio del Oficio MQ-ALCK-0055-2024, de interposición de Veto  
17 contra el Acuerdo 10 del Artículo Quinto, Lectura de Correspondencia, Sesión  
18 Ordinaria 309-2024 celebrada el día lunes 05 de febrero del 2024, para que se  
19 analice nuevamente y se emita el criterio recomendativo del caso.” **HASTA AQUÍ**  
20 **LA TRANSCRIPCIÓN. -----**

21 **ACUERDO NO. 01: EL CONCEJO ACUERDA: CON CINCO VOTOS**  
22 **POSITIVOS, SE ACUERDA;** Aprobar el Recurso de Revisión 01. Presentado por  
23 el Señor Kenneth Pérez Vargas, Regidor Propietario, sobre el acuerdo 24, Artículo  
24 Sexto, Informes Varios, sesión 317-2024, celebrada el día 11 de marzo del año  
25 2024. **POR TANTO:** Léase para sus efectos como sigue el acuerdo 24, Artículo  
26 Sexto, Informes Varios, sesión 317-2024, celebrada el día 11 de marzo del año  
27 2024: Devolver a la Comisión Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos, el  
28 Dictamen MQ-CMAJ-038-24-2022-2024, de la Comisión Municipal Permanente  
29 de Asuntos Jurídicos, de estudio del Oficio MQ-ALCK-0055-2024, de  
30 interposición de Veto contra el Acuerdo 10 del Artículo Quinto, Lectura de  
31 Correspondencia, Sesión Ordinaria 309-2024 celebrada el día lunes 05 de febrero  
32 del 2024, para que se analice nuevamente y se emita el criterio recomendativo del  
33 caso. **ACUERDO EN FIRME. -----**

34 **ACUERDO NO. 02: EL CONCEJO ACUERDA:** Aprobar de forma íntegra con  
35 comentarios, aclaraciones, enmiendas y revisión, por unanimidad con cinco votos  
36 en firme la siguiente acta; ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NO. 317-2024,  
37 DEL LUNES 11 DE MARZO DE 2024. **ACUERDO DEFINITIVAMENTE**  
38 **APROBADO EN FIRME. -----**

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**  
**18-03-2024**  
**Periodo 2020-2024**

1 **ARTICULO III. AUDIENCIAS –**

2 **JURAMENTACIONES:** El Presidente Municipal toma el juramento como sigue;

- 3 - Como miembros del Festival Navideño de Cerros, al señor; Misael Josue Núñez  
4 Rojas, cédula 6-0482-0596. -----  
5 - Como miembros de la Junta Administrativa del Comité Cantonal de Deportes  
6 y Recreación de Quepos 2024-2025, según los acuerdos número; 15, sesión  
7 ordinaria 303-2024 y 05, Artículo Quinto, Sesión Ordinaria No. 315-2024. Así  
8 como el documento de fecha 04/03/2024, remitido por el Comité Cantonal de  
9 la Persona Joven de Quepos de comunicado de nombramiento de sus  
10 representantes; Randall Céspedes Mora, cédula 6-0306-0779; Raquel Rojas  
11 García; cédula 6-0378-0686; Marvin Hidalgo Gómez, cédula 6-0194-0359, Stif  
12 Josue Torres Vargas, cédula 6-0510-0512 y Yariela Peña Quintanilla, cédula 6-  
13 0507-0714. -----

14 **SE TOMA NOTA; EL PRESIDENTE MUNICIPAL ALTERA EL ORDEN**  
15 **DEL DÍA, APROBADO CON CINCO VOTOS, PARA DAR AUDIENCIA A**  
16 **UN ADMINISTRADO Y CORRER EL ORDEN DE LAS AUDIENCIAS. ---**

17 **Audiencia 01.** Atención a los señores Donald Mora Tapia y Miguel Grajal Lezcano,  
18 en representación de la Asociación de Desarrollo Integral de Santo Domingo. SE  
19 TOMA NOTA: -----

20 Indican los señores que les trae acá es un tema vial, para las comunidades que van  
21 desde la entrada de la Costanera hasta la comunidad de Santo Domingo y Rio  
22 Blanco, camino que como vecinos consideran es de prioridad alta para que se le  
23 inviertan recursos, por índice desarrollo social, infraestructura educativa, cantidad  
24 de población, actividades económicas, es de interés turístico, y el gasto de promedio  
25 diario es considerable, por lo que se presentan apelar ante el Concejo Municipal y  
26 Alcalde Municipal para que retorne la maquinaria para intervenir ese camino  
27 nuevamente, porque el trabajo no concluyó, debido a que la semana pasada estuvo  
28 la maquinaria en la zona, pero de forma abrupta se retiró sin comunicar al respecto  
29 a la comunidad, agrega que en Junta Vial en febrero del presente año se acordó que  
30 la maquinaria municipal se trasladese a la zona, pero no se dio, además que la  
31 comunidad está en la disposición de colaborar en lo que sea posible. -----

32 **COMENTARIO DEL SEÑOR RIGOBERTO LEÓN MORA, REGIDOR**  
33 **PROPIETARIO,** agrega que desde antes de las votaciones han venido hablando  
34 de ese camino, que le extraña que no se haya atendido a la brevedad el acuerdo  
35 tomado por la Junta Vial Cantonal en el mes de febrero del presente año, que se  
36 arregló algunos trayectos pero el resto no, agrega que la Junta Vial no sesionó en el  
37 mes de marzo, porque considera un irrespeto de que no se cumplan los acuerdos  
38 tomados, agrega que un día en el camino a Silencio toparon un vehículo municipal

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 a una velocidad de ochenta a cien kilómetros en esa calle, lo que demuestra el no  
2 cuidado de esos vehículos por parte de los empleados municipales, de ahí se ve por  
3 qué la maquinaria municipal está en mal estado. -----

4 **COMENTARIO DEL SEÑOR KENNETH PÉREZ VARGAS, REGIDOR**  
5 **PROPIETARIO**, menciona en diciembre de 2022 se les dijo se adquiriría  
6 maquinaria municipal para contar con tres brigadas, una por distrito, pero eso no se  
7 ha estado dando, siendo que la maquinaria municipal se usa sin planificación, y al  
8 parecer según lo dijo el regidor Hugo es mejor alquilar maquinaria que contar con  
9 maquinaria municipal, porque no cuentan con choferes con experiencia, se denota  
10 el descuido de la maquinaria municipal. -----

11 **COMENTARIO DEL SEÑOR. JONG KWAN KIM JIN. ALCALDE**  
12 **MUNICIPAL DE QUEPOS**; menciona que la maquinaria es muy importante y  
13 con la compra han logrado el mantenimiento de caminos y diferentes obras  
14 comunales, como treinta y dos puentes construidos, pero el Concejo siempre dice  
15 que la maquinaria no es rentable, por eso ha pedido a los ingenieros analice que es  
16 mejor si rentar maquinaria o trabajar con la maquinaria municipal, y el ingeniero  
17 indica que es más barato trabajar con la maquinaria municipal, porque al rentar  
18 maquinaria se requiere de inspectores e invertir mucho en mano de obra, que para  
19 Santo Domingo se tiene el proyecto de pavimentar los caminos vecinales con el  
20 proceso con el (IFAM) que será pronto, así como otros caminos rurales como La  
21 Gallega, Dos Bocas entre otros, para lo que pide tener paciencia, que la maquinaria  
22 municipal se daña es por los muchos trabajos y también por falta de cuidado y  
23 control en el mantenimiento que es muy importante, que las comunidades están  
24 muy alegres por los trabajos de pavimentación, pero el Concejo siempre tiene otro  
25 criterio y crítica, lo cual respeta, que mañana reportará con el ingeniero y si se está  
26 fallando se tendrá que corregir, que han hecho muchas obras como la instalación de  
27 tubería para agua potable en playa Linda algo nunca visto. Además de solicitar a  
28 los vecinos se acerquen a su oficina para conversar al respecto y colaboración con  
29 el control de los trabajos porque son quienes conocen la zona y se reporte  
30 inmediatamente con la Administración. -----

31 **ACUERDO NO. 03: EL CONCEJO ACUERDA.** Trasladar a la Administración  
32 Municipal y Junta Vial Cantonal, la solicitud expuesta por los señores Donald Mora  
33 Tapia y Miguel Grajal Lezcano, como parte de la Asociación Integral de Santo  
34 Domingo, para que sean estos quienes les respondan. **Se acuerda lo anterior por**  
35 **unanimidad (cinco votos). Moción de orden del Presidente Municipal, para**  
36 **que sea dispensado de trámite de comisión. Se aprueba (cinco votos)**  
37 **ACUERDO DISPENSADO DE TRÁMITE DE COMISIÓN.** -----

38 **Audiencia 02.** Atención al Arq. Ibo Bonilla, SE TOMA NOTA DE LO  
39 **EXPUESTO:** -----

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 Para la aprobación de la altura del proyecto de edificio denominado ECO TOWER  
2 PURA VIDA, ya analizado positivo por el Departamento de Ingeniería y referido  
3 al Concejo para su aceptación final.--

4 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:--

5 Ecotower Pura Vida es un proyecto de apartamentos diseñados y a construir bajo  
6 estrictos principios de arquitectura bioclimática, sostenibilidad y construcción  
7 verde y respeto a la ecología.--

8 Ubicado contiguo a Latitud 9 Real State frente al Restaurante Mar Azul. Allí están  
9 abandonadas las antiguas edificaciones del antiguo Hotel Mandarin.--

10 Consiste en 24 apartamentos de 122m2 en 13 niveles sobre nivel de carretera, de  
11 la cual estará retirado 37,5m y 2 semisótanos para mantenimiento y amenidades.  
12 Su altura es de 46.67m sobre nivel de calle.--

13 Incluye estrategias ecológicas como: cosecha de aguas pluviales para usar en  
14 inodoros, todos los muebles y equipos sanitarios llevan ahorradores de agua, las  
15 aguas servidas se reusarán en riego de jardines, con el objetivo de reducir al máximo  
16 el consumo de agua de la red pública.--

17 Las calles y parqueos serán el sistema Bera Grass FIX ECO para mantener con  
18 césped filtrante toda esa área y evitar una recarga del yurro posterior al infiltrarse  
19 lentamente más de 65% de la lluvia. La acera peatonal será en concreto permeable  
20 con el mismo objetivo. Más del 70% del terreno será área verde incluyendo una  
21 zona de reforestación con especies autóctonas.

22 Una garantía del cumplimiento y efectividad de este concepto ecológico es que el  
23 Diseñador y Director Técnico del proyecto es el Arquitecto Ibo Bonilla quien ha  
24 sido reconocido con el Premio Nacional de Construcción Sostenible en su  
25 Trayectoria profesional y declarado como el único arquitecto de los 10 personajes  
26 costarricenses más famosos del mundo, y ha diseñado obras ecológicas casi en  
27 todos los Parques Nacionales incluyendo el de Manuel Antonio.--

28 También es el autor de las esculturas y conjuntos escultórico-arquitectónicos más  
29 grandes y altos de Costa Rica.--

30 Este proyecto será un verdadero ejemplo de construcción en armonía con la  
31 naturaleza, sostenible y construcción verde, tanto para Quepos como para Costa  
32 Rica.--

33 Además generará una importante fuente de impuestos municipales y fuente de  
34 trabajo y prestación de servicios para muchos ciudadanos de Quepos. --

35 Para lo que solicita la aprobación del Concejo Municipal de dicho proyecto en  
36 cuanto a la altura conforme el artículo 99, inciso 2 del Reglamento de  
37 Construcciones y que no sea remitido a comisión. -----

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 **ACUERDO NO.04: EL CONCEJO ACUERDA.** Solicitar al Ing. Ricardo  
2 Alberto Valero, Jefe del Departamento Gestión de Infraestructura Municipal, se  
3 emita un informe técnico de recomendación sobre la solicitud expuesta por el Arq.  
4 Ibo Bonilla respecto al proyecto denominado ECO TOWER PURA VIDA, lo  
5 anterior en un plazo no mayor de ocho días. **Se acuerda lo anterior por**  
6 **unanimidad (cinco votos). Moción de orden del Presidente Municipal, para**  
7 **que sea dispensado de trámite de comisión. Se aprueba (cinco votos)**  
8 **ACUERDO DISPENSADO DE TRÁMITE DE COMISIÓN. -----**

9 **SE DEJA CONSTANDO QUE EL SEÑOR RANDALL CRUZ JIMÉNEZ NO**  
10 **SE PRESENTA A LA AUDIENCIA SOLICITADA. -----**

11 **ARTICULO IV. ASUNTOS DE TRAMITACIÓN URGENTE –**

12 **NO HAY. --**

13 **ARTICULO V. LECTURA DE CORRESPONDENCIA --**

14 **Oficio 01.** Oficio DFOE-LOC-0308 (03304), remitido por la Licda. Lucia Zúñiga  
15 Pérez, del Área de Fiscalización para el Desarrollo Local de la Contraloría General  
16 de la República; que textualmente dice: (...) -----

17 **Asunto:** Seguimiento a las gestiones para el nombramiento del auditor interno por  
18 tiempo indefinido de la Municipalidad de Quepos. --

19 Para que lo haga de conocimiento del Concejo Municipal **en la sesión próxima**  
20 **inmediata al recibo de este oficio.--**

21 Mediante oficios sin número de 15 de febrero (recibido el 20 de febrero) y 23 de  
22 febrero (recibido el 23 de febrero) dos de los participantes en el concurso de  
23 nombramiento del auditor interno por tiempo indefinido, remitieron copia a la  
24 Contraloría General de la solicitud de información realizada a la Municipalidad de  
25 Quepos y del recurso presentado contra el proceso de nombramiento,  
26 respectivamente.--

27 Adicionalmente, en la nota n.º MQ-CM-171-24-2020-2024 de 14 de febrero de  
28 2024, el Concejo acordó lo siguiente:--

29 (...) *1. Determinar las calificaciones obtenidas de la terna en su totalidad. 2- Dar*  
30 *por satisfecho este Concejo Municipal en las actuaciones realizadas y las*  
31 *evaluaciones en general de dicho concurso. 3- Determinar la persona con mayor*  
32 *calificación general y se presente a este órgano municipal para su nombramiento*  
33 *como auditor municipal. 4- Comunicar a la Contraloría General de la República y*  
34 *a la Unidad de Talento Humano de la Municipalidad de Quepos.-----*

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 Por otra parte, adjunto al oficio n.º MQ-UTH-124-2024 de 5 de marzo de 2024,  
2 suscrito por el Jefe de la Unidad de Talento Humano, se informó al Órgano  
3 Contralor sobre la jubilación del señor Francisco Marín Delgado que venía  
4 ejerciendo como auditor interno interino en dicha Municipalidad.--

5 Sobre el particular, los Lineamientos sobre gestiones que involucran a la auditoría  
6 interna presentadas ante la CGR (Lineamientos; establecen en 1 el punto 2.3.7  
7 inciso c) que las administraciones deben (...) *Resolver los desacuerdos, reclamos,*  
8 *consultas e impugnaciones que interponga cualquiera de los participantes en las*  
9 *distintas etapas del proceso de selección, antes de remitir a la Contraloría General*  
10 *de la República para el trámite correspondiente la solicitud de aprobación del*  
11 *proceso concursal y la terna o nómina respectiva.--*

12 En ese sentido, se insta al Concejo Municipal a proceder con la resolución de las  
13 consultas o impugnaciones relacionadas con el proceso de nombramiento  
14 presentadas por los participantes de dicho concurso. Una vez realizado lo anterior,  
15 y según lo establecido en el punto 2.3.8 de los *Lineamientos*, remitir a la Contraloría  
16 General la solicitud de aprobación del proceso de nombramiento indefinido (con la  
17 terna o nómina resultante) cumpliendo con los requisitos definidos para su trámite.  
18 Adicionalmente, se le solicita al Concejo Municipal remitir **en el plazo de cinco**  
19 **(5) días hábiles**, contados a partir del conocimiento de este oficio en la sesión  
20 próxima siguiente al recibo de esta nota, lo siguiente:--

21 1. En el oficio n.º MQ-UTH-124-2024 citado, se indicó que el señor Francisco  
22 Marín Delgado estuvo incapacitado en el periodo comprendido entre el 28 de  
23 noviembre de 2023 y el 16 de febrero de 2024. Al respecto, se requiere debidamente  
24 certificada la documentación que acredite dicha incapacidad.--

25 2. Adjunto a la nota n.º MQ-UTH-124-2024 se remitió oficio sin número de 15 de  
26 diciembre de 2023, donde el señor Marín Delgado señala al alcalde que *Le informo*  
27 *mi decisión de acogerme a mi jubilación o pensión, por retiro anticipado por medio*  
28 *de la CCSS, esto a partir del 10 de enero del presente año* (sic). En virtud de lo  
29 anterior, se solicita certificar la documentación que sustente la solicitud de  
30 jubilación del señor Marín Delgado.--

31 3. Certificar la acción de personal del señor Francisco Marín Delgado donde conste  
32 expresamente la fecha de su último día laboral.--

33 4. Indicar si ya se computaron en su totalidad, los resultados de los participantes del  
34 proceso de nombramiento del auditor interno 2 por tiempo indefinido.--

35 Finalmente, se les recuerda remitir la información sobre los avances  
36 correspondientes de manera mensual al Órgano Contralor, sin que medie un  
37 requerimiento expreso para ello. **-HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN. -----**

38 **ACUERDO NO. 05: EL CONCEJO ACUERDA.** Trasladar a la Unidad de  
39 Talento Humano Municipal, el presente Oficio DFOE-LOC-0308 (03304), remitido  
40 por la Licda. Lucía Zúñiga Pérez, del Área de Fiscalización para el Desarrollo Local  
41 de la Contraloría General de la República, para que brinde la respuesta del caso. **Se**



**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 **acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción de orden del**  
2 **Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite de comisión. Se**  
3 **aprueba (cinco votos) y se declare el acuerdo definitivamente aprobado en**  
4 **firme. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE TRÁMITE**  
5 **DE COMISIÓN y DEFINITIVAMENTE APROBADO EN FIRME. -----**

6 **Oficio 02.** Oficio copiado al Concejo Municipal, remitido por el Dr. Wilburg Díaz  
7 Cruz, a la Dirección de Proyección de Servicios UP2915 de Salud de la C.C.S.S;  
8 que textualmente dice: “(...) -----

9 **ASUNTO: TRASLADO OFICIO PE-5112-2023 (MQ-CM-1802-23-2020-**  
10 **2024).--**

11 Reciba un cordial saludo. Este Despacho ha recibido oficio PE-5112-2023, suscrito  
12 por la Licda Laura María Ávila Bolaños, Jefe de Despacho Presidencia Ejecutiva,  
13 documento con el cual se nos traslada el oficio MQ-CM-1802-23-2020-2024 de  
14 fecha 05 de diciembre 2024, suscrito por la Lic.--

15 Maureen Martínez Ledezma, Secretaria Concejo Municipal, Municipalidad de  
16 Quepos en el cual plantean una serie de peticiones.--

17 Al respecto, esta Gerencia ha analizado la documentación de referencia, ubicando  
18 la siguiente solicitud: a.” Cambiar de categoría el Hospital Max Terán Valls,  
19 Quepos”.

20 Debido a lo anterior y con la atenta solicitud de su análisis y criterio, me permito  
21 trasladar la documentación arriba señalada, sobre el cambio de categorización de  
22 dicho centro médico.- **HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN. -----**

23 **ACUERDO NO. 06: EL CONCEJO ACUERDA:** Darse por informados del  
24 Oficio copiado al Concejo Municipal, remitido por el Dr. Wilburg Díaz Cruz, a la  
25 Dirección de Proyección de Servicios UP2915 de Salud de la C.C.S.S. **Se acuerda**  
26 **lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción de orden del Presidente**  
27 **Municipal, para que sea dispensado de trámite de comisión. Se aprueba (cinco**  
28 **votos). ACUERDO DISPENSADO DE TRÁMITE DE COMISIÓN. -----**

29 **Oficio 03.** Oficio SETENA-DT-ASA-0424-2024, copiado al Concejo Municipal,  
30 remitido por el Biol. Juan Diego Pacheco Polanco, al representante de Vista  
31 Paradise MA S.R.L.; que textualmente dice “(...) -----

32 Asunto: Acuse recibido Movimientos de Tierra, Decreto Ejecutivo N° 33929 --

33 Número del expediente: D1-19369-2017-SETENA --

34 Nombre del proyecto: Vista Islas --

35 Reciban un cordial saludo. Esta Secretaría acusa recibo del trámite N° 02399-2024-  
36 Intranet, relacionado al movimiento de tierra del proyecto del epígrafe y de la  
37 exportación de 9053 m3 fuera del área del proyecto a propiedades de la  
38 Municipalidad de Quepos (Dique Paquita, Malecón Quepos y Cementerio

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 Municipal). La información anterior, se adjunta al expediente D1-19369-2017-  
2 SETENA.-**HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN.** -----

3 **ACUERDO NO. 07: EL CONCEJO ACUERDA:** Darse por informados del  
4 Oficio SETENA-DT-ASA-0424-2024, copiado al Concejo Municipal, remitido por  
5 el Biol. Juan Diego Pacheco Polanco, al representante de Vista Paradise MA S.R.L.  
6 **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción de orden del**  
7 **Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite de comisión. Se**  
8 **aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE TRÁMITE DE**  
9 **COMISIÓN.** -----

10 **Oficio 04.** Oficio MIDEPOR-095-03-2024, remitido por el señor Royner Mora  
11 Ruiz, Ministro de Deportes; que textualmente dice: “(…)” -----

12 Me dirijo a ustedes con el propósito de extenderles una cordial invitación a una  
13 reunión que se llevará a cabo el **viernes 22 de marzo a las 10:00 a.m.** La misma  
14 tendrá lugar en las instalaciones del **Hotel El Parador, Manuel Antonio Quepos.**  
15 El motivo de esta reunión es discutir el tema referente a cada una de las sedes de  
16 los “*Juegos Centroamericanos y del Caribe de Playa Puntarenas 2025*”. Es de  
17 suma importancia contar con su presencia y participación activa en este encuentro,  
18 en virtud de que su colaboración será fundamental para el éxito de este evento  
19 deportivo de relevancia internacional.- **HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN.**

20 **ACUERDO NO. 08: EL CONCEJO ACUERDA:** Darse por informados del  
21 Oficio MIDEPOR-095-03-2024, remitido por el señor Royner Mora Ruiz, Ministro  
22 de Deportes. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción de**  
23 **orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite de**  
24 **comisión. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE**  
25 **TRÁMITE DE COMISIÓN.** -----

26 **Oficio 05.** Nota con NÚMERO 01, remitida por el Lic. Erick Murillo Carmona.  
27 Director de la escuela La Inmaculada, de solicitud de nombramiento de un miembro  
28 para la Junta de educación de la escuela La Inmaculada, por renuncia de uno de sus  
29 miembros, que textualmente dice: “(…)” -----

<b>Terna N° 1</b>	
<b>Nombre</b>	<b>Cédula</b>
Melvin López León	6 0310 0301
Lester Morgan Owen	700230807
Rosa Edith Cantillano	155803366732

30 **ACUERDO NO. 09: EL CONCEJO ACUERDA:** Nombrar como miembro de la  
31 Junta de Educación de la escuela La Inmaculada al señor Melvin López León,

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 cédula 6 0310 0301. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos).**  
2 **Moción de orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite**  
3 **de comisión. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE**  
4 **TRÁMITE DE COMISIÓN. -----**

5 **Oficio 06.** Oficio DREA-SEC02-JA-CTPM-058-2024, remitido por el señor  
6 William Vásquez Suárez, Presidente de la Junta Administrativa del C.T.P.  
7 Matapalo, que textualmente dice: “(...) -----

8 La Junta Administrativa del Colegio Técnico Profesional de Matapalo de Aguirre  
9 Cédula Jurídica 3-008-056599 Circuito Escolar 02, Dirección Regional de  
10 Educación Aguirre, le solicita, respetuosamente, el permiso respectivo para realizar  
11 actividad de Gran Baile del Exalumno del C.T.P. de Matapalo, el día sábado 04 de  
12 mayo de 2024 en el gimnasio de la institución.--

13 Se estarán vendiendo comidas diversas dentro de la institución y bebidas  
14 alcohólicas en lo externo del colegio. A la vez solicitamos el cierre de la calle: entre  
15 el EBAIS hasta la Iglesia Católica para mejor proceder con el tema de seguridad,  
16 en caso de algún evento natural o antrópico.--

17 Acotar, que una vez nos otorguen el permiso, realizaremos lo relativo con el  
18 Ministerio de Salud de Quepos. **–HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN. -----**

19 **ACUERDO NO. 10: EL CONCEJO ACUERDA:** Dar un visto bueno al permiso  
20 solicitado por La Junta Administrativa del Colegio Técnico Profesional de  
21 Matapalo de Aguirre, cédula Jurídica 3-008-056599 Circuito Escolar 02, Dirección  
22 Regional de Educación Aguirre, para realizar actividad de Gran Baile del Exalumno  
23 del C.T.P. de Matapalo, el día sábado 04 de mayo de 2024 en el gimnasio de la  
24 institución, para lo cual deberán cumplir con los requisitos de ley, asimismo se  
25 aprueba el permiso para el cierre de la calle: entre el EBAIS hasta la Iglesia Católica  
26 de esa comunidad para dicha actividad. Se indica además que para esa actividad se  
27 requiere patente temporal de licor, misma que también es aprobada por el Concejo  
28 Municipal. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción de**  
29 **orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite de**  
30 **comisión. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE**  
31 **TRÁMITE DE COMISIÓN. -----**

32 **Oficio 07.** Nota MICIT-DVCTI-OF-0302-2024, copiado al Concejo Municipal,  
33 remitido por el señor Orlando Vega Quesada, Viceministro de Ciencia, Tecnología  
34 e Innovación, al Señor. Alcalde Municipal de Quepos; que textualmente dice: “(...) -----

35 Artificial: Empoderando a 1000 mujeres en Latinoamérica.--

36 Estimado Señor: -----

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 Reciba un cordial saludo. En concordancia con los esfuerzos desarrollos por el  
2 Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones (MICITT) en  
3 la labor de fomentar la igualdad de género en la formación, empleo y el disfrute de  
4 los productos de la ciencia, tecnología, las telecomunicaciones y la innovación, así  
5 como la divulgación de programas que apoyen esta causa.--

6 Me permito hacer de su conocimiento que se encuentra abierta la convocatoria de  
7 cursos online y gratuitos titulados Transforma el futuro con Inteligencia Artificial:  
8 Empoderando a 1000 mujeres en Latinoamérica. Esta convocatoria es desarrollada  
9 por Intel, Positivo BGH Bounty edtech y con el apoyo del MICITT, con la intención  
10 de formar a mujeres con y sin experiencia en Inteligencia Artificial.--

11 Adjunto la infografía de la convocatoria la cual solicitamos sea socializada con las  
12 funcionaras de la municipalidad y divulgada en las redes sociales de municipalidad  
13 para contar con postulaciones de su cantón.- **HASTA AQUÍ LA**  
14 **TRANSCRIPCIÓN.** -----

15 **ACUERDO NO. 11: EL CONCEJO ACUERDA:** Darse por informados de la  
16 Nota MICIT-DVCTI-OF-0302-2024, copiado al Concejo Municipal, remitido por  
17 el señor Orlando Vega Quesada, Viceministro de Ciencia, Tecnología e Innovación,  
18 al Señor. Alcalde Municipal de Quepos; de comunicado de que se encuentra abierta  
19 la convocatoria de cursos online y gratuitos titulados Transforma el futuro con  
20 Inteligencia Artificial: Empoderando a 1000 mujeres en Latinoamérica. Se  
21 recomienda que dicho documento sea publicado en las redes sociales de la  
22 Municipalidad de Quepos. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos).**  
23 **Moción de orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite**  
24 **de comisión. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE**  
25 **TRÁMITE DE COMISIÓN.** -----

26 **Oficio 08.** Oficio DREA-SEC02-ES-04-2023, remitido por el Msc. Jose Carmona  
27 Arias, Director de la escuela Sábalo; que textualmente dice: "(...) -----

28 Por este medio el suscrito MSc. Jose Wiston Carmona Arias, cédula 603150557, en  
29 calidad de director del Centro Educativo Sábalo, Quepos, Naranjito, Circuito 02, de  
30 la Dirección Regional de Educación Aguirre, me dirijo a su persona con el fin de  
31 poder contarle un poco sobre la necesidad que cuenta mi centro educativo: --

32 **Aula de Preescolar.**

33 En nuestra institución, desde el año 2018 se cuenta con el código de Preescolar  
34 mediante un recurso de amparo por parte de los padres/madres de familia, ya que,  
35 existía la población, pero por la lejanía de la comunidad, no podían trasladarlos a  
36 otro centro educativo, y estando la Escuela Sábalo, se dio la bendición de poder  
37 tener este servicio. -----

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 Sin embargo, el servicio de preescolar actualmente tiene una matrícula de 11  
2 estudiantes y NO se cuenta con aula de preescolar, por lo tanto, ellos deben de  
3 recibir clases en el comedor y centro de acopio de residuos. --

4 Esta problemática ha afectado en muchas ocasiones la salud, tanto de los estudiantes  
5 como de la docente, debido a que el polvo, la humedad, calor, culebras y demás;  
6 son afectaciones directas. --

7 Es por esto, que muy humildemente llego hasta ustedes, con el fin de poder solicitar  
8 su valiosa colaboración de materiales de construcción en lo que pueda ser posible  
9 por el bien de toda la comunidad estudiantil. **Se adjunta lista de materiales.-**  
10 **HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN. -----**

11 **ACUERDO NO. 12: EL CONCEJO ACUERDA:** Trasladar a la Administración  
12 Municipal, el presente Oficio DREA-SEC02-ES-04-2023, remitido por el Msc.  
13 Jose Carmona Arias, Director de la escuela Sábalo. Lo anterior para análisis y  
14 recomendación. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción**  
15 **de orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite de**  
16 **comisión. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE**  
17 **TRÁMITE DE COMISIÓN. Por ausencia temporal del Señor. Hugo Arias**  
18 **Azofeifa, Regidor Propietario, vota en su lugar el Señor José Rafael León**  
19 **Mora, Regidor Suplente. -----**

20 **Oficio 09.** Nota SIN NÚMERO, remitida por la señora Noilyn Valverde Díaz,  
21 Presidenta de la ADI Matapalo; que textualmente dice: "(...) -----

22 **Asunto: DONACION PARA EL PAGO DEL DJ EN ACTIVIDAD A**  
23 **REALIZAR POR PARTE DE LA ADI MATAPALO.--**

24 **Motivo: --**

25 ➤ El sábado 23 de marzo en matapalo de Quepos tendremos una actividad para  
26 recolectar fondos para realizar mejoras en la comunidad, dicha actividad es una  
27 LUNADA CON KARAOKE BAILABLE, para la cual debemos realizar el  
28 pago de un dj el cual tiene un costo de 135.600 colones. De antemano les  
29 agradecemos toda la ayuda que nos puedan brindar ya que necesitamos  
30 recolectar fondos para nuestros proyectos.-**HASTA AQUÍ LA**  
31 **TRANSCRIPCIÓN. -----**

32 **ACUERDO NO. 13: EL CONCEJO ACUERDA:** Trasladar a la Administración  
33 Municipal la presente Nota SIN NÚMERO, remitida por la señora Noilyn Valverde  
34 Díaz, Presidenta de la ADI Matapalo. Lo anterior para análisis y recomendación.  
35 **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción de orden del**  
36 **Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite de comisión. Se**  
37 **aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE TRÁMITE DE**  
38 **COMISIÓN. Por ausencia temporal del Señor. Hugo Arias Azofeifa, Regidor**

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 **Propietario, vota en su lugar el Señor José Rafael León Mora, Regidor**  
2 **Suplente. -----**

3 **Oficio 10.** Nota SIN NÚMERO, remitida por la señora Karen Mora H, Gerente de  
4 Operaciones de Best. Western.; que textualmente dice: “(...) -----

5 Sirva la presente para saludarles y a la vez hacerles la siguiente solicitud:--  
6 La suscrita Karen Mora Hernández, Gerente Operaciones del Best Western Kamuk  
7 Hotel & Casino, solicita permiso especial para acomodar 20 vehículos en la  
8 plazoleta diagonal a la Municipalidad y nos comprometemos a contratar un guarda  
9 en noche para cuidar la plazoleta como los vehículos--

10 Como todos los años son bastantes familias nacionales como extranjeros que vienen  
11 a celebrar la semana santa en Quepos y muy amablemente acudo a ustedes para  
12 disponer de un espacio para darle seguridad a los vehículos de los huéspedes del  
13 hotel que en su mayoría son turistas que nos visitan.--

14 La solicitud será iniciando el día lunes 25 al domingo 31 marzo ustedes nos  
15 indiquen la hora que podemos disponer del espacio.-**HASTA AQUÍ LA**  
16 **TRANSCRIPCIÓN. -----**

17 **ACUERDO NO. 14: EL CONCEJO ACUERDA:** Comunicar a la señora Karen  
18 Mora H, Gerente de Operaciones de Best. Western, que no se puede aprobar lo  
19 solicitado, en razón de según lo ha comunicado la Administración Municipal ese  
20 espacio solo es usado para parqueo de empleados y además se encuentra en proceso  
21 de veto. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción de orden**  
22 **del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite de comisión. Se**  
23 **aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE TRÁMITE DE**  
24 **COMISIÓN. Por ausencia temporal del Señor. Hugo Arias Azofeifa, Regidor**  
25 **Propietario, vota en su lugar el Señor José Rafael León Mora, Regidor**  
26 **Suplente. -----**

27 **Oficio 11.** Nota SIN NÚMERO, remitida por el señor Luis Alberto Bolaños  
28 Gutiérrez, presidente de Compañía Hotelera Mira Olas S.A.; que textualmente dice:  
29 “(...) -----

30 Quien suscribe, LUIS ALBERTO BOLAÑOS GUTIÉRREZ, mayor de edad,  
31 portador de la cédula de identidad número uno-cero trescientos noventa-cero  
32 quinientos veintiséis, empresario, en mi condición de presidente con facultades de  
33 apoderado generalísimo sin límite de suma de COMPAÑÍA HOTELERA MIRA  
34 OLAS SOCIEDAD ANÓNIMA, cédula jurídica número tres-ciento uno-cero  
35 ochenta y tres mil ciento sesenta y uno, ante ustedes respetuosamente expongo y  
36 solicito lo siguiente:

37 1- Desde fecha 29 de junio del año 2022 el Concejo Municipal acordó trasladar  
38 a la Comisión Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos la solicitud de archivo  
39 del expediente administrativo **196-2016** expediente en el cual se gestiona un cobro

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 indebido a mi representada COMPAÑÍA HOTELERA MIRA OLAS SOCIEDAD  
2 ANÓNIMA.--

3 2- Los alegatos en los cuales he sustentado mis reclamos y solicitud de archivo  
4 constan dentro del expediente. ---

5 3- Pese a que mi última gestión fue trasladada a la Comisión Municipal  
6 Permanente de Asuntos Jurídicos, hasta la fecha no se me ha comunicado el  
7 resultado de la misma.

8 4- En este proceso - expediente administrativo 196-2016 - he realizado a lo  
9 largo de los años múltiples gestiones que NUNCA HAN SIDO ATENDIDAS POR  
10 LA ADMINISTRACIÓN.

11 5- Lo antes expuesto ha producido a mi representada un grave perjuicio  
12 irreparable o difícil reparación, en primer lugar, porque se mantiene en condición  
13 morosa por una deuda carente de todo fundamento legal, segundo y más gravoso,  
14 mis gestiones han sido desatendidas de manera que he sido invisibilizado por la  
15 administración en claro atropello de los derechos de la sociedad que represento en  
16 su giro comercial ordinario.

17 PETITORIA: Con base en lo expuesto, solicito respetuosamente, a efectos de no  
18 tener que recurrir a instancias superiores -SALA CONSTITUCIONAL-, que se  
19 proceda a resolver a la mayor brevedad posible la gestión de archivo del expediente  
20 196-2016 lo anterior en cumplimiento de lo ordenado por el Consejo Municipal  
21 desde el 29 del mes de junio del año dos mil veintidós, es decir, ya han pasado más  
22 de VEINTE MESES.-**HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN.** -----

23 **ACUERDO NO. 15: EL CONCEJO ACUERDA:** Trasladar al Asesor Legal del  
24 Concejo Municipal la presente Nota SIN NÚMERO, remitida por el señor Luis  
25 Alberto Bolaños Gutiérrez, presidente de Compañía Hotelera Mira Olas S.A. **Se**  
26 **acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción de orden del**  
27 **Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite de comisión. Se**  
28 **aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE TRÁMITE DE**  
29 **COMISIÓN.** -----

30 **Oficio 12.** Nota SIN NÚMERO, remitida por el señor José Luis Grajal Amador,  
31 Vicepresidente de la Junta de educación de la escuela El Silencio; que textualmente  
32 dice: "(...) -----

33 Por este medio, me permito saludarles en nombre de la Junta de Educación de la  
34 Escuela El Silencio; a la vez aprovechamos la presente para hacer de su  
35 conocimiento lo siguiente.

36 Trabajamos muy arduamente por el bienestar de los niños de la Escuela El Silencio;  
37 debido al paso de los años, se ha deteriorado muchísimo la infraestructura de  
38 derecho centro; esa es la razón que nos impulsa al dirigirnos a ustedes con todo el  
39 respeto que se merecen, para solicitarles su valioso aporte en la asignación de los  
40 siguientes materiales, de las cuales adjuntamos 3 proformas, para su debido análisis  
41 y aprobación.

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1	Nombre	Monto
2	Maderas Paniagua y Solís S.A.	7119
3	Vetcomer LTDA	908656
4	Construmas	0015303

5 Nosotros por nuestra parte, aportaremos la mano de obra.

6 Cabe señalar, que esta junta desde que fuimos nombrados, hemos hecho rifas,  
7 bingos, para solventar una serio de necesidades que tiene la institución.-**HASTA**  
8 **AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN.** -----

9 **ACUERDO NO. 16: EL CONCEJO ACUERDA:** Trasladar a la Administración  
10 Municipal, la presente Nota SIN NÚMERO, remitida por el señor José Luis Grajal  
11 Amador, Vicepresidente de la Junta de educación de la escuela El Silencio. Lo  
12 anterior para análisis y recomendación. **Se acuerda lo anterior por unanimidad**  
13 **(cinco votos). Moción de orden del Presidente Municipal, para que sea**  
14 **dispensado de trámite de comisión. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO**  
15 **DISPENSADO DE TRÁMITE DE COMISIÓN.** -----

16 **Oficio 13.** Nota SIN NÚMERO, remitida por el Ing. Igor Zúñiga Garita,  
17 Coordinador Consultor Ambiental CI-001-01-SETENA; que textualmente dice:  
18 “(...) -----

19 **Asunto: Respuesta a documento IFA`s FR-DT-EAE-030-2023, expediente**  
20 **administrativo --**

21 **EAE-0005-2020--**

22 **Fecha:** viernes, 1 de marzo de 2024--

23 Por medio de la presente reciba un cordial saludo. En referencia a lo solicitado en  
24 el oficio FR-DTEAE- 030-2023, se subsana:--

25 1. Con respecto al punto 2, se aclara que, al momento de realizar el análisis  
26 topológico de los Shapefile y las depuraciones de las tablas, el área efectiva de  
27 estudio final es de 25,91 ha.--

28 2. Para cumplir con los puntos 5.1.1 y 5.2, se anexa a la correspondencia las  
29 cláusulas de responsabilidad ambiental firmada por los profesionales responsables  
30 que intervinieron en los ajustes realizados al IFA.--

31 3. Para cumplir con el punto 6.1.1 a), se agrega al documento IFA Introducción de  
32 la Variable Ambiental lo solicitado.--

33 4. Para cumplir con el punto 6.1.1 c), se agrega el perfil geológico disponible para  
34 el AEE.--

35 5. Para cumplir con el punto 6.1.1 k), se agrega al documento IFA una columna con  
36 los valores obtenidos a cada una de las 8 variables que componen el IFA  
37 Litopetrófica. Se cumple con el ítem 5.3.2 del DE-32967. El ítem 5.3.3 se cumple  
38 al final del apartado de las potencialidades, IFA Geoaptitud del documento IFA.

39 6. Con la corrección del punto anterior, se subsana también el punto 6.1.1 l)-----



**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

- 1 7. Los puntos 6.1.1 m) y n) se subsanan al final de la sección del IFA Geoaptitud  
2 del documento IFA. El profesional encargado anotó las limitantes y potencialidades  
3 que consideró relevantes, lo mismo con las incertidumbres técnicas.--
- 4 8. Los puntos 6.1.2 b), c), d), e), f) y g) se subsanan en documento IFA, sección  
5 IFA Geoaptitud Geodinámica Externa.--
- 6 9. Los puntos 6.1.2 i) y j) se subsanan al final de la sección del IFA Geoaptitud del  
7 documento IFA. El profesional encargado anotó las limitantes y potencialidades  
8 que consideró relevantes, lo mismo con las incertidumbres técnicas.--
- 9 10. Los puntos 6.1.3 a), b), d), i) y j) se subsanan en documento IFA, sección del  
10 IFA Geoaptitud Factor Hidrogeológico del documento IFA.--
- 11 11. Los puntos 6.1.3 k) y l) se subsanan al final de la sección del IFA Geoaptitud  
12 del documento IFA. El profesional encargado anotó las limitantes y potencialidades  
13 que consideró relevantes, lo mismo con las incertidumbres técnicas.--
- 14 12. Los puntos 6.1.4 c), d), e), f), g), h), j), k) se subsanan en documento IFA,  
15 sección del IFA Geoaptitud Estabilidad de Laderas del documento IFA.
- 16 13. Los puntos 6.1.4 l) se subsanan al final de la sección del IFA Geoaptitud del  
17 documento IFA.--
- 18 El profesional encargado anotó las limitantes y potencialidades que consideró  
19 relevantes, lo mismo con las incertidumbres técnicas.--
- 20 14. Los puntos 6.1.5 i) y j) se subsanan en documento IFA, sección del IFA  
21 Geoaptitud--
- 22 Amenazas Naturales del documento IFA.--
- 23 15. Los puntos 6.1.5 k) y l) se subsanan al final de la sección del IFA Geoaptitud  
24 del documento--
- 25 IFA. El profesional encargado anotó las limitantes y potencialidades que consideró  
26 relevantes, lo mismo con las incertidumbres técnicas.--
- 27 16. Los puntos 6.1.6 a) y b) se subsanan en documento IFA, sección del IFA  
28 Geoaptitud del documento IFA.--
- 29 17. Los puntos 6.1.6 c) se subsanan al final de la sección del IFA Geoaptitud del  
30 documento IFA.--
- 31 El profesional encargado anotó las limitantes y potencialidades que consideró  
32 relevantes, lo mismo con las incertidumbres técnicas.--
- 33 18. Los puntos 6.2.1 i e ii) se subsanan en documento IFA, sección del IFA  
34 Bioaptitud del documento IFA y solicitud expresa por parte del gobierno local.
- 35 19. Los puntos 6.2.2 i, ii e iii) se subsanan en documento IFA, sección del IFA  
36 Bioaptitud del documento IFA y solicitud expresa por parte del gobierno local. Se  
37 anexa mapa y resultados en el documento.--
- 38 20. Los puntos 6.2.3 i, e ii) se subsanan en documento IFA, sección del IFA  
39 Bioaptitud del documento IFA y solicitud expresa por parte del gobierno local. Se  
40 anexa mapa y resultados en el documento.--
- 41 21. Los puntos 6.2.4 i) se subsanan en documento IFA, sección del IFA Bioaptitud  
42 del documento IFA. Se anexa mapa y resultados en el documento.
- 43 22. Los puntos 6.2.6 i) se subsanan en documento IFA, sección del IFA Bioaptitud  
44 del documento IFA. Se anexa mapa y resultados en el documento.-----

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

- 1 23. Los puntos 6.2.7 i) se subsanan en documento IFA, sección del IFA Bioaptitud  
2 del documento IFA--
- 3 24. Los puntos 6.2.8 a) i y b) i y c) se subsanan en documento IFA, sección del IFA  
4 Bioaptitud del documento IFA--
- 5 25. El punto 6.3.1 a) se subsana en documento IFA, sección del IFA Edafoaptitud  
6 del documento--
- 7 IFA. Léase correctamente (...) clases de capacidad de uso de las tierras, siendo las  
8 clases III, IV, VI, VII y VIII. --
- 9 26. El punto 6.3.2 b), c) y d) se subsana en documento IFA, sección del IFA  
10 Edafoaptitud del documento IFA.--
- 11 27. El punto 6.4.1 g) y h) en el apartado de metodología del IFA Antropoaptitud, se  
12 indica en el último párrafo lo siguiente: “Para facilitar la comprensión de los mapas  
13 se invirtió la escala de colores establecida en el Decreto Ejecutivo No. 32967-  
14 MINAE (Se acoge al artículo 23.c del DE 39150)--
- 15 1. Muy Alto (rojo oscuro)--  
16 2. Alto (naranja)--  
17 3. Moderado (amarillo)--  
18 4. Baja (verde claro)--  
19 5. Muy Baja (verde oscuro)”--
- 20 Además, se corrige en el documento IFA lo solicitado en el punto i y ii.
- 21 28. El punto 6.4.2 a), b) y c) se encuentran en el documento IFA, sección del IFA  
22 Antropoaptitud del documento IFA. Se cambian algunas definiciones, sin embargo,  
23 se considera que se cumple con lo solicitado en el requisito del ítem 5.11.1.b del  
24 DE 32967-MINAE. Con respecto a las potencialidades y limitantes, se indican al  
25 final del IFA Antropoaptitud.--
- 26 29. El punto 6.4.3 a), b) y c) se encuentran en el documento IFA, sección del IFA  
27 Antropoaptitud del documento IFA--
- 28 30. El punto 6.5 a), b), c) y d) se encuentran en el documento IFA, sección del IFA  
29 Integrado del documento IFA.-**HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN.** -----

30 **ACUERDO NO. 17: EL CONCEJO ACUERDA:** Autorizar para que  
31 INGEOFOR INGENIERÍA Y AMBIENTE S.A. (cédula 3-101-567089) presente  
32 ante SETENA el escrito de respuesta a las observaciones y correcciones solicitadas  
33 por SETENA, específicamente para el sector Espadilla (EAE-0005-2020  
34 INTRODUCCIÓN DE LA VARIABLE AMBIENTAL DEL PLAN  
35 REGULADOR DE LA ZONA MARÍTIMO TERRESTRE DE PLAYA  
36 ESPADILLA, QUEPOS, PUNTARENAS. **Se acuerda lo anterior por**  
37 **unanimidad (cinco votos). Moción de orden del Presidente Municipal, para**  
38 **que sea dispensado de trámite de comisión. Se aprueba (cinco votos).**  
39 **ACUERDO DISPENSADO DE TRÁMITE DE COMISIÓN.** -----

40 **Oficio 14.** Nota SIN NÚMERO, remitida por el señor Alejandro Camacho  
41 Hernández; que textualmente dice: “(...) -----

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 El suscrito Alejandro Camacho Hernández, me presento ante este honorable  
2 Concejo con el debido respeto para lo siguiente: --

3 Como es de conocimiento del Concejo Municipal, he solicitado la declaratoria de  
4 calle pública de una porción de terreno de la finca matrícula folio real 26182-000,  
5 con plano catastrado P- 955256-2004, ubicado en Barrio Lourdes de Quepos. Bajo  
6 Ref. MQ-CM-077-24-2020-2024, en el, por tantos se acuerda aceptar la donación  
7 de una porción con un área de aproximadamente 3821.61 m2, con una longitud en  
8 igual término de 100 metros lineales. --

9 Solicito bajo un nuevo acuerdo hacer la corrección dado que el área correcta es de  
10 3047.00 metros cuadrados, para una longitud de 215.85 metros lineales, lo anterior  
11 se ajusta al plano que se tramita ante el Catastro Nacional bajo minuta de  
12 calificación 2024- 9974-C. --

13 Debo manifestar que se solicitó el visado municipal, bajo la boleta municipal  
14 000169, el cual fue rechazado por la incongruencia con relación a los documentos  
15 presentados, es por tal razón la presente solicitud. --

16 Adjunto la copia del acuerdo y del plano de catastro en mención.- **HASTA AQUÍ**  
17 **LA TRANSCRIPCIÓN.** -----

18 **ACUERDO NO. 18: EL CONCEJO ACUERDA:** En referencia al acuerdo 04,  
19 artículo único, adoptado por el Concejo Municipal de Quepos, en Sesión  
20 Extraordinaria No. 305-2024, celebrada el día miércoles 24 de enero de 2024, en la  
21 que se acepta la donación de una porción de terreno localizado en Barrio Lourdes,  
22 Quepos, propuesta por el señor Alejandro Camacho Hernández, así autorizado por  
23 el señor Alfredo Volio Guerrero, cédula 1-1239-0795, apoderado generalísimo sin  
24 límite de suma de CR Quepos Property Developments S.A., cédula jurídica 3-101-  
25 677570, a favor de la Municipalidad de Quepos, dentro la finca 26182-000, se  
26 aprueba para que se lea de forma correcta el siguiente dato; área de 3047.00 metros  
27 cuadrados, para una longitud de 215.85 metros lineales, según el plano con número  
28 de presentación 2024-9974-C. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco**  
29 **votos). Moción de orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de**  
30 **trámite de comisión. Se aprueba (cinco votos) y se declare el acuerdo**  
31 **definitivamente aprobado en firme. Se aprueba (cinco votos) ACUERDO**  
32 **DISPENSADO DE TRÁMITE DE COMISIÓN Y DEFINITIVAMENTE**  
33 **APROBADO EN FIRME.**-----

34 **EL PRESIDENTE MUNICIPAL ALTERA EL ORDEN DEL DIA PARA**  
35 **CONOCER UN DOCUMENTO EN EL ARTICULO QUINTO, APROBADO**  
36 **CON CINCO VOTOS.** -----

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 **Oficio 15.** Nota SIN NÚMERO, remitida por el señor Lenin Arguedas Muñoz,  
2 Presidente de la Asociación de Desarrollo Integral de Londres; que textualmente  
3 dice: “(...) -----

4 Quien suscribe asociación de desarrollo de Londres--  
5 Le saluda cordialmente y con todo el respeto se le solicita lo siguiente.--  
6 Solicitamos la ayuda para la intervención del bao, para que nuestra Municipalidad  
7 proceda al trabajo sobre el río de Naranjo en Londres.--  
8 Y así proceder con mayor rapidez el arreglo del puente.--  
9 Le pedimos ante mano si pueden ayudarnos con lo expuesto anteriormente tomando  
10 en cuenta esta solicitud. Agradeciendo desde ya su gentil respuesta se despide.-  
11 **HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN.** -----

12 **ACUERDO NO. 19: EL CONCEJO ACUERDA:** Dar un visto bueno para la  
13 intervención del bao sobre el río de Naranjo en Londres, por parte de la  
14 Administración Municipal. Lo anterior conforme lo solicitado por el señor Lenin  
15 Arguedas Muñoz, Presidente de la Asociación de Desarrollo Integral de Londres.  
16 **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción de orden del**  
17 **Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite de comisión. Se**  
18 **aprueba (cinco votos) y se declare el acuerdo definitivamente aprobado en**  
19 **firme. Se aprueba (cinco votos) ACUERDO DISPENSADO DE TRÁMITE DE**  
20 **COMISIÓN Y DEFINITIVAMENTE APROBADO EN FIRME.** -----

21 **Oficio 16.** Nota SIN NÚMERO, remitida por los señores Victor Fernández Abarca,  
22 Carlos Jiménez Jiménez, Yendri Vivian Orozco Cerdas, María del Carmen Vargas  
23 Calderón, Gerardina Mora Berrocal y Carlos Luis Fallas Serrano, de la ASADA de  
24 Cerritos; que textualmente dice: “(...) -----

25 Estimados señores y señoras, le saludamos esperando en Dios los mejores éxitos en  
26 sus labores y a la vez queremos expresarle lo siguiente. La ASADA de Cerritos con  
27 el fin de mejorar la calidad del servicio de agua que presta, solicita la ayuda para la  
28 compra de un terreno ubicado en La Gallega para colocar unos tanques de  
29 almacenamiento, el valor del terreno es 10,500,000 para un área de 122 metros  
30 cuadrados. Para los vecinos que le suministramos el servicio del agua es de suma  
31 importancia poder contar con estos tanques de almacenamiento, con este terreno  
32 sería el principio para poder llevar a cabo este proyecto, que beneficiara a personas  
33 adultas mayores, niños, niñas y adultos de las comunidades de La Gallega,  
34 Guacalillo, Cerritos y las parcelas de Cerritos. Es por este motivo que muy  
35 respetuosamente hacemos solicitud de la ayuda, para la compra del terreno, al ser  
36 una Asada pequeña no contamos con los suficientes recursos para poder suplir  
37 dichos gastos. De antemano agradecemos toda la ayuda y cooperación que nos  
38 puedan brindar.-**HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN.** -----

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 **ACUERDO NO. 20: EL CONCEJO ACUERDA:** Trasladar al Asesor Legal del  
2 Concejo Municipal, la presente Nota SIN NÚMERO, remitida los señores Victor  
3 Fernández Abarca, Carlos Jiménez Jiménez, Yendri Vivian Orozco Cerdas, María  
4 del Carmen Vargas Calderón, Gerardina Mora Berrocal y Carlos Luis Fallas  
5 Serrano, de la ASADA de Cerritos, a fin de que analice si procede conforme a  
6 derecho lo solicitado. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos).**  
7 **Moción de orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite**  
8 **de comisión. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE**  
9 **TRÁMITE DE COMISIÓN. -----**

10 **SE TOMA NOTA; EL PRESIDENTE MUNICIPAL ALTERA EL ORDEN**  
11 **DEL DÍA, APROBADO CON CINCO VOTOS, PARA SACAR EL**  
12 **INFORME 07 Y QUE EN SU LUGAR SE CONOCA UN INFORME DE LA**  
13 **UNIDAD TÉCNICA DE LA ZONA AMERICANA. -----**

14 **ARTICULO VI. INFORMES VARIOS (COMISIONES, ALCALDÍA,**  
15 **ASESORÍA LEGAL, SÍNDICOS). -----**

16 **Informe 01.** Oficio MQ-ALCK-0150-2024, remitido por el Señor. Jong Kwan Kim  
17 Jin. Alcalde Municipal de Quepos, de traslado del oficio MQ-UTH-128-2024,  
18 suscrito por el Lic. Albin Chaves Vindas, Jefe de la Unidad de Talento Humano  
19 Municipal; que textualmente dice: “(...) -----

20 Asunto: Reporte de los porcentajes de aumento de salario 2020-2024.--

21 Estimado(a) señor(a):--

22 Para efectos de presentar al Concejo Municipal, de acuerdo a solicitud mediante  
23 oficio MQ-PM-036-24-2022-2024, se detalle los aumentos de salario recibido para  
24 los periodos del 2020 al 2024, según los registros que tiene esta Unidad:--

2020	No hubo aumento salarial del I-II semestre 2020, solo se dio un aumento en las bases por la nivelación al cambiar de Quincenal a Bisemanal del <b>8,33%</b>	<b>MQ-ALC-CM-01-2020 y Acuerdo del Concejo MQ- CM-027-20-2016-2020</b>
2021	No hubo aumento salarial	
2022	Aumento salarial correspondiente al <b>Primer Semestre del año 2022</b> , y de acuerdo a la inflación acumulada, o sea, la tasa de variación anual del IPC desde febrero 2021 a enero 2022 es de <b>3.50%</b> .	<b>MQ-UTH-064-2022</b>

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

2023	Aumento salarial al I semestre del año 2023, de un porcentaje del <b>4,38%</b> (Diferencia porcentual del 7.88% al 3.50% que se canceló en el año 2022 o sea un 4.38%, parámetro de medición la inflación acumulada, o sea, la tasa de variación anual desde enero a diciembre de 2022 la misma alcanzó un 7.88%).	<b>MQ-UTH-101-2023.</b>
------	--	-------------------------

1 **.-HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN. -----**

2 **ACUERDO NO. 21: EL CONCEJO ACUERDA:** Trasladar a los interesados el  
3 presente oficio MQ-UTH-128-2024, suscrito por el Lic. Albin Chaves Vindas, Jefe  
4 de la Unidad de Talento Humano Municipal. **Se acuerda lo anterior por**  
5 **unanimidad (cinco votos). Moción de orden del Presidente Municipal, para**  
6 **que sea dispensado de trámite de comisión. Se aprueba (cinco votos).**  
7 **ACUERDO DISPENSADO DE TRÁMITE DE COMISIÓN. -----**

8 **Informe 02.** Oficio MQ-ALCK-0156-2024, remitido por el Señor. Jong Kwan Kim  
9 Jin. Alcalde Municipal de Quepos, de traslado del oficio MQ-UPV-029-2024,  
10 suscrito por el Lic. Jonathan Mesén Jiménez, Proveedor Municipal; que  
11 textualmente dice: "(...) -----

12 **Asunto:** Traslado de pliego de condiciones.--

13 Estimado señor:--

14 Se realiza el traslado formal del borrador del pliego de condiciones de la Licitación  
15 Menor, para ser presentado ante el honorable Concejo Municipal, para su  
16 aprobación:--

17 ➤ **“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA,**  
18 **MODALIDAD FISICA, PARA EL CECUDI”**

19 Esta contratación se sustenta en el art. 37 de la Ley General Contratación Pública.-

20 **HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN.-----**

21 **ACUERDO NO. 22: EL CONCEJO ACUERDA:** Aprobar en todos sus términos  
22 el pliego de condiciones de la Licitación Menor para la “CONTRATACIÓN DE  
23 SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA, MODALIDAD FISICA, PARA EL  
24 CECUD, conforme el artículo 37 de la Ley General Contratación Pública, esto c  
25 conforme lo presentado por la Administración Municipal mediante oficio MQ-  
26 UPV-029-2024, suscrito por el Lic. Jonathan Mesén Jiménez, Proveedor  
27 Municipal. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción de**  
28 **orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite de**  
29 **comisión. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE**  
30 **TRÁMITE DE COMISIÓN. -----**

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 **Informe 03.** Oficio MQ-ALCK-0157-2024, remitido por el Señor. Jong Kwan Kim  
2 Jin. Alcalde Municipal de Quepos, de traslado del oficio MQ-UPV-020-2024,  
3 suscrito por el Lic. Jonathan Mesén Jiménez, Proveedor Municipal; que  
4 textualmente dice: “(...) -----

5 **Asunto:** Traslado de solicitud de modificación de contrato.--

6 Estimado señor:--

7 Se realiza el traslado formal del documento MQ-UGA-036-2024 de la solicitud de  
8 modificación de contrato a la Licitación Mayor 2023LY-000003-0023700001  
9 **CONTRATACIÓN PARA LA RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y**  
10 **DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS, DE MANEJO**  
11 **ESPECIAL (NO TRADICIONALES) Y RECOLECCIÓN SEPARADA Y**  
12 **TRATAMIENTO DE LOS RESIDUOS VALORIZABLES GENERADOS EN EL**  
13 **CANTÓN DE QUEPOS,** para ser presentado ante el honorable Concejo Municipal,  
14 para su aprobación.--

15 Esta solicitud se sustenta en el art. 101 de la Ley General Contratación Pública.-

16 **HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN.** -----

17 **MQ-UGA-036-2024, SUSCRITO POR BIO. WARREN UMAÑA**  
18 **CASCANTE, JEFE UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL:**

19 Asunto: Modificación unilateral del Contrato Estimado señor Referente al proceso  
20 de LICITACIÓN MAYOR 2023LY-000003-01, denominado Contratación del  
21 Servicio de Recolección, Transporte y Disposición final de los Residuos Sólidos  
22 Ordinarios, Valorizables y No Tradicionales del Cantón de Quepos. Considerando  
23 el siguiente análisis técnico realizado por parte de la Unidad de Gestión Ambiental  
24 (UGA) en donde se tiene que: a) Este municipio por medio de sus diferentes  
25 dependencias transporta ocasionalmente en vehículos municipales y/o autorizados  
26 por la Unidad de Gestión Ambiental hasta el Centro de Transferencia de Residuos  
27 Sólidos ubicado en Damas de Quepos, ya sea residuos sólidos ordinarios,  
28 valorizables y no tradicionales. Esto se da debido a que por las características de  
29 nuestro cantón se requiere en ocasiones realizar limpiezas extraordinarias,  
30 recolección de residuos en zonas de playas, áreas verdes, zonas públicas o áreas  
31 específicas fuera de vías públicas, campañas de reciclaje extraordinarias, campañas  
32 de recolección de residuos no tradicionales extraordinarias, acciones de decomisos  
33 que requieren la destrucción de objetos, limpieza de lugares públicos, terrenos o  
34 edificios municipales, acciones de coordinación conjunta con entes del Estado,  
35 traslado de residuos de todo tipo en horarios fuera del horario ordinario de  
36 recolección, entre otros. --

37 Por las razones anteriormente expuestas la actividad de Recolección y Transporte  
38 hasta el Centro de Transferencia ubicado en Damas de Quepos es realizada por la  
39 municipalidad en esos momentos específicos, por lo que la operación a cobrar en  
40 esos casos en particular debe ser el Traslado, Tratamiento y Disposición Final de

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 los residuos hasta el Relleno Sanitario ubicado en Miramar de Montes de Oro. b)  
2 Por otro lado los residuos valorizables (reciclaje), por sus características de  
3 aprovechamiento como materia prima, no reciben una disposición final en el  
4 Relleno Sanitario de Miramar de Montes de Oro, sino que se separan, clasifican y  
5 embalan previamente en el Centro de Transferencia de Damas de Quepos para su  
6 entrega a gestores autorizados por el Ministerio de Salud según lo establece la Ley  
7 8839 (Ley de Gestión Integral de Residuos). A este tipo de residuos nos referimos  
8 a los siguientes: papel, cartón, plástico (PET-1 y HDPE-2), aluminio (latas),  
9 botellas de vidrio, polilaminados (Tetrapak) y hojalata (latón). Por las razones  
10 anteriormente expuestas la actividad a cobrar en cuanto a los residuos valorizables  
11 debe ser la Recolección y Transporte hasta el Centro de Transferencia de Damas de  
12 Quepos. La UGA realizó dicha aclaración y análisis técnico al Consorcio  
13 TECNOAMBIENTE-LUMAR-RABSA y el mismo por medio del oficio OFIC-  
14 SL-09-2024 (se adjunta) indica por lo tanto los montos a cobrar por tonelada de  
15 residuos establecidos para el servicio prestado e indicado en el contrato N°  
16 0432023110400112-00, considerando los dos puntos de análisis técnico anteriores.  
17 Así las cosas y considerando que: 1) La modificación responde a adaptaciones  
18 referentes a los tipos de residuos recolectados y su forma de manejo y traslado, ya  
19 que pretende la integración y valoración real del costo general del servicio y que  
20 busca satisfacer de una mejor forma el interés público. 2) La modificación no  
21 cambia el objeto ni la naturaleza del contrato. 3) No se incluye ningún aspecto que  
22 no se consideró en la fase de decisión inicial o con anterioridad a ella 4) El contrato  
23 ya se encuentra debidamente notificado y en firme. 5) No se requiere modificación  
24 del plazo del contrato. 6) No se supera el 20% del monto del contrato, al ser de  
25 cuantía inestimable, simplemente se aclaran los costos para una fracción del  
26 servicio. 7) El monto del contrato se mantiene conforme a la oferta presentada por  
27 la adjudicataria. 8) No se requiere modificación excepcional al contrato. 9) No se  
28 está declarando circunstancias excepcionales para este trámite. Al ser la  
29 Municipalidad la promovente de la Contratación y considerando el análisis técnico  
30 anterior, los puntos considerados y la satisfacción general de interés público, se  
31 procede a solicitar la siguiente modificación unilateral del Contrato N°  
32 0432023110400112- 00 con el Consorcio TECNOAMBIENTE-LUMAR-RABSA.

33 **ACUERDO NO. 23: EL CONCEJO ACUERDA:** Aprobar en todos sus términos  
34 la solicitud de modificación unilateral al contrato de la Licitación Mayor 2023LY-  
35 000003-0023700001 CONTRATACIÓN PARA LA RECOLECCIÓN,  
36 TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS, DE  
37 MANEJO ESPECIAL (NO TRADICIONALES) Y RECOLECCIÓN SEPARADA  
38 Y TRATAMIENTO DE LOS RESIDUOS VALORIZABLES GENERADOS EN  
39 EL CANTÓN DE QUEPOS, conforme lo requerido por la Administración  
40 Municipal, mediante oficio MQ-UGA-036-2024, Suscrito por el Bio. Warren  
41 Umaña Cascante, Jefe Unidad De Gestión Ambiental Municipal. **Se acuerda lo**  
42 **anterior por unanimidad (cinco votos). Moción de orden del Presidente**



**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 **Municipal, para que sea dispensado de trámite de comisión. Se aprueba (cinco**  
2 **votos). ACUERDO DISPENSADO DE TRÁMITE DE COMISIÓN. -----**

3 **Informe 04.** Oficio MQ-ALCK-0158-2024, remitido por el Señor. Jong Kwan Kim  
4 Jin. Alcalde Municipal de Quepos, de traslado del oficio MQ-UGI-VIAL-063-  
5 2024, suscrito por el Ing. Yeiner Arguedas Hernández. Jefe a.i. de Unidad de  
6 Gestión de Infraestructura Vial Municipal; que textualmente dice: “(...) -----

7 **Asunto:** Requisitos faltantes en la solicitud de declaratoria de una calle como  
8 pública ubicada en la comunidad de Finca Capital de Quepos, a solicitud del señor  
9 Ramón A. Jimenez Agüero, Presidente de la Asociación Pro Vivienda de  
10 Productores Agrícolas de Finca Capital.--

11 **Referencia:** En respuesta al oficio MQ-CM-822-23-2020-2024. --

12 **Estimado señor:--**

13 Le extiendo un cordial saludo y a continuación brindo formal respuesta a lo descrito  
14 en el asunto mediante un recuento de los hechos, lo siguiente. --

- 15 1. El señor señor Ramón A. Jimenez Agüero, Presidente de la Asociación Pro  
16 Vivienda de Productores Agrícolas de Finca Capital presenta solicitud para la  
17 declaratoria de una calle como pública ubicada en Finca Capital, --  
18 2. El Concejo Municipal en oficio MQ-CM-1360-21-2020-2023, traslada la  
19 solicitud del interesado a la administración para que brinde un informe.  
20 3. Esta Unidad emitió la respuesta a acuerdo arriba mencionado, con oficio MQ-  
21 UDI-VIAL-185-2023, con fecha del 06 de mayo 2023, donde se informa.--  
22 1) Que el gestor de la solicitud no posee la facultad legal para solicitar  
23 la declaratoria de calle pública, ya que la finca 6-22659-000,  
24 pertenece a la sociedad llamada TATF S.A, cédula jurídica 3-101-  
25 120912. O bien, si el solicitante posee documento idóneo para  
26 ejercer tal petición lo puede aportar.--  
27 2) En caso que posea documento idóneo para realizar el presente  
28 tramite, además, debe de cumplir con lo que se estipula en el  
29 Reglamento de Aceptación, Reapertura y Declaratoria de Calles  
30 Públicas vigente para este tipo de trámites. --  
31 4. Cuando se conoce el oficio MQ-UDI-VIAL-185-2023 en el Concejo Municipal,  
32 este toma como acuerdo que se puntualice cuáles son los requisitos faltantes por  
33 parte del interesado. Lo que nos lleva a generar este documento en respuesta a  
34 lo acordado. --

35 A esta solicitud me permito informar que los requisitos faltantes son **TODOS** los  
36 estipulados en el **Reglamento de Aceptación, Reapertura y Declaratoria de**  
37 **Calles Públicas**, perteneciente a esta Municipalidad. Además, es importante  
38 recordar que al momento de firmar la escritura de donación quienes deben de

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 figurar en ella es el dueño registral junto con el Alcalde Municipal, en este caso el  
2 interesado no cuenta con la facultad legal para solicitar la declaratoria ni firmar la  
3 escritura de entrega de la franja que se pretende declarar.- **HASTA AQUÍ LA**  
4 **TRANSCRIPCIÓN.** -----

5 **ACUERDO NO. 24: EL CONCEJO ACUERDA:** Trasladar a la Comisión  
6 Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos, el presente Oficio MQ-ALCK-0158-  
7 2024, remitido por el Señor. Jong Kwan Kim Jin. Alcalde Municipal de Quepos, de  
8 traslado del oficio MQ-UGI-VIAL-063-2024, suscrito por el Ing. Yeiner Arguedas  
9 Hernández. Jefe a.i. de Unidad de Gestión de Infraestructura Vial Municipal; que  
10 tiene como asunto; Requisitos faltantes en la solicitud de declaratoria de una calle  
11 como pública ubicada en la comunidad de Finca Capital de Quepos, a solicitud del  
12 señor Ramón A. Jimenez Agüero, Presidente de la Asociación Pro Vivienda de  
13 Productores Agrícolas de Finca Capital. Lo anterior para estudio y recomendación.  
14 **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos).** -----

15 **Informe 05.** Oficio MQ-ALCK-0159-2024, remitido por el Señor. Jong Kwan Kim  
16 Jin. Alcalde Municipal de Quepos, de traslado del oficio MQ-UGI-VIAL-076-  
17 2024, suscrito por el Ing. Ricardo Alberto Valero, Jefe del Departamento Gestión  
18 de Infraestructura Municipal; que textualmente dice: "(...) -----

19 **Asunto:** Solicitud de prórroga de plazo de la Contratación N°2023LY-000002-01  
20 "PROYECTO DE MEJORAMIENTO VIAL EN EL CANTON DE QUEPOS".

21 En referencia a lo mencionado en el asunto "Solicitud de prórroga de plazo de la  
22 Contratación N°2023LY-000002-01 "PROYECTO DE MEJORAMIENTO VIAL  
23 EN EL CANTON DE QUEPOS", donde la empresa Concreto Asfáltico Nacional,  
24 expone lo que se indica a continuación textualmente. --

25 "*San José, 23 de febrero de 2024 --*

26 *CONANSA-GG-048-2024--*

27 *Señor--*


28 *Yeiner Arguedas Hernández--*

29 *Jefe Unidad de Desarrollo d Infraestructura Vial--*

30 *Municipalidad de Quepos--*


31 **Referencia:** *Solicitud de prórroga de plazo de la Contratación N°2023LY-*  
32 **000002-01 "PROYECTO DE MEJORAMIENTO VIAL EN EL CANTON DE**  
33 **QUEPOS"** *Muy respetuosamente nos dirigimos a ustedes con el fin de*  
34 *comunicarles que los trabajos referentes a colocación de asfalto para el*  
35 *mejoramiento de la red vial cantonal de Quepos se encuentran materialmente*  
36 *detenidos por imposibilidad parcial de continuar prestando los servicios objeto del*  
37 *presente Contrato por haberse presentado un evento de fuerza mayor en la planta*  
38 *de asfalto y el cuál se escribe a continuación con detalle:-----*

Acta N° 318-2024 Ordinaria  
 18-03-2024  
 Periodo 2020-2024

	<b>CONCRETO ASFÁLTICO NACIONAL</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>REPORTE, INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE ACCIDENTES</b>	<b>Página 1 de 3</b>

DATOS SOBRE EL ACCIDENTE			
<b>Fecha del accidente:</b> 14 de febrero 2024		<b>Hora del siniestro:</b> 10:00 am aproximadamente.	
<b>Jornada:</b> Diurna		<b>Día de la semana:</b> Miércoles	
<b>Lugar exacto del siniestro:</b> 400 metros Oeste del Río Naranjo, Quepos, Puntarenas.		<b>Proyecto o centro de producción:</b> Planta de Asfaltos Quepos	
<b>Encargado de planta:</b> Raymond Nedrick Nelson			
<b>Testigo No. 1:</b> Raymond Nedrick Nelson		<b>Testigo No. 2:</b> José Chaverri Jaen	
<b>Cantidad de personas afectadas:</b> Ninguna.		<b>Cantidad de equipos afectados:</b> Tanque de AC-30 con capacidad de 40000L Planta generadora de electricidad. Motor y bomba de trasiego de diesel de tanque a planta. Motor, bomba y cableado de descarga de asfalto.	
<b>1. Leve:</b>	<b>2. Moderada:</b>	<b>3. Grave:</b>	<b>4. Mortal:</b>
<b>Tipo de lesión:</b> No hubo lesiones.		<b>Parte de cuerpo afectada:</b>	
<b>Descripción del siniestro:</b> El día 14 de febrero de 2024, a aproximadamente a las 10:00 am, se presentó una alerta de emergencia, ya que trabajadores que desempeñaban su función en la planta de asfaltos de Quepos, detectaron fuego en el tanque de almacenamiento de AC-30, el mismo contaba en el momento del siniestro alrededor de 40.000L de AC-30. Según la versión del personal que se encontraban en el momento del siniestro, mencionan que trataron de controlar el fuego utilizando los extintores que se manejan en sitio sin embargo no fue suficiente ya que el fuego se extendió rápidamente por debajo del tanque hacia el lado oeste del tanque de AC-30 por lo que procedieron a llamar al 911 para solicitar la asistencia del cuerpo de bomberos. El operador del cargador cuando vio lo que ocurría procedió tomar una carga de polvo de piedra y la vació de lado Este, logrando aplacar el fuego de ese lado, por el contrario de lado Oeste, no se			

1

	CONCRETO ASFÁLTICO NACIONAL	Versión: 01
	REPORTE, INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE ACCIDENTES	Página 2 de 3

pudo controlar el fuego de ese lado ya que se encontraba el tanque de emulsión asfáltica, lo que no permitía ingresar el cargador.


El caso se mantiene en investigación actualmente ya que según la declaración de testigos y pruebas recolectadas no ha sido posible determinar la fuente de ignición.

**Anexos**



1

Acta N° 318-2024 Ordinaria  
 18-03-2024  
 Periodo 2020-2024

	<b>CONCRETO ASFÁLTICO NACIONAL</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>REPORTE, INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE ACCIDENTES</b>	Página 3 de 3



<b>Investigador</b>
Rogelio Matarrita Rojas

Firmado digitalmente por  
 JORGE ROGELIO  
 MATARRITA  
 ROJAS (FIRMA)  
 Fecha: 2024.02.22  
 16:37:33 -06'00'

Ing. Rogelio Matarrita  
 Salud, Seguridad Ocupacional y Ambiente  
 CONANSA

- 1
- 2 *La normativa costarricense reconoce la fuerza mayor como una eximente de*
- 3 *responsabilidad para la parte que falte a su obligación contractual como bien se*
- 4 *indica en el numeral 702 del Código Civil el cual reza:--*
- 5 *ARTÍCULO 702.- El deudor que falte al cumplimiento de su*
- 6 *obligación, sea en la sustancia, sea en el modo, será responsable por*
- 7 *el mismo hecho de los daños y perjuicios que ocasione a su acreedor,*
- 8 *a no ser que la falta provenga de hecho de éste, fuerza mayor o caso*
- 9 *fortuito. --*
- 10 *Fuerza mayor entendida como la “imposibilidad física o legal de cumplimiento”*
- 11 *(ORTIZ ORTIZ, Eduardo. (2002) “Tesis de Derecho Administrativo”. Tomo III.*
- 12 *Editorial Stradtman. San José, Costa Rica. En “Tesis XXIV. Contratos*
- 13 *Administrativos.”, P. 65) de parte del contratista de la prestación acordada, dado*

Acta N° 318-2024 Ordinaria

18-03-2024

Periodo 2020-2024

1 que “el alcance genuino de la doctrina de la fuerza mayor se refiere  
2 sistemáticamente a la teoría del incumplimiento, y en concreto al supuesto de la  
3 imposibilidad de la prestación.” (GARCIA DE ENTERRÍA, Eduardo (1950).  
4 “Riesgo y ventura y fuerza mayor en el contrato administrativo”. Revista de  
5 Administraciones Públicas. No. 2 mayo-agosto. P. 101)--

6 Asimismo, se ha entendido que: “La doctrina de la fuerza mayor como  
7 imposibilidad de la prestación comprende no sólo los acaecimientos que ocasionen  
8 destrucciones, sino también los que no las causan, pero siempre —en uno y otro  
9 caso— que determinen precisamente una situación de incumplimiento.” (GARCIA  
10 DE ENTERRÍA, op. cit.)--

11  
12 A nivel jurisprudencial la Sala Constitucional ha definido el concepto de fuerza  
13 mayor y caso fortuito como:--

14 “De manera que la norma constitucional bajo análisis, sanciona  
15 expresamente las circunstancias de "guerra", "conmoción interna" y  
16 "calamidad pública", como las que pueden ser objeto de su propio  
17 tratamiento de excepción y que deben entenderse dentro de la más  
18 rancia definición de la fuerza mayor o, a lo sumo, del caso fortuito, es  
19 decir, sucesos que provienen de la naturaleza, como los terremotos y  
20 las inundaciones, o de la acción del hombre, como tumultos populares,  
21 invasiones y guerra, o de la propia condición humana, como las  
22 epidemias, eventos que son sorprendidos e imprevisibles, o aunque  
23 previsibles, inevitables; se trata, en general, de situaciones anormales  
24 que no pueden ser controladas, manejadas o dominadas con las  
25 medidas ordinarias”--

26 La doctrina costarricense define la fuerza mayor de la siguiente manera:  
27 "Atendiendo el origen del evento: la **fuerza mayor** se debería a un  
28 **hecho de la naturaleza**, mientras que en el caso fortuito se trataría de  
29 un hecho humano (Bosari y Longo, citados por Soto Nieto)." [V.  
30 **ROGEL VIDE, Carlos, La responsabilidad civil extracontractual en**  
31 **el Derecho España., Editorial Civitas S.A., 1977, Pag.79; citado por**  
32 **PEREZ, Víctor. Principios de Responsabilidad Civil**  
33 **extracontractual. Departamento de Publicaciones del I.N.S. 1984. p.**  
34 **89]--**

35 "El caso fortuito, a diferencia de la fuerza mayor, que se caracteriza  
36 generalmente por su inevitabilidad, tiene más bien por eje definitorio  
37 la imprevisibilidad; por esta razón es determinante que el sujeto, antes  
38 de la producción del acontecimiento haya actuado con diligencia; para  
39 determinar la previsibilidad debe tomarse en cuenta la diligencia del  
40 buen padre de familia. Se ha dicho que, si a pesar de darse tal  
41 diligencia, el evento sigue siendo imprevisible, estaremos en presencia  
42 del caso fortuito..." [PEREZ. Id. p. 106]--

43 Brenes Córdoba sostiene que “caso fortuito y fuerza mayor” designan  
44 impedimentos que sobrevienen para cumplir la obligación pero que se debe a un

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 *suceso ajeno a la voluntad del deudor. [BRENES CÓRDOBA, Alberto. Tratado*  
2 *de las Obligaciones. Editorial Juricentro. 1990. p. 91]--*  
3 *En el caso concreto, el incendio que se produjo en la planta de Asfalto claramente*  
4 *constituye un supuesto de fuerza mayor. La normativa aplicable a la presente*  
5 *Contratación (entiéndase el pliego de condiciones) reconoce el derecho del*  
6 *Contratista a eximirse de cualquier tipo de multas y de solicitar una prórroga. Lo*  
7 *anterior de conformidad con las cláusulas 21 y 22 del Pliego de Condiciones. Como*  
8 *bien se sabe, este tipo de siniestros donde involucra un incendio lleva su tiempo en*  
9 *buscar los factores que provocaron el mismo. -*

**21 MULTAS.**

Si existiera atraso no justificado en la entrega del objeto de esta Contratación, de acuerdo con los términos del Contrato, y por ende de la Oferta y del presente Cartel, una vez vencido el plazo de entrega, incluyendo las prórrogas que se hubiesen otorgado, la Municipalidad rebajará al Contratista una cantidad equivalente al 1% del total del valor adjudicado por cada día hábil de atraso, hasta un máximo del 25%, porcentaje a partir del cual se considerará como incumplido el contrato a efecto de que la Municipalidad acuda a la figura jurídica de la resolución por incumplimiento contractual, de conformidad con la normativa vigente y aplicable a esta materia. (Art. 712 Código Civil)

Se entenderá que el retraso en la entrega del objeto contractual, una vez vencido el plazo establecido, no resulta imputable al adjudicatario, a título de incumplimiento contractual, cuando el mismo sea consecuencia directa del acaecimiento de caso fortuito y/o fuerza mayor debidamente comprobada por el Contratista y aceptada por la Municipalidad; siempre que la justificación respectiva haya sido presentada por el Contratista dentro de los cinco días hábiles posteriores al acontecimiento que provocó el atraso.

**22 PRÓRROGAS AL PLAZO DE ENTREGA**

Sólo se podrán autorizar prórrogas por parte del Ingeniero de la Municipalidad, para la ejecución del contrato por razón de fuerza mayor debidamente acreditada por el Contratista; o por demoras ocasionadas por la misma Administración. En uno o en otro caso, el Contratista solicitará por escrito a la Municipalidad dicha prórroga a más tardar dentro de los cinco días hábiles siguientes al momento en que tuvo el conocimiento del hecho que provoca la extensión del plazo. No se concederán prórrogas, vencidos los términos de ejecución previstos, sin perjuicios del derecho de justificar el incumplimiento por los medios legales establecidos.

10

11 *En el mismo sentido, el artículo 105 de la Ley General de Contratación Pública*  
12 *indica que:*

13 *“ARTÍCULO 105- Prórrogas y suspensión del plazo. Estando el*  
14 *contrato vigente, a solicitud del contratista, la Administración podrá*  
15 *autorizar prórrogas al plazo de ejecución del contrato cuando existan*  
16 *demoras ocasionadas por ella misma o causas ajenas al contratista*  
17 *originadas por caso fortuito o fuerza mayor. La solicitud del*  
18 *interesado deberá presentarse a más tardar ocho días hábiles*  
19 *posteriores al hecho que genera la solicitud de prórroga, contando la*  
20 *Administración con un plazo igual para resolver. Si la solicitud se*  
21 *formula fuera de ese plazo, pero estando aún el contrato vigente, la*  
22 *Administración podrá autorizar la prórroga en caso de estar*  
23 *debidamente sustentada.-----*

## Acta N° 318-2024 Ordinaria

18-03-2024

Periodo 2020-2024

1 *Previo a acordar cualquier tipo de prórroga, ya sea facultativa o*  
2 *automática, la Administración deberá acreditar, mediante acto*  
3 *motivado, su conveniencia, debiendo ponderar la buena ejecución del*  
4 *contrato.--*

5 *En caso de prórrogas automáticas, la Administración deberá*  
6 *comunicar, con una antelación al menos de dos meses, su intención de*  
7 *no prorrogar una contratación.--*

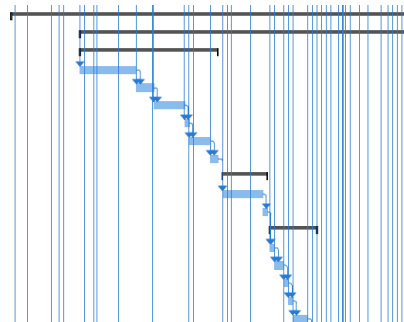
8 *La Administración, de oficio o a petición del contratista, podrá*  
9 *suspender el plazo del contrato por motivos de fuerza mayor o caso*  
10 *fortuito por un plazo debidamente acreditado en el expediente*  
11 *administrativo electrónico, mediante acto motivado, en el cual se*  
12 *estipulará a cargo de quién corren las medidas de mantenimiento y*  
13 *asegurativas de lo realizado hasta ese momento. Dicho plazo será*  
14 *hasta por seis meses como máximo, según lo establecido en el artículo*  
15 *112 de la presente ley”.--*

16 *Es por ello por lo que consideramos procedente el otorgamiento de una prórroga*  
17 *del plazo contractual por cumplirse los supuestos de hecho y de derecho que prevé*  
18 *la ley.--*

### PETITORIA

19  
20 *Por los hechos descritos y normativa citada solicitamos la prórroga del plazo*  
21 *contractual en 60 días hábiles que es el tiempo que consideramos ocupa nuestra*  
22 *empresa en volver a poner en funcionamiento la planta de asfalto. No omitimos*  
23 *manifestar que las otras actividades del contrato siguen con su programación*  
24 *normal y según el programa de trabajo actual. Como se puede ver en el programa*  
25 *de trabajo, la actividad de colocación de carpeta asfáltica iba a empezar el*  
26 *próximo 25 de febrero del 2024 y la misma empezó antes de lo programado*  
27 *llevando un total de 872.82 ton. --*

69	Suministro y colocación de mezcla asfáltica	79 days	Sun 25/02/24	Mon 20/05/24
70	Frente A. Quepos	66 days	Mon 11/03/24	Mon 20/05/24
71	A1. Sector Cerros	24 days	Mon 11/03/24	Tue 09/04/24
72	Calle Costanera - Finca Cerros 6-60-163	10 days	Mon 11/03/24	Sat 23/03/24
73	Calle Cuadrante Cerros - San Rafael 6-60-001	4 days	Sat 23/03/24	Tue 26/03/24
74	Calle Los Gómez San Rafael 6-60-215	2 days	Tue 26/03/24	Tue 02/04/24
75	Calle Filadelfia San Rafael 6-60-150	1 day	Tue 02/04/24	Wed 03/04/24
76	Calles Precaria, Canta Rana San Rafael 6-60-058	5 days	Wed 03/04/24	Sun 07/04/24
77	Calle Cerritos centro 6-60-063	2 days	Mon 08/04/24	Tue 09/04/24
78	A2. Sector Paqueta	7 days	Wed 10/04/24	Fri 19/04/24
79	Calle Pueblo Real 6-60-002	8 days	Wed 10/04/24	Thu 18/04/24
80	Calle detrás de Bomba Paqueta 6-60-208	1 day	Fri 19/04/24	Fri 19/04/24
81	A3. Sector Manuel Antonio	11 days	Sat 20/04/24	Tue 30/04/24
82	Calle Los Centeno 6-60-178	1 day	Sat 20/04/24	Sun 21/04/24
83	Calle Rigo Pelon MI Antonio 6-60-177	2 days	Sun 21/04/24	Tue 23/04/24
84	Calle Kilimanyaro (MI. Antonio) 6-60-176	1 day	Tue 23/04/24	Wed 24/04/24
85	Calle Chileno (MI. Antonio) 6-60-097	1 day	Wed 24/04/24	Thu 25/04/24
86	Calle Ronni's Place 6-60-096	4 days	Thu 25/04/24	Sun 28/04/24



28 *Quedamos a la espera de la respuesta a lo solicitado.*

29 *Sin más por el momento se despide.”*

30  
31 En concordancia con lo expuesto por el contratista CONANSA, se destaca lo  
32 siguiente. El Proyecto “PROYECTO DE MEJORAMIENTO VIAL EN EL  
33 CANTON DE QUEPOS”. Según lo establecido en el cartel de contratación no  
34 indica una distancia máxima de la planta de asfalto hasta cada frente de trabajo, con  
35 la intención de dejar abierto el umbral para que el asfalto y los agregados puedan  
36 ser trasladados de cualquier parte buscando competitividad e igualdad de  
37 oportunidades para oferentes que no se encuentren dentro del Cantón de Quepos,



**Acta N° 318-2024 Ordinaria**  
**18-03-2024**  
**Periodo 2020-2024**

1 por otro lado luego de analizar la oferta presentada por la empresa CONANSA en  
2 ningún momento se condiciona a que la producción de la mezcla asfáltica sería  
3 desde Quepos, de hecho en los documentos proporcionados información del  
4 oferente indican la dirección de calle blancos, como se evidencia en imagen adjunta.

**Información del Oferente**

Nombre o razón social del oferente: Concreto Asfáltico Nacional S.A.

Tel: 2221-3638

Fax: 2223-9491

Dirección Postal: 336-2120

Dirección geográfica: 200 metros norte de antigua oficina central de RECOPE-, Calle Blancos, Goicoechea.

Cédula jurídica del oferente: 3-101-008650-18

Nombre del apoderado: Juan José López Monge

Cédula de identidad del apoderado: 105730351

Cargo que ocupa en la empresa: Gerente General

Correo: conansa@conansa.com

5

6 Así las cosas. Por otra parte si es importante destacar que la producción de la MAC,  
7 se ha venido realizando desde la planta de asfalto ubicada en Quepos a la par de  
8 Rio naranjo y que al trasladar desde menor distancia la MAC, se garantiza mantener  
9 estándares de mayor calidad en lo que refiere a temperaturas y condición de la  
10 mezcla, ya que al no trasladarse en distancias mayores de 50km del radio de acción  
11 se garantiza que el material no sufra segregación, y se evita una tasa de disminución  
12 de la temperatura de la MAC por el tiempo prolongado de traslado del proyecto, la  
13 cual según la norma CR 2020, establece los siguientes rangos de temperaturas  
14 mínimas de colocación--

*401.07 Limitaciones Climatológicas.*

La mezcla asfáltica deberá ser colocada en un día seco, cuando la temperatura del aire sea superior a 2 °C y la temperatura de la superficie del pavimento a la sombra deberá estar conforme a lo indicado en la Tabla 401-2.

Tabla 401-2

**Temperatura de Colocación de la Mezcla Asfáltica**

Espesor de la capa compactada	< 50 mm	50 - 75 mm	> 75 mm
<b>Temperatura de la Superficie del Pavimento °C</b>	<b>Temperatura Mínima de Colocación <sup>(1)</sup></b>		
< 2	(2)	(2)	(2)
2 - 3,9	(2)	(2)	138
4 - 9,9	(2)	141	135
10 - 14,9	146	138	132
15 - 19,9	141	135	129
20 - 24,9	138	132	129
25 - 29,9	132	129	127
≥ 30	129	127	124

(1) La mezcla asfáltica nunca deberá ser calentada por encima de la temperatura especificada en el diseño de mezcla.

(2) No está permitido colocar la mezcla asfáltica por debajo de esta temperatura.

15

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 Por lo que no se omite dicha información que es de rango valor y fuerza ejercer  
2 para garantizar la calidad del proyecto, También al realizarse el transporte de la  
3 mezcla desde cortas distancias se evita que la mezcla sufra un alto índice de  
4 segregación por la vibración que se origina de trasladar la mezcla desde muy largas  
5 distancias, de igual modo se resalta que aceptar dicha ampliación de plazo cambia  
6 las condiciones originales del contrato en lo que refiere al plazo y la empresa  
7 contratista en caso de no resolver las reparaciones en el tiempo pautado debería  
8 producir la mezcla desde otra fuente. En aras de garantizar la ejecución a cabalidad  
9 del proyecto, también desde esta jefatura se recomienda que la contratista, presente  
10 una segunda opción de producción en caso de no llegar a una solución con la planta  
11 de asfalto ubicada en Quepos, en el tiempo solicitado. Es importante destacar que  
12 la base colocada por el tiempo prolongado que estará sin proteger por la mezcla  
13 asfáltica, se considera de idoneidad realizar una retención de por lo menos un 15%  
14 de lo que estimen en aras de garantizar reparen la base que ya se encuentra colocada,  
15 y que de previo a la colocación se deberán reconformar nuevamente los caminos  
16 con niveladora, compactadora, tanque de agua a fin de garantizar compactación  
17 niveles y bombeos adicional a ello realizar nuevos estudios de laboratorio para  
18 garantizar los estándares de calidad, por otra parte en vista de lo expuesto se  
19 considera sensato que se realice una suspensión temporal de las tres líneas que  
20 posee dicha contratación a fin de evitar que se avance únicamente en base y que al  
21 llegar el invierno se pierda gran parte de lo colocado y así velar por el mejor interés  
22 público y en el momento que se reinicien los trabajos comience a correr el plazo  
23 nuevamente.--

24 Por tanto en virtud de lo expuesto, le remito este documento ya que dicha decisión  
25 debe ser tomada por el máximo Jefe de la municipalidad, para que indique el  
26 proceder del caso con respecto a la petitoria de otorgarles una ampliación del plazo  
27 de 60 días hábiles.- **HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN.** -----

28 **ACUERDO NO. 25: EL CONCEJO ACUERDA:** Rechazar la Solicitud de  
29 prórroga de plazo de la Contratación N°2023LY-000002-01 “PROYECTO DE  
30 MEJORAMIENTO VIAL EN EL CANTON DE QUEPOS, solicitado por  
31 Concreto Asfáltico Nacional. Debiendo cumplirse las condiciones del contrato  
32 según lo ofertado y adjudicado en SICOP. **Se acuerda lo anterior por unanimidad**  
33 **(cinco votos). Moción de orden del Presidente Municipal, para que sea**  
34 **dispensado de trámite de comisión. Se aprueba (cinco votos) y se declare el**  
35 **acuerdo definitivamente aprobado en firme. Se aprueba (cinco votos)**  
36 **ACUERDO DISPENSADO DE TRÁMITE DE COMISIÓN Y**  
37 **DEFINITIVAMENTE APROBADO EN FIRME.** -----

38 **Informe 06.** Dictamen MQ-CMBE-002-24-2022-2024, de la Comisión Municipal  
39 Especial de Becas.; que textualmente dice: “(...) -----

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 Reunida la Comisión Municipal de Becas al ser las 17:00 horas del día martes 12  
2 de marzo año 2024, en el Salón de Sesiones del Concejo Municipal, con la  
3 presencia de los señores; señora Niria Fonseca Fallas, Regidora Propietaria, Señor  
4 Aarón Barboza Torres, Regidor Propietario; Señora, María Isabel Sibaja Arias,  
5 Regidora Suplente y Señor Kenneth Pérez Vargas, Regidor Propietario, donde se  
6 recibieron los documentos de constancia de matrícula curso lectivo 2024 y tarjeta  
7 de calificación del curso lectivo 2023, esto en el cumplimiento del reglamento de  
8 beca Municipal. Para la reactivación de la beca a los estudiantes que presentaron  
9 los documentos solicitados en tiempo y forma para el periodo lectivo 2024. Por lo  
10 tanto, se solicita al honorable Concejo aprobar la reactivación de la beca a los  
11 siguientes estudiantes: y que se les deposite desde el mes de febrero 2024.- **HASTA**  
12 **AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN. POR SER DATOS DE MENORES DE EDAD**  
13 **NOS SE TRANSCRIBEN.** -----

14 **ACUERDO NO. 26: EL CONCEJO ACUERDA:** Aprobar en todos sus términos  
15 el Dictamen MQ-CMBE-002-24-2022-2024, de la Comisión Municipal Especial de  
16 Becas. POR TANTO; Se aprueba la reactivación de la beca a los cuarenta y tres  
17 estudiantes que se detallan en el Dictamen MQ-CMBE-002-24-2022-2024, de la  
18 Comisión Municipal Especial de Becas, así mismo que se les deposite desde el mes  
19 de febrero 2024. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción**  
20 **de orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite de**  
21 **comisión. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE**  
22 **TRÁMITE DE COMISIÓN.** -----

23 **Informe 07.** Dictamen MQ-CMBE-003-24-2022-2024, de la Comisión Municipal  
24 Especial de Becas.; que textualmente dice: “(...) -----

25 Reunida la Comisión Municipal de Becas al ser las 17:00 horas del 12 de marzo  
26 2024, en el Salón de Sesiones de esta Municipalidad, con la presencia del Regidor  
27 coordinador: Señor Aarón Barboza Torres, Regidor Propietario; señora Niria  
28 Fonseca Fallas, Regidora Propietaria, Señora, María Isabel Sibaja Arias, Regidora  
29 Suplente y Señor Kenneth Pérez Vargas, Regidor Propietario --

30 - Solicitar al honorable Concejo Municipal la aprobación de la siguiente, lista de  
31 estudiantes de educación primaria del cantón Quepos, para estudio socioeconómico  
32 por parte de la Trabajadora Social, con el fin de ser valorados para el nuevo periodo  
33 de becas 2024.- **HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN; POR SER DATOS DE**  
34 **MENORES DE EDAD NOS SE TRANSCRIBEN.** -----

35 **ACUERDO NO. 27: EL CONCEJO ACUERDA:-**Aprobar en todos sus términos  
36 el Dictamen MQ-CMBE-003-24-2022-2024, de la Comisión Municipal Especial de  
37 Becas. POR TANTO; Aprobar lista de setenta estudiantes de educación primaria  
38 del cantón Quepos, que se detalla en el Dictamen MQ-CMBE-003-24-2022-2024,  
39 de la Comisión Municipal Especial de Becas, para estudio socioeconómico por  
40 parte de la Trabajadora Social, con el fin de ser valorados para el nuevo periodo de

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 becas 2024. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción de**  
2 **orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite de**  
3 **comisión. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE**  
4 **TRÁMITE DE COMISIÓN. -----**

5 **Informe 08.** Oficio MQ-CI-005-2024, remitido por el Ing. David Valverde Suarez,  
6 y Lic. Lutgardo Bolaños Gómez. Jefe de Asesoría Jurídica Municipal; como parte  
7 de la Comisión Interdisciplinaria referente al Estudio de valores en fincas  
8 Municipales; que textualmente dice: “(...) -----

9 Asunto: **Solicitud fraccionamiento de Carmen Hernández Madrigal finca**  
10 **municipal número 6-024870-000.**

11 En atención al acuerdo n°02, Artículo Único “Modificación Presupuestaria N° 01-  
12 2022 informe de los Valores de los Terrenos de Fincas Municipales” adoptado por  
13 el Concejo Municipal de Quepos, Sesión Extraordinaria N° 140-2022, celebrada el  
14 día viernes 04 de febrero del 2022 que dice: Formar una Comisión Interdisciplinaria  
15 que incluya las unidades municipales de Bienes Inmuebles, Trabajo Social y la  
16 Asesoría Legal Municipal. --

17 Reunida la Comisión Interdisciplinaria y revisados los documentos del señor  
18 **Carmen Hernandez Madrigal** cedula n° **6-0266-0777**, expediente SR-18, finca  
19 número 6-024870-000 San Rafael de Cerros, ha cumplido con los siguientes  
20 requisitos:--

- 21 • Solicitud de fraccionamiento.-  
22 • Ocupante del terreno. -  
23 • Croquis topográfico-  
24 • Avalúo número **E-006-CE-2023** por un área de **301.00 m<sup>2</sup>** y la suma de  
25 **Q361,200.00-**  
26 • Carta de aceptación del avalúo y forma de pago al contado.- **HASTA AQUÍ**  
27 **LA TRANSCRIPCIÓN. -----**

28 **ACUERDO NO. 28: EL CONCEJO ACUERDA:** 1. Se aprueba el oficio número  
29 MQ-CI-005-2024 de la Comisión Interdisciplinaria. 2. Se solicita a la  
30 Administración Municipal poner al cobro el monto del avalúo E-006-CE-2023, a  
31 nombre de la señora Carmen Hernandez Madrigal cedula n° 6-0266-0777, bajo el  
32 rubro de venta de lote municipal. Dando fe que la venta del lote municipal se realiza  
33 para brindar vivienda al adquirente y no se encuentra sujeto a procedimiento de  
34 contratación administrativa. 3. Se solicita a la señora Carmen Hernandez Madrigal  
35 cedula n° 6-0266-0777; presente ante la Alcaldía Municipal; lo siguiente: Plano  
36 catastrado, referente al expediente SR-18, Cancelación del monto indicado en el  
37 avalúo E-006-CE-2023. 4. Se autoriza al Señor. Jong Kwan Kim Jin. Alcalde  
38 Municipal de Quepos, o a quien ocupe su cargo, a firmar la escritura de segregación

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 de la finca número 6-024870-000, gastos que correrán por cuenta de la interesada.  
2 Lo anterior supeditado al cumplimiento de los puntos 1, 2 y 3, por parte de la  
3 Administración Municipal. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos).**  
4 **Moción de orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite**  
5 **de comisión. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE**  
6 **TRÁMITE DE COMISIÓN. -----**

7 **Informe 09.** Oficio MQ-CI-005-2024, remitido por el Ing. David Valverde Suarez,  
8 y Lic. Lutgardo Bolaños Gómez. Jefe de Asesoría Jurídica Municipal; como parte  
9 de la Comisión Interdisciplinaria referente al Estudio de valores en fincas  
10 Municipales; que textualmente dice: “(...) -----

11 **Asunto: Solicitud fraccionamiento de María Alicia Porras Monge--**

12 En atención al acuerdo n°02, Artículo Único “Modificación Presupuestaria N° 01-  
13 2022 informe de los Valores de los Terrenos de Fincas Municipales” adoptado por  
14 el Concejo Municipal de Quepos, Sesión Extraordinaria N° 140-2022, celebrada el  
15 día viernes 04 de febrero del 2022 que dice: Formar una Comisión Interdisciplinaria  
16 que incluya las unidades municipales de Bienes Inmuebles, Trabajo Social y la  
17 Asesoría Legal Municipal. --

18 Reunida la Comisión Interdisciplinaria y revisados los documentos del señor **Maria**  
19 **Alicia Porras Monge**, cédula n° **6-0204-0293**, expediente CNP-05 ha cumplido  
20 con los siguientes requisitos:--

- 21 • Solicitud de fraccionamiento.--
- 22 • Ocupante del terreno. --
- 23 • Avalúo número **A-002-CE-2022** por un área de **190.00 m<sup>2</sup>** y la suma de  
24 **¢1,841,599.70 finca 6-230387-000 plano P-203116-2018--**
- 25 • Carta de aceptación del avalúo y forma de pago al contado.-**HASTA AQUÍ**  
26 **LA TRANSCRIPCIÓN. -----**

27 **ACUERDO NO. 29: EL CONCEJO ACUERDA:** 1. Se aprueba el oficio número  
28 MQ-CI-005-2024 de la Comisión Interdisciplinaria. 2. Se solicita a la  
29 Administración Municipal poner al cobro el monto del avalúo A-002-CE-2022, a  
30 nombre de la señora señor Maria Alicia Porras Monge, cédula n° 6-0204-0293, bajo  
31 el rubro de venta de lote municipal. Dando fe que la venta del lote municipal se  
32 realiza para brindar vivienda al adquirente y no se encuentra sujeto a procedimiento  
33 de contratación administrativa. 3. Se solicita a la señora señor Maria Alicia Porras  
34 Monge, cédula n° 6-0204-0293; presente ante la Alcaldía Municipal; lo siguiente:  
35 Plano catastrado, referente al expediente CNP-05, Cancelación del monto indicado  
36 en el avalúo A-002-CE-2022. 4. Se autoriza al Señor. Jong Kwan Kim Jin. Alcalde  
37 Municipal de Quepos, o a quien ocupe su cargo, a firmar la escritura de segregación  
38 de la finca número 6-230387-000 plano P-203116-2018, gastos que correrán por  
39 cuenta de la interesada. Lo anterior supeditado al cumplimiento de los puntos 1, 2

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 y 3, por parte de la Administración Municipal. **Se acuerda lo anterior por**  
2 **unanimidad (cinco votos).** -----

3 **Informe 10.** Oficio MQ-CI-006-2024, remitido por el Ing. David Valverde Suarez,  
4 y Lic. Lutgardo Bolaños Gómez. Jefe de Asesoría Jurídica Municipal; como parte  
5 de la Comisión Interdisciplinaria referente al Estudio de valores en fincas  
6 Municipales; que textualmente dice: “(...) -----

7 Asunto: **Solicitud fraccionamiento de Oldemar Piedra Padilla finca municipal**  
8 **número 6-024870-000.--**

9 En atención al acuerdo n°02, Artículo Único “Modificación Presupuestaria N° 01-  
10 2022 informe de los Valores de los Terrenos de Fincas Municipales” adoptado por  
11 el Concejo Municipal de Quepos, Sesión Extraordinaria N° 140-2022, celebrada el  
12 día viernes 04 de febrero del 2022 que dice: Formar una Comisión Interdisciplinaria  
13 que incluya las unidades municipales de Bienes Inmuebles, Trabajo Social y la  
14 Asesoría Legal Municipal. --

15 Reunida la Comisión Interdisciplinaria y revisados los documentos del señor  
16 **Oldemar Piedra Padilla**, cedula n° **6-0273-0193**, expediente SR-60, finca número  
17 6-024870-000 San Rafael de Cerros, ha cumplido con los siguientes requisitos:

- 18 • Solicitud de fraccionamiento.--  
19 • Ocupante del terreno. --  
20 • Croquis topográfico--  
21 • Avaluó número **E-006-CE-2024** por un área de **197.00 m<sup>2</sup>** y la suma de  
22 **€236,400.00.--**  
23 • Carta de aceptación del avaluó y forma de pago al contado.-**HASTA AQUÍ**  
24 **LA TRANSCRIPCIÓN.** -----

25 **ACUERDO NO. 30: EL CONCEJO ACUERDA:** 1. Se aprueba el oficio número  
26 MQ-CI-006-2024 de la Comisión Interdisciplinaria. 2. Se solicita a la  
27 Administración Municipal poner al cobro el monto del avaluó E-006-CE-2024, a  
28 nombre del señor Oldemar Piedra Padilla, cédula n° 6-0273-0193, bajo el rubro de  
29 venta de lote municipal. Dando fe que la venta del lote municipal se realiza para  
30 brindar vivienda al adquirente y no se encuentra sujeto a procedimiento de  
31 contratación administrativa. 3. Se solicita al señor Oldemar Piedra Padilla, cédula  
32 n° 6-0273-0193; presente ante la Alcaldía Municipal; lo siguiente: Plano catastrado,  
33 referente al expediente SR-60, Cancelación del monto indicado en el avaluó E-006-  
34 CE-2024. 4. Se autoriza al Señor. Jong Kwan Kim Jin. Alcalde Municipal de  
35 Quepos, o a quien ocupe su cargo, a firmar la escritura de segregación de la finca  
36 número 6-024870-000, gastos que correrán por cuenta del interesado. Lo anterior  
37 supeditado al cumplimiento de los puntos 1, 2 y 3, por parte de la Administración  
38 Municipal. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción de**  
39 **orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite de**  
40 **comisión. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE**  
41 **TRÁMITE DE COMISIÓN.**-----

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 **Informe 11.** Oficio MQ-CI-007-2024, remitido por el Ing. David Valverde Suarez,  
2 y Lic. Lutgardo Bolaños Gómez. Jefe de Asesoría Jurídica Municipal; como parte  
3 de la Comisión Interdisciplinaria referente al Estudio de valores en fincas  
4 Municipales.; que textualmente dice: “(...) -----

5 Asunto: **Solicitud fraccionamiento de María Elides Diaz Hernandez, finca**  
6 **municipal número 6-024870-000**

7 En atención al acuerdo n°02, Artículo Único “Modificación Presupuestaria N° 01-  
8 2022 informe de los Valores de los Terrenos de Fincas Municipales” adoptado por  
9 el Concejo Municipal de Quepos, Sesión Extraordinaria N° 140-2022, celebrada el  
10 día viernes 04 de febrero del 2022 que dice: Formar una Comisión Interdisciplinaria  
11 que incluya las unidades municipales de Bienes Inmuebles, Trabajo Social y la  
12 Asesoría Legal Municipal. --

13 Reunida la Comisión Interdisciplinaria y revisados los documentos del señor **María**  
14 **Elides Diaz Hernandez**, cédula n° **6-0254-0730**, expediente **SR-62**, finca número  
15 6-024870-000 San Rafael de Cerros, ha cumplido con los siguientes requisitos:

- 16 • Solicitud de fraccionamiento.--
- 17 • Ocupante del terreno. --
- 18 • Croquis topográfico--
- 19 • Avalúo número **E-004-CE-2024** por un área de **253.00 m<sup>2</sup>** y la suma de  
20 **€303,600.00.--**
- 21 • Carta de aceptación del avalúo y forma de pago al contado.-**HASTA AQUÍ**  
22 **LA TRANSCRIPCIÓN.** -----

23 **ACUERDO NO. 31: EL CONCEJO ACUERDA:** 1. Se aprueba el oficio número  
24 MQ-CI-0007-2024 de la Comisión Interdisciplinaria. 2. Se solicita a la  
25 Administración Municipal poner al cobro el monto del avalúo E-004-CE-2024, a  
26 nombre de la señora María Elides Diaz Hernandez, cédula n° 6-0254-0730, bajo el  
27 rubro de venta de lote municipal. Dando fe que la venta del lote municipal se realiza  
28 para brindar vivienda al adquirente y no se encuentra sujeto a procedimiento de  
29 contratación administrativa. 3. Se solicita a la señora María Elides Diaz Hernandez,  
30 cédula n° 6-0254-0730; presente ante la Alcaldía Municipal; lo siguiente: Plano  
31 catastrado, referente al expediente SR-62, Cancelación del monto indicado en el  
32 avalúo E-004-CE-2024. 4. Se autoriza al Señor. Jong Kwan Kim Jin. Alcalde  
33 Municipal de Quepos, o a quien ocupe su cargo, a firmar la escritura de segregación  
34 de la finca número 6-024870-000, gastos que correrán por cuenta de la interesada.  
35 Lo anterior supeditado al cumplimiento de los puntos 1, 2 y 3, por parte de la  
36 Administración Municipal. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos).**  
37 **Moción de orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite**  
38 **de comisión. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE**  
39 **TRÁMITE DE COMISIÓN.** -----

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 **Informe 12.** Oficio MQ-CI-008-2024, remitido por el Ing. David Valverde Suarez,  
2 y Lic. Lutgardo Bolaños Gómez. Jefe de Asesoría Jurídica Municipal; como parte  
3 de la Comisión Interdisciplinaria referente al Estudio de valores en fincas  
4 Municipales.; que textualmente dice: “(...) -----

5 **Asunto: Solicitud fraccionamiento de María Melba Hernandez Monge finca**  
6 **municipal número 6-013555-000.--**

7 En atención al acuerdo n°02, Artículo Único “Modificación Presupuestaria N° 01-  
8 2022 informe de los Valores de los Terrenos de Fincas Municipales” adoptado por  
9 el Concejo Municipal de Quepos, Sesión Extraordinaria N° 140-2022, celebrada el  
10 día viernes 04 de febrero del 2022 que dice: Formar una Comisión Interdisciplinaria  
11 que incluya las unidades municipales de Bienes Inmuebles, Trabajo Social y la  
12 Asesoría Legal Municipal. --

13 Reunida la Comisión Interdisciplinaria y revisados los documentos del señor **María**  
14 **Melba Hernandez Monge**, cédula n° **1-0383-0992**, expediente **AN-09**, finca  
15 número **6-013555-000** Quepos Centro, ha cumplido con los siguientes requisitos:

- 16 • Solicitud de fraccionamiento.--  
17 • Ocupante del terreno. --  
18 • Croquis topográfico--  
19 • Avaluó número **A-001-AN-2024** por un área de **125.21.00 m<sup>2</sup>** y la suma de  
20 **€375,630.00--**  
21 • Carta de aceptación del avaluó y forma de pago al contado.-**HASTA AQUÍ**  
22 **LA TRANSCRIPCIÓN.** -----

23 **ACUERDO NO. 32: EL CONCEJO ACUERDA:** 1. Se aprueba el oficio número  
24 MQ-CI-008-2024 de la Comisión Interdisciplinaria. 2. Se solicita a la  
25 Administración Municipal poner al cobro el monto del avaluó A-001-AN-2024, a  
26 nombre de la señora María Melba Hernandez Monge cedula n° 1-0383-0992, bajo  
27 el rubro de venta de lote municipal. Dando fe que la venta del lote municipal se  
28 realiza para brindar vivienda al adquirente y no se encuentra sujeto a procedimiento  
29 de contratación administrativa. 3. Se solicita a la señora María Melba Hernandez  
30 Monge cedula n° 1-0383-0992; presente ante la Alcaldía Municipal; lo siguiente:  
31 Plano catastrado, referente al expediente AN-09, Cancelación del monto indicado  
32 en el avalúo A-001-AN-2024. 4. Se autoriza al Señor. Jong Kwan Kim Jin. Alcalde  
33 Municipal de Quepos, o a quien ocupe su cargo, a firmar la escritura de segregación  
34 de la finca número 6-013555-000 Quepos Centro, gastos que correrán por cuenta  
35 de la interesada. Lo anterior supeditado al cumplimiento de los puntos 1, 2 y 3, por  
36 parte de la Administración Municipal. **Se acuerda lo anterior por unanimidad**  
37 **(cinco votos).** -----



**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 **Informe 13** Oficio MQ-AJ-027-2024, remitido por el Lic. Lutgardo Bolaños  
2 Gómez. Jefe de Asesoría Jurídica; que textualmente dice: “(...) -----

3 **Asunto: Se contesta notificación de acuerdo. --**

4 **Referencia: MQ-CM-1227-23-2020-2024 --**

5 **Estimado señor --**

6 Quien suscribe, Lic. Lutgardo Bolaños Gómez, respecto al Acuerdo 23, Artículo  
7 Quinto, de la Sesión Ordinaria No.273-2023, el cual textualmente indica que “(...)   
8 se traslada a la Administración Municipal, para que a través de la Asesoría Jurídica  
9 Municipal, se emita un criterio legal sobre la procedencia o no de la gestión  
10 presentada por la señora Maribel Quirós Ledezma.” Me permito indicar que previo  
11 a dar el criterio solicitado, esta Asesoría a requerido un informe al Departamento  
12 de Cobro Administrativo, por ser el departamento que lleva a cabo dicho tipo de  
13 gestión, para que opine sobre lo peticionado por la usuaria, y a partir de ese informe  
14 se procederá a dar el criterio legal solicitado.- **HASTA AQUÍ LA**  
15 **TRANSCRIPCIÓN.** -----

16 **ACUERDO NO. 33: EL CONCEJO ACUERDA:** Darse por informados del  
17 Oficio MQ-AJ-027-2024, remitido por el Lic. Lutgardo Bolaños Gómez. Jefe de  
18 Asesoría Jurídica. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción**  
19 **de orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite de**  
20 **comisión. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE**  
21 **TRÁMITE DE COMISIÓN.** -----

22 **Informe 14.** Oficio MQ-AJ-028-2024, remitido por el Lic. Lutgardo Bolaños  
23 Gómez. Jefe de Asesoría Jurídica; que textualmente dice: “(...) -----

24 **Asunto: Se contesta notificación de acuerdo. --**

25 **Referencia: MQ-CM-1062-23-2020-2024 --**

26 **Estimado señor --**

27 Quien suscribe, Lic. Lutgardo Bolaños Gómez, respecto al Acuerdo 44, Artículo  
28 Sexto, de la Sesión Ordinaria No.266-2023, en el cual se pide un informe Legal-  
29 Social-Técnico sobre una solicitud de donación de terreno para declaratoria de calle  
30 pública, me permito indicar que esta Asesoría aún no recibe los informes de la  
31 Unidad de Gestión Vial ni de Trabajo Social, a partir de los cuales se pueda emitir  
32 el criterio solicitado.- **HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN.** -----

33 **ACUERDO NO. 34: EL CONCEJO ACUERDA:** Darse por informados del  
34 Oficio MQ-AJ-028-2024, remitido por el Lic. Lutgardo Bolaños Gómez. Jefe de

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 Asesoría Jurídica. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción**  
2 **de orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite de**  
3 **comisión. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE**  
4 **TRÁMITE DE COMISIÓN.**-----

5 **Informe 15.** Oficio MQ-AJ-030-2024, remitido por el Lic. Lutgardo Bolaños  
6 Gómez. Jefe de Asesoría Jurídica; que textualmente dice: “(...) -----

7 **Referencia: MQ-CM-555-23-2020-2024 --**

8 **Estimado señor --**

9 Quien suscribe, Lic. Lutgardo Bolaños Gómez, respecto al Acuerdo 29, Artículo  
10 Sexto, de la Sesión Ordinaria No.244-2023, en el cual se pide un informe Técnico-  
11 Legal sobre una solicitud de donación de terreno para declaratoria de calle pública,  
12 me permito indicar que esta Asesoría aún no recibe el informe de la Unidad de  
13 Gestión Vial, a partir del cual esta Asesoría pueda emitir el criterio legal solicitado.  
14 **HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN.** -----

15 **ACUERDO NO. 35: EL CONCEJO ACUERDA:** Darse por informados del  
16 Oficio MQ-AJ-030-2024, remitido por el Lic. Lutgardo Bolaños Gómez. Jefe de  
17 Asesoría Jurídica. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción**  
18 **de orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite de**  
19 **comisión. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE**  
20 **TRÁMITE DE COMISIÓN.**-----

21 **Informe 16.** Dictamen MQ-CMAJ-035-24-2022-2024, de la Comisión Municipal  
22 Permanente de Asuntos Jurídicos; que textualmente dice: “(...) -----

23 **REFERENCIA: MQ-CM-088-24-2020-2024--**

24 SE PROCEDE A EMITIR EL SIGUIENTE DICTAMEN COMO SIGUE;--

25 **RESULTANDO--**

26 **1-SE SOMETE A ESTUDIO EL ACUERDO 15, ARTÍCULO ÚNICO,**  
27 **CONOCER DICTAMENES DE COMISIONES MUNICIPALES, ASI COMO**  
28 **INFORMES DEL ASESOR LEGAL DEL CONCEJO MUNICIPAL,**  
29 **ADOPTADO POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE QUEPOS, EN SESIÓN**  
30 **EXTRAORDINARIA NO. 302-2024, CELEBRADA EL DÍA MIERCOLES**  
31 **24 DE ENERO DEL 2024.** Mediante dicho acuerdo el Concejo Municipal remite  
32 a esta comisión, para estudio y recomendación el Dictamen MQ-CMAJ-016-24-  
33 2022-2024 de la Comisión Municipal de Asuntos Jurídicos.-----

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**  
**18-03-2024**  
**Periodo 2020-2024**

**CONSIDERANDO**

1

2 1-Que mediante acuerdo 13, Artículo Sexto, Informes Varios, adoptado por el  
3 Concejo Municipal de Quepos, en Sesión Ordinaria No. 265-2023, celebrada el día  
4 martes 25 de julio del 2023, el Concejo Municipal conoce un Documento que tiene  
5 como asunto Trámite de Denuncia Formal para la debida gestión el Tribunal  
6 Supremo de Elecciones, que se le da trato confidencial conforme los numerales 6  
7 de La Ley General de Control Interno, 8 de la Ley N.° 8422, 10 y 18 del Reglamento  
8 de la Ley Contra la Corrupción y Enriquecimiento Ilícito en La Función Pública).

9 2-Que mediante acuerdo 06, Artículo Quinto, Lectura de Correspondencia,  
10 adoptado por el Concejo Municipal de Quepos, en Sesión Ordinaria No. 294-2023,  
11 celebrada el día lunes 27 de noviembre del 2023; el Concejo Municipal conoce el  
12 Escrito del Tribunal Supremo de Elecciones, de las quince horas diez minutos del  
13 dieciséis de noviembre de 2023, en referencia al oficio MQ-CM-1001-23-2020-  
14 2024, donde se indica: --

15 *A) De conformidad con lo establecido en el artículo 260 del Código*  
16 *Electoral, remítase este asunto a la Procuraduría General de la*  
17 *Republica a fin de que realice la correspondiente investigación*  
18 *preliminar y eventualmente ejerza la respectiva acción penal. Esta*  
19 *Sección Especializada resolverá una vez que la Procuraduría General*  
20 *de la Republica a fin de que realice la correspondiente investigación*  
21 *preliminar y eventualmente ejerza la respectiva acción penal. Esta*  
22 *Sección Especializada resolverá una vez que la Procuraduría General*  
23 *de la Republica o los tribunales penales se pronuncien al respecto. B)*  
24 *La presunta violación a lo dispuesto en la "Ley para prevenir, atender,*  
25 *sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en la política" (Ley*  
26 *n°. 10.235, publicada en el alcance n°. 98 de La Gaceta n.° 90 de 17 de*  
27 *mayo de 2022), el competente para investigarla es el Concejo Municipal*  
28 *de Quepos, por lo que corresponde remitir este asunto a esa instancia*  
29 *para que lleve a cabo el proceso que la gestionante solicita realizar a*  
30 *este Tribunal, a partir de la relación de hechos que remite. En virtud de*  
31 *que el único supuesto que habilita al Juez Electoral para conocer sobre*  
32 *el particular es si, luego del respectivo debido proceso en sede*  
33 *municipal, el órgano local considera necesaria la cancelación de la*  
34 *credencial de algún funcionario de elección popular; en tal supuesto, las*  
35 *diligencias deben ser puestas en conocimiento de la Autoridad Electoral*  
36 *para que se inicie el respectivo trámite de cancelación de credenciales.*  
37 *C) Se rechaza, por improcedente, la medida cautelar solicitada por la*  
38 *denunciante para que se separe del puesto al alcalde mientras se realiza*  
39 *la investigación. Notifíquese a la denunciante, a la Procuraduría*  
40 *General de la Republica y al Concejo Municipal de Quepos, instancias*  
41 *a la que, además, se remitirá copia certificada del expediente*

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 3-Que mediante acuerdo 03, Artículo Quinto, Lectura de Correspondencia,  
2 adoptado por el Concejo Municipal de Quepos, en Sesión Ordinaria No. 300-2023,  
3 celebrada el día martes 26 de diciembre del 2023; el Concejo Municipal conoce el  
4 Oficio PEP-OFI-3034-2023, remitido por la Msc. Johana Masis Díaz, Procuradora  
5 de la Procuraduría de la Ética, donde indica --

6 *Por este medio le informo que esta Procuraduría de la Ética Pública*  
7 *procedió a examinar la gestión DEP-370-2023, en contra de Jong Kwan*  
8 *Kim Jin, Alcalde de la Municipalidad de Quepos. --*

9 *Como producto del estudio efectuado se emitieron la Resolución N°*  
10 *PEP-RES-368-2023 de las 10:25 horas, y la Acción de Recomendación*  
11 *PEP-AR-012-2023, ambas del 21 de diciembre del 2023, las cuales se*  
12 *adjuntan para su conocimiento. --*

13 *Respecto a la resolución supra citada, de conformidad con lo dispuesto*  
14 *en el numeral 25 bis del Reglamento a la Ley contra la Corrupción y el*  
15 *Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública (Decreto N° 32333-MP-*  
16 *J, publicado en Alcance N° 11 de la Gaceta N° 82 del 29 de Abril del*  
17 *2005), contra la Resolución que dicta el rechazo, archivo o*  
18 *desestimación de la denuncia, proceden los Recursos de Revocatoria y*  
19 *de Apelación, los cuales pueden ser interpuestos ante ésta Procuraduría*  
20 *de la Ética Pública, dentro de un plazo de tres días hábiles, contados a*  
21 *partir de su notificación. --*

22 *Asimismo, se manifiesta que de conformidad con los artículos 8° de la*  
23 *Ley Contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función*  
24 *Pública, y 18 de su Reglamento, se ha guardado confidencialidad de la*  
25 *identidad de la persona denunciante--*

26 4-Que mediante acuerdo 15, Artículo Único, Conocer dictámenes de Comisiones  
27 Municipales así como Informes del Asesor Legal del Concejo Municipal, adoptado  
28 por el Concejo Municipal de Quepos, en Sesión Extraordinaria No. 305-2024,  
29 celebrada el día miércoles 24 de enero del 2024, el Concejo Municipal acordó:  
30 *Aprobar en todos sus términos el Dictamen MQ-CMAJ-016-24-2022-2024, de la*  
31 *Comisión Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos. Por tanto; Comunicar a la*  
32 *Señora. Vera Elizondo Murillo, Vicealcaldesa Municipal I, para audiencia privada*  
33 *con la Comisión de Asuntos Jurídicos el día jueves 08 de febrero del 2024 a las*  
34 *5:00 pm, en el Salón de Sesiones Municipales, para que presente las pruebas y*  
35 *denuncias presentadas ante el Tribunal Supremo de Elecciones referentes a la Ley*  
36 *N°6043 de la Ley de Zona Marítimo Terrestre y Ley N° 10.235 de la Ley para*  
37 *prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en la*  
38 *política. Se le informa que puede venir acompañada de asistencia legal si así lo*  
39 *requiere.-----*

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 5-Que el día jueves 08 de febrero se recibe un correo remitido por la Señora. Vera  
2 Elizondo Murillo, Vicealcaldesa Municipal I, donde indica no va a poder asistir a  
3 la reunión programada con la Comisión Municipal de Asuntos Jurídicos.--

4 6-Que el día jueves 22 de febrero de 2024 se lleva a cabo en el Salón de Sesiones  
5 Municipal, la reunión programada con la Señora. Vera Elizondo Murillo,  
6 Vicealcaldesa Municipal I y la Comisión de Asuntos Jurídicos. -

7

**POR TANTO-**

8 **PRIMERO;** Instaurar un Procedimiento Administrativo Ordinario, para efectos de  
9 determinar la procedencia o no de alguna sanción, referente a las denuncias  
10 presentadas ante el Tribunal Supremo de Elecciones referentes a la Ley N°6043 de  
11 la Ley de Zona Marítimo Terrestre y Ley N° 10.235 de la Ley para prevenir,  
12 atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en la política--

13 **SEGUNDO;** Conforme lo indica la Procuraduría General de la República en su  
14 dictamen C-212-2012, que tal función puede ser entregada a otro funcionario en  
15 razón de acto motivado, al amparo de la excepción al artículo 90 inciso e) de la Ley  
16 General de Administración Pública reconocido por la jurisprudencia administrativa  
17 de la Procuraduría General de la República (C-212-2012, C-436-2006, C-4192007,  
18 C-230-2008, C-433-2008, entre otros). Bajo las siguientes justificaciones: **a)** Que  
19 un profesional en Derecho tiene el conocimiento especial en la interpretación y  
20 aplicación de la normativa relacionada con los procedimientos administrativos; **b)**  
21 No resulta conveniente que el Concejo Municipal ni una Comisión Municipal  
22 asuma la instrucción, pues, al tratarse de un órgano colegiado, la sujeción de su  
23 actuar a la celebración de sesiones, a la existencia de quorum y a la ratificación de  
24 los acuerdos generaría una innecesaria dilatación de los procedimientos; **c)** La  
25 potestad de acudir a un Órgano Director para que se encargue de la instrucción de  
26 procedimiento facilita al funcionario involucrado que lo actuado por aquel pueda  
27 ser revisado por un órgano diferente, como es este Concejo Municipal; **d)** Resulta  
28 conveniente, dada la complejidad que encierran este tipo de procedimiento y el  
29 conocimiento especializado que demandan en materia jurídica, que la instrucción  
30 del mismo esté en manos de un Profesional en Derecho; **e)** La designación del  
31 Órgano Director brindará mayor celeridad y transparencia al procedimiento, pues  
32 se trataría de un profesional ajeno a la estructura orgánica de la entidad; **f)** Las  
33 anteriores consideraciones, prácticamente en su totalidad, son extensibles a la  
34 Secretaria del Concejo Municipal, además de que ésta se encuentra plenamente  
35 ligada por la naturaleza de sus funciones, a las decisiones de su superior, lo cual  
36 ineludiblemente generaría incompatibilidades entre ambos cargos, como Órgano  
37 Director y como Secretaria del Concejo; En tal sentido, el artículo 302 de la Ley  
38 General de Administración Pública indica: “Los dictámenes y experimentos  
39 técnicos de cualquier tipo de la Administración serán encargados normalmente a  
40 los órganos o servidores públicos expertos en el ramo de que se trate, sin perjuicio

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 de la aplicación de las disposiciones del Título Segundo de este libro.” Aunado que  
2 cuando el Concejo Municipal, deba tomar las respectivas decisiones dentro del  
3 Procedimiento Administrativo Ordinario, no sería posible acudir a su Asesor Legal  
4 para obtener un criterio y soporte jurídico, sin embargo se requiere de un  
5 profesional en derecho que tenga la capacidad y conocimiento jurídico para fungir  
6 como órgano técnico y especializado, y que cumpla con los requisitos de idoneidad  
7 y conveniencia para que sea en él en quien recaiga la instrucción del procedimiento  
8 y no en la figura de la secretaria del Concejo. Es por lo anterior que se nombra como  
9 como Órgano Director (secretario Ad-Hoc), a la funcionaria Yanina Fernandez  
10 Mejías, quien es profesional en Derecho, y a los funcionarios municipales Lisandro  
11 Prendas Segura y Rodrigo Arias Mora, para llevar la instrucción del Procedimiento  
12 Administrativo Ordinario a las denuncias presentadas ante el Tribunal Supremo de  
13 Elecciones referentes a la Ley N°6043 de la Ley de Zona Marítimo Terrestre y Ley  
14 N° 10.235 de la Ley para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra  
15 las mujeres en la política, el órgano director que deberá realizar todos los actos  
16 necesarios para averiguar la verdad real de los hechos que dan base a este  
17 procedimiento, otorgar y vigilar el respeto al debido proceso, para lo cual tendrá  
18 todas las competencias otorgadas en la Ley 6227, Ley General de la Administración  
19 Pública.- **HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN.** -----

20 **ACUERDO NO. 36: EL CONCEJO ACUERDA:** Aprobar en todos sus términos  
21 el Dictamen MQ-CMAJ-035-24-2022-2024, de la Comisión Municipal Permanente  
22 de Asuntos Jurídicos. **POR TANTO: PRIMERO;** Instaurar un Procedimiento  
23 Administrativo Ordinario, para efectos de determinar la procedencia o no de alguna  
24 sanción, referente a las denuncias presentadas ante el Tribunal Supremo de  
25 Elecciones referentes a la Ley N°6043 de la Ley de Zona Marítimo Terrestre y Ley  
26 N° 10.235 de la Ley para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra  
27 las mujeres en la política. **SEGUNDO;** Conforme lo indica la Procuraduría General  
28 de la República en su dictamen C-212-2012, que tal función puede ser entregada a  
29 otro funcionario en razón de acto motivado, al amparo de la excepción al artículo  
30 90 inciso e) de la Ley General de Administración Pública reconocido por la  
31 jurisprudencia administrativa de la Procuraduría General de la República (C-212-  
32 2012, C-436-2006, C-4192007, C-230-2008, C-433-2008, entre otros). Bajo las  
33 siguientes justificaciones: **a)** Que un profesional en Derecho tiene el conocimiento  
34 especial en la interpretación y aplicación de la normativa relacionada con los  
35 procedimientos administrativos; **b)** No resulta conveniente que el Concejo  
36 Municipal ni una Comisión Municipal asuma la instrucción, pues, al tratarse de un  
37 órgano colegiado, la sujeción de su actuar a la celebración de sesiones, a la  
38 existencia de quorum y a la ratificación de los acuerdos generaría una innecesaria  
39 dilatación de los procedimientos; **c)** La potestad de acudir a un Órgano Director  
40 para que se encargue de la instrucción de procedimiento facilita al funcionario  
41 involucrado que lo actuado por aquel pueda ser revisado por un órgano diferente,  
42 como es este Concejo Municipal; **d)** Resulta conveniente, dada la complejidad que  
43 encierran este tipo de procedimiento y el conocimiento especializado que

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**  
**18-03-2024**  
**Periodo 2020-2024**

1 demandan en materia jurídica, que la instrucción del mismo esté en manos de un  
2 Profesional en Derecho; e) La designación del Órgano Director brindará mayor  
3 celeridad y transparencia al procedimiento, pues se trataría de un profesional ajeno  
4 a la estructura orgánica de la entidad; f) Las anteriores consideraciones,  
5 prácticamente en su totalidad, son extensibles a la Secretaria del Concejo  
6 Municipal, además de que ésta se encuentra plenamente ligada por la naturaleza de  
7 sus funciones, a las decisiones de su superior, lo cual ineludiblemente generaría  
8 incompatibilidades entre ambos cargos, como Órgano Director y como Secretaria  
9 del Concejo; En tal sentido, el artículo 302 de la Ley General de Administración  
10 Pública indica: “Los dictámenes y experimentos técnicos de cualquier tipo de la  
11 Administración serán encargados normalmente a los órganos o servidores públicos  
12 expertos en el ramo de que se trate, sin perjuicio de la aplicación de las  
13 disposiciones del Título Segundo de este libro.” Aunado que cuando el Concejo  
14 Municipal, deba tomar las respectivas decisiones dentro del Procedimiento  
15 Administrativo Ordinario, no sería posible acudir a su Asesor Legal para obtener  
16 un criterio y soporte jurídico, sin embargo se requiere de un profesional en derecho  
17 que tenga la capacidad y conocimiento jurídico para fungir como órgano técnico y  
18 especializado, y que cumpla con los requisitos de idoneidad y conveniencia para  
19 que sea en él en quien recaiga la instrucción del procedimiento y no en la figura de  
20 la secretaria del Concejo. Es por lo anterior que se nombra como como Órgano  
21 Director (secretario Ad-Hoc), a la funcionaria Yanina Fernandez Mejías, quien es  
22 profesional en Derecho, y a los funcionarios municipales Lisandro Prendas Segura  
23 y Rodrigo Arias Mora, para llevar la instrucción del Procedimiento Administrativo  
24 Ordinario a las denuncias presentadas ante el Tribunal Supremo de Elecciones  
25 referentes a la Ley N°6043 de la Ley de Zona Marítimo Terrestre y Ley N° 10.235  
26 de la Ley para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las  
27 mujeres en la política, el órgano director que deberá realizar todos los actos  
28 necesarios para averiguar la verdad real de los hechos que dan base a este  
29 procedimiento, otorgar y vigilar el respeto al debido proceso, para lo cual tendrá  
30 todas las competencias otorgadas en la Ley 6227, Ley General de la Administración  
31 Pública. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). Moción de orden**  
32 **del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite de comisión. Se**  
33 **aprueba (cinco votos) ACUERDO DISPENSADO DE TRÁMITE DE**  
34 **COMISIÓN -----**

35 **Informe 17.** Informe MQ-UTE-001-2024, de la Unidad Técnica Ejecutora de la  
36 Zona Americana; que textualmente dice: “(...) -----

37 Por medio de la presente reciban un cordial saludo y a la vez se les informa lo  
38 siguiente:--

39 El día martes 12 de marzo del presente año se llevó a cabo la reunión con la Unidad  
40 Técnica Ejecutora de la Zona Americana en el Salón de Sesiones Municipales,  
41 contando con la presencia del señor Álvaro Conejo Arias, Representante del

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 Ministerio de Ambiente y Energía (MINAE) y mi persona Kenneth Pérez Vargas,  
2 Representante del Concejo Municipal; por lo cual se tomaron los siguientes  
3 acuerdos.--

- 4 1. Convocar a reunión el día viernes 22 de marzo del presente año a las 5:00 pm  
5 en el Salón de Sesiones Municipales a los vecinos de la Zona Americana, así  
6 como a los nuevos Regidores y futura Administración electa de la  
7 Municipalidad de Quepos.--
- 8 2. Invitar a los señores Diputados de la Provincia de Puntarenas a la reunión  
9 programada con los miembros de la Unidad Técnica Ejecutora de la Zona  
10 Americana el día viernes 22 de marzo del 2024 a las 5:00 pm, en el Salón de  
11 Sesiones Municipales.- **HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN.**-----

12 **ACUERDO NO. 37: EL CONCEJO ACUERDA:** Aprobar en todos sus términos  
13 el Informe MQ-UTE-001-2024, de la Unidad Técnica Ejecutora de la Zona  
14 Americana, de comunicado para: convocar a reunión el día viernes 22 de marzo del  
15 presente año a las 5:00 pm en el Salón de Sesiones Municipales a los vecinos de la  
16 Zona Americana, así como a los nuevos Regidores y futura Administración electa  
17 de la Municipalidad de Quepos, Así como para invitar a los señores Diputados de  
18 la Provincia de Puntarenas a la reunión programada con los miembros de la Unidad  
19 Técnica Ejecutora de la Zona Americana el día viernes 22 de marzo del 2024 a las  
20 5:00 pm, en el Salón de Sesiones Municipales. **Se acuerda lo anterior por**  
21 **unanimidad (cinco votos). Moción de orden del Presidente Municipal, para**  
22 **que sea dispensado de trámite de comisión. Se aprueba (cinco votos) y se**  
23 **declare el acuerdo definitivamente aprobado en firme. Se aprueba (cinco**  
24 **votos) ACUERDO DISPENSADO DE TRÁMITE DE COMISIÓN Y**  
25 **DEFINITIVAMENTE APROBADO EN FIRME.** -----

26 **Informe 18.** Dictamen MQ-CMAJ-040-24-2022-2024, de la Comisión Municipal  
27 Permanente de Asuntos Jurídicos; que textualmente dice: “(...) -----

28 **REFERENCIA: MQ-CM-294-24-2020-2024--**

29 **SE PROCEDE A EMITIR EL SIGUIENTE DICTAMEN COMO SIGUE;--**

30

**RESULTANDO**

31 **1-SE SOMETE A ESTUDIO EL ACUERDO 10, ARTÍCULO QUINTO,**  
32 **LECTURA DE CORRESPONDENCIA, ADOPTADO POR EL CONCEJO**  
33 **MUNICIPAL DE QUEPOS, EN SESIÓN ORDINARIA NO. 317-2024,**  
34 **CELEBRADA EL DÍA LUNES 11 DE MARZO DEL 2024.** Mediante dicho  
35 acuerdo el Concejo Municipal remite a esta comisión, para estudio y  
36 recomendación la Nota SIN NÚMERO, remitida por el señor Avraham Tal,  
37 representante de Ola del Pacífico S.A.-----



**Acta N° 318-2024 Ordinaria**  
**18-03-2024**  
**Periodo 2020-2024**

**CONSIDERANDO**

1

2 1- Que mediante acuerdo 32, Artículo Sexto, Informes Varios, adoptado por el  
3 Concejo Municipal de Quepos, en Sesión Ordinaria No.245-2023, celebrada el día  
4 martes 02 de mayo de 2023, se conoce el Dictamen MQ-CMZMT-019-23-2022-  
5 2024, de la Comisión Municipal Especial de Zona Marítimo Terrestre, que  
6 textualmente dice:--

7

(...)

8 *Indicar a la Administración Municipal que en lo concerniente a Ola del*  
9 *Pacífico S.A. y el canon, el tema ya fue suficientemente abordado y*  
10 *aprobado por el Concejo Municipal según acuerdo 44 de la Sesión*  
11 *Ordinaria No 235-2023 (Dictamen MQ-CMZMT-013-23-2022-2024),*  
12 *mismo que se encuentra en firme, por lo cual este tema se da por*  
13 *finalizado.”--*

14 2- Que mediante acuerdo 15, Artículo Sexto, Informes Varios, adoptado por el  
15 Concejo Municipal de Quepos, en Sesión Ordinaria No.248-2023, celebrada el día  
16 lunes 15 de mayo de 2023, se conoce el Oficio MQ-ALCK-411-2023, remitido por  
17 el Señor. Jong Kwan Kim Jin. Alcalde Municipal de Quepos documento del que  
18 tiene como asunto Interposición de veto contra acuerdo 32 del Artículo Sexto,  
19 Informes Varios de la Sesión 245-2023, celebrada el día martes 02 de mayo de  
20 2023. Y tiene como petitoria como a la letra dice; 1-Que se acoja el presente veto  
21 y se deje sin efecto el acuerdo 32, Artículo Sexto, Informes Varios de la Sesión  
22 Ordinaria N° 245-2023, celebrada el día martes 02 de mayo de 2023.2-Que se dicte  
23 un nuevo acuerdo conforme a derecho.3-Que en caso de rechazarse el presente veto,  
24 se remitan los autos al Tribunal Contenciosos Administrativo para su resolución  
25 conforme a derecho. Documento remitido a la Comisión Municipal Permanente de  
26 Asuntos Jurídicos y luego trasladado al Asesor Legal de Confianza del Concejo  
27 Municipal, para que haga un análisis jurídico, y emita un criterio legal al respecto,  
28 que sirva como insumo de estudio del caso al Concejo Municipal.--

29 4- Que mediante acuerdo 06, Artículo Único, Dictámenes de Comisiones  
30 Municipales-Informes del Asesor Legal del Concejo Municipal, adoptado por el  
31 Concejo Municipal de Quepos, en Sesión Extraordinaria No. 299-2023, celebrada  
32 el día martes 19 de diciembre del 2023, el Concejo Municipal acuerda: *Aprobar en*  
33 *todos sus términos el Dictamen MQ-CMZMT-046-23-2022-2024, de la Comisión*  
34 *Municipal Especial de Zona Marítimo Terrestre. Por tanto; Aprobar en todos sus*  
35 *términos las recomendaciones emitidas por el asesor legal del concejo municipal*  
36 *según informe ALCMQ-202-2023, para que, la Administración Municipal y el*  
37 *Concesionario Ola del Pacífico S.A., agoten la vía administrativa mediante el*  
38 *subsane contractual mediante propuesta de negociación colaborativa, aspecto*  
39 *pilar de una democracia, siendo que los contratos pueden modificarse mediante*  
40 *adenda en algunas de sus cláusulas, pero deben ser aprobados por el Concejo*

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 *Municipal y por el ICT, siendo que toda modificación contractual debe inscribirse*  
2 *asimismo ante el Registro de Concesiones una vez firmada y autorizada,*  
3 *cumpliendo con ello el acuerdo 44 de la Sesión Ordinaria No 235-2023, del día*  
4 *lunes 20 de marzo de 2023, y con ello el concesionario se ponga al día en su*  
5 *obligación de pago por concepto de canon en la Zona Marítimo Terrestre, para lo*  
6 *anterior se otorga un plazo de 90 días hábiles. Hasta tanto se cumpla con esto, no*  
7 *se tomara otra medida alguna administrativa, para lo cual la Administración*  
8 *Municipal deberá mantener informado al Concejo Municipal al respecto del*  
9 *cumplimiento.--*

10 5- Que mediante acuerdo 12, Artículo Sexto, Informes Varios, adoptado por el  
11 Concejo Municipal de Quepos, en Sesión Ordinaria No. 303-2024, celebrada el día  
12 lunes 15 de enero de 2024, se conoce el oficio MQ-ALCK-001-2024, suscrito por  
13 el Señor. Jong Kwan Kim Jin. Alcalde Municipal de Quepos, que tiene como  
14 asunto: Interposición de Veto contra del acuerdo 06, Artículo Único, Dictámenes  
15 de Comisiones Municipales-Informes del Asesor Legal del Concejo Municipal,  
16 adoptado por el Concejo Municipal de Quepos, en Sesión Extraordinaria No. 299-  
17 2023, celebrada el día martes 19 de diciembre del 2023. Mismo que se declara  
18 improcedente por extemporáneo.--

19 6-Que mediante acuerdo 10, Artículo Quinto, Lectura de Correspondencia,  
20 adoptado por el Concejo Municipal de Quepos, en Sesión Ordinaria No. 309-2024,  
21 celebrada el día lunes 05 de febrero de 2024, se conoce la Nota SIN NÚMERO,  
22 remitida por el señor Avraham Tal, Representante Legal de Ola del Pacífico S.A,  
23 que tiene como asunto: Autorización para hipotecar la concesión 6-00000087-Z-  
24 000 en favor de Ola del Pacífico S.A cedula jurídica 3-101-172068, por lo cual el  
25 Concejo Municipal acuerda:--

26 *Aprobar la solicitud presentada por el señor AVRAHAM TAL con cédula*  
27 *de residencia 137600006532 en mi condición de representante legal de:*  
28 *OLA DEL PACIFICO SOCIEDAD ANONIMA con cédula jurídica 3-101-*  
29 *172068. POR TANTO: Autorizar al Banco Nacional de Costa Rica con*  
30 *cedula jurídica 4-000-001021 a hipotecar la concesión con número de folio*  
31 *real 6-00000087-Z-000 y con número de plano catastrado P-1834362-*  
32 *2015.--*

33 7- Que con fecha 12 de febrero de 2024, vía correo electrónico, se recibe el Oficio  
34 MQ-ALCK-0055-2024, remitido por el Señor. Jong Kwan Kim Jin. Alcalde  
35 Municipal de Quepos, que tiene como asunto; Interposición de Veto contra del  
36 acuerdo 10, Artículo Quinto, Lectura de Correspondencia , adoptado por el Concejo  
37 Municipal de Quepos, en Sesión Ordinaria No. 309-2024, celebrada el día lunes 05  
38 de febrero de 2024. Y tiene como petitoria como a la letra dice; 1- Que se acoja el  
39 presente veto y se deje sin efecto el acuerdo 10, Artículo Quinto, Lectura de  
40 Correspondencia , adoptado por el Concejo Municipal de Quepos, en Sesión

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 Ordinaria No. 309-2024, celebrada el día lunes 05 de febrero de 2024. 2- Que en  
2 caso de rechazarse el presente veto, se remitan los autos al Tribunal Contenciosos  
3 Administrativo para su resolución conforme a derecho. Documento remitido a la  
4 Comisión Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos y por lo cual la Comisión  
5 solicita: Trasladarlo al Tribunal Contencioso Administrativo para su resolución  
6 conforme a derecho, ya que fue presentado de manera extemporánea.--

7 8- Que mediante acuerdo 10, Artículo Quinto, Lectura de Correspondencia,  
8 adoptado por el Concejo Municipal de Quepos, en Sesión Ordinaria No. 317-2024,  
9 celebrada el día lunes 11 de marzo de 2024, se conoce la Nota SIN NÚMERO,  
10 remitida por el señor Avraham Tal, representante de Ola del Pacífico S.A, que  
11 textualmente dice:--

12 **Asunto: Nulidad Absoluta de vetos del alcalde por Conflicto de Interés, artículo**  
13 **169 Código Municipal --**

14 *Estimados(as) señores(as): --*

15 *Quien suscribe, AVRAHAM TAL, titular de la cédula de residencia número*  
16 *137600006532, en mi condición de representante legal de la Compañía OLA DEL*  
17 *PACÍFICO SOCIEDAD ANÓNIMA, cédula jurídica número 3-101-172068, me*  
18 *presento ante su autoridad a manifestar lo siguiente: --*

19 **ANTECEDENTES --**

20 **PRIMERO:** *Que mi representada es concesionaria de la finca con número de folio*  
21 *real 6-00000087-Z-000 y con número de plano catastrado número P-1834362-*  
22 *2015, concesión inscrita en el Registro Público desde el día 05 de noviembre del*  
23 *año 2010, con respecto a la cual comuniqué a la Municipalidad que voy a realizar*  
24 *un proyecto hotelero. --*

25 **SEGUNDO:** *Que, contra mi representada, mediante acuerdo del Concejo*  
26 *Municipal No. 22 del Artículo Sexto de la Sesión Ordinaria 365 – 2020 del día 31*  
27 *de marzo del 2020, se inició un proceso de cancelación de la concesión supra*  
28 *citada. --*

29 **TERCERO:** *Que mediante acuerdo del Concejo Municipal No. 25 del Artículo*  
30 *Sexto de la Sesión Ordinaria 070 – 2021 del día 23 de marzo del 2021, el Concejo*  
31 *Municipal, de conformidad con los principios de buena fe, así como igualdad de*  
32 *trato, revocó y dejó sin efecto el acuerdo No. 22 del día 31 de marzo del 2020, ya*  
33 *que las razones que llevaron al Concejo Municipal a acordar el inicio del proceso*  
34 *de cancelación ya se encontraban subsanadas. --*

35 **CUARTO:** *Que contra el acuerdo del Concejo Municipal No. 25 del Artículo Sexto*  
36 *de la Sesión Ordinaria 070 – 2021, el señor JONG KWAN KIM JIN, en su*  
37 *condición de alcalde de la Municipalidad de Quepos, mediante el oficio MQ-*  
38 *ALCK-AJ-010-2021 interpuso el veto por supuestos motivos de legalidad y*  
39 *oportunidad. --*

40 **QUINTO:** *Que el Concejo Municipal, mediante el acuerdo número 01, Artículo*  
41 *Cuarto, del día 06 de abril de 2021, acordó acoger el veto presentado por el señor*  
42 *Jong Kwan Kim Jin. -----*

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 **SEXTO:** *Que mediante escrito presentado por esta representación el día 15 de*  
2 *abril del mismo año, se interpuso revocatoria contra el acuerdo número 01,*  
3 *Artículo Cuarto del día 07 de abril de 2021, en el que se acordaba acoger el veto*  
4 *del señor Jong Kwan Kim Jin. --*

5 **SÉPTIMO:** *Que mediante el acuerdo del Concejo Municipal número 11, Artículo*  
6 *Sexto, en Sesión Ordinaria No. 091 – 2021 del día 29 de junio de 2021, se reiteró*  
7 *la vigencia del acuerdo del Concejo Municipal No. 25 del Artículo Sexto de la*  
8 *Sesión Ordinaria 070 – 2021, mismo que dejó sin efecto el proceso de cancelación*  
9 *de la concesión, así el acuerdo número 22, Artículo Sexto, en Sesión Ordinaria*  
10 *número 365 – 2020, del día 31 de marzo del 2020. --*

11 **OCTAVO:** *Que el alcalde Municipal se refirió a dicho acuerdo el día 05 de julio*  
12 *de 2021, y solicitó que el veto interpuesto contra el acuerdo del Concejo Municipal*  
13 *No. 25 del Artículo Sexto de la Sesión Ordinaria 070 – 2021 fuera remitido al*  
14 *Tribunal Contencioso Administrativo, como lo indica el artículo 167 del Código*  
15 *Municipal. --*

16 **NOVENO:** *Que mediante acuerdo número 01, Artículo Segundo, Sesión Ordinaria*  
17 *No. 100 – 2021 celebrada el día martes 10 de agosto de 2021, el Concejo Municipal*  
18 *aprobó la enmienda al acuerdo número 11, recomendada por el Lic. Marco Zúñiga*  
19 *Zúñiga. Además, se le aclaró y comunicó a la Administración que el acuerdo que*  
20 *estaba vigente para los efectos del asunto de interés referente a la concesión a*  
21 *nombre de mi representada era el acuerdo 11, Artículo Sexto, adoptado por el*  
22 *Concejo Municipal en Sesión Ordinaria No. 091 – 2021. Por lo cual el veto*  
23 *interpuesto y acogido no fue sobre éste último. Razón por la cual no se debería*  
24 *trasladar el expediente al Tribunal Contencioso Administrativo. --*

25 **DÉCIMO:** *Que el día 23 de agosto de 2021, el alcalde Municipal, el señor JONK*  
26 *KWAN JIM JIN, interpone veto contra el acuerdo 01, Artículo Segundo, de la*  
27 *Sesión Ordinaria 100 – 2021 del día 10 de agosto de 2021, clara y evidentemente*  
28 *extemporáneo, violando lo dictado en el artículo 168 del Código Municipal, el cual*  
29 *transcribo a continuación: --*

30 *“Artículo 168. - La falta de interposición del veto en el tiempo estipulado,*  
31 *implicará la obligatoriedad absoluta del alcalde municipal de ejecutar el*  
32 *acuerdo.” --*

33 **DÉCIMO PRIMERO:** *Que mediante el acuerdo 24, Artículo Sexto, Sesión*  
34 *Ordinaria No. 103 – 2021 del día 24 de agosto de 2021, el Concejo Municipal*  
35 *declaró extemporáneo el veto interpuesto por el alcalde Municipal, mismo que fue*  
36 *presentado ocho días después de la notificación del acuerdo. --*

37 **DÉCIMO SEGUNDO:** *Que el alcalde Municipal, mediante escrito del día 25 de*  
38 *agosto de 2021, solicitó que se remitiera el expediente al Tribunal Contencioso*  
39 *Administrativo, aun cuando ya fue señalada la extemporaneidad de su veto.*

40 **DÉCIMO TERCERO:** *Que mediante acuerdo número 17, Artículo Sexto, Sesión*  
41 *Ordinaria No. 105 – 2021 del día 31 de agosto de 2021, el Concejo Municipal*  
42 *acordó lo siguiente: --*

43 **2-** *Si bien por razones de cumplimiento procesal se remite el Expediente del*  
44 *caso al Tribunal Contencioso Administrativo, conforme lo dispone el*

Acta N° 318-2024 Ordinaria

18-03-2024

Periodo 2020-2024

1 artículo 168 del Código Municipal que implica que “La falta de  
2 interposición del veto en el tiempo estipulado, implicará la obligatoriedad  
3 absoluta del alcalde municipal de ejecutar el acuerdo del caso”. Por  
4 haberse declarado EXTEMPORANO el Veto presentado por el señor  
5 Alcalde Municipal, se mantienen los efectos del acuerdo 01 del Artículo  
6 Segundo Lectura y Aprobación de Actas Anteriores de la sesión Ordinaria  
7 100-2021, hasta tanto el superior jerárquico resuelva al respecto. **Moción**  
8 **de orden del Presidente Municipal, para que se dispense de trámite de**  
9 **comisión y se declare el acuerdo definitivamente aprobado. Se aprueba**  
10 **(cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE TRAMITE DE COMISIÓN**  
11 **y DEFINITIVAMENTE APROBADO EN FIRME.--**

12 **DÉCIMO CUARTO:** Que mi representada presentó una solicitud al Concejo  
13 Municipal que se resolvió mediante el acuerdo 01, Artículo Único, Sesión  
14 Extraordinaria No. 113 – 2021, celebrada el día 29 de septiembre de 2021, en el  
15 que el Concejo Municipal acordó lo siguiente:--

16 **ACUERDO NO. 01: EL CONCEJO ACUERDA. 1.1.** Trasladar a la  
17 Comisión Municipal Especial de Zona Marítimo Terrestre la solicitud  
18 presentada por los señores Avraham Tal, Marvin Díaz y Manrique Castro  
19 de Ola del Pacífico S.A., de que se les conceda una prórroga para iniciar  
20 las obras principales que han planteado dentro de lo que es el expediente,  
21 manteniendo su compromiso de desarrollo, indicando que han sido  
22 afectados por la pandemia, de ahí que necesitan un poco de oxígeno por  
23 parte de la municipalidad. Esto para estudio y recomendación al Concejo  
24 Municipal. **Se acuerda lo anterior por unanimidad. (Cinco votos).**

25 **1.2.** Aprobar la solicitud presentada por los señores Avraham Tal, Marvin  
26 Díaz y Manrique Castro de Ola del Pacífico S.A., de permiso temporal en  
27 el espacio que tiene dicha sociedad en concesión en playa Espadilla, para  
28 parqueo, baños y servicio públicos, para dar servicio a la comunidad  
29 visitante y vecina, lo cual puede entrar en funcionamiento en el inicio de  
30 verano a partir de noviembre, para lo cual deberá realizar todos los  
31 trámites pertinentes. Así que dichos señores realicen la donación de una  
32 torre salva vida. **Lo anterior se aprueba por mayoría simple de tres votos**  
33 **positivos de los señores regidores Kenneth Pérez Vargas, Kattia Salazar**  
34 **Ovares, y Rigoberto León Mora. Así como dos votos negativos de los**  
35 **señores Hugo Arias Azofeifa, Niria Fonseca Fallas, indicando que**  
36 **solicitan se pasen ambas solicitudes a comisión.**

37 **DÉCIMO QUINTO:** Que el alcalde Municipal, mediante oficio MQ-ALCK-RES-  
38 024-2021, NUEVAMENTE interpuso veto, esta vez contra el acuerdo 01, Artículo  
39 Único, Sesión Extraordinaria No. 113 – 2021, celebrada el día 29 de septiembre  
40 de 2021.

41 **DÉCIMO SEXTO:** Que mediante acuerdo 19, Artículo Sexto, Sesión Ordinaria  
42 No. 115 – 2021 celebrada el día 12 de octubre de 2021, el Concejo Municipal  
43 acordó acoger dicho veto, por lo que se deja sin efecto el acuerdo 01, Artículo

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 Único, Sesión Extraordinaria No. 113 – 2021, celebrada el día 29 de septiembre  
2 de 2021 por el Concejo Municipal.--

3 **DÉCIMO SÉPTIMO:** *Que mediante resolución No. 525-2022 del Tribunal*  
4 *Contencioso Administrativo y Civil de Hacienda, Sección Tercera, II Circuito*  
5 *Judicial de San José, a las diez horas cinco minutos del 21 de noviembre de 2022,*  
6 *dicho Tribunal declaró inadmisibile por extemporáneo el veto interpuesto por el*  
7 *señor JONG KWAN KIM JIN contra el acuerdo del Concejo Municipal de Quepos*  
8 *número 25, Artículo Sexto, Sesión Extraordinaria número 70, celebrada el 23 de*  
9 *marzo de 2021. Sin embargo, debo hacer notar que el señor alcalde, mediante el*  
10 *uso abusivo de su supuesto derecho a veto, y aún conociendo que lo había*  
11 *interpuesto de forma extemporánea, logró atrasar el asunto por más de un año,*  
12 *incidiendo así en el proyecto, retardando la construcción de nuestro hotel. --*

13 **DÉCIMO OCTAVO:** *Que el alcalde Municipal, junto con la Unidad de Zona*  
14 *Marítimo Terrestre, mediante el oficio MQ-ALCK-AJ-182-2022, decidieron hacer*  
15 *caso omiso de lo acordado por parte del Concejo sobre el proceso para la*  
16 *cancelación de la concesión, promoviendo la continuación del mismo.*

17 **DÉCIMO NOVENO:** *Que mi representada, mediante escrito presentado el día 23*  
18 *de enero de 2023, planteó ante el Concejo Municipal formal solicitud de*  
19 *exoneración temporal del pago del canon, puesto que en el período entre el 05 de*  
20 *abril de 2021 y hasta el día 29 de noviembre del año 2022, se tuvo suspendido*  
21 *nuestro ejercicio de los derechos sobre el inmueble concesionado a causa de las*  
22 *actuaciones innecesarias, extemporáneas y abusivas del alcalde. --*

23 **VIGÉSIMO:** *Que mediante acuerdo 44, Artículo Sexto, Sesión Ordinaria No. 235*  
24 *– 2023, celebrada el día 20 de marzo del 2023, el Concejo Municipal acordó lo*  
25 *siguiente: --*

26 **VIGÉSIMO PRIMERO:** *Que mediante oficio MQ-ALCK-320-2023, el Alcalde*  
27 *Municipal se refirió al citado acuerdo 44, indicando que se mantenía un presunto*  
28 *incumplimiento contractual, sin embargo, en respuesta a dicho oficio, mediante*  
29 *acuerdo número 32, Artículo Sexto, Sesión Ordinaria No. 245 – 2023, celebrada el*  
30 *día 02 de mayo del 2023, el Concejo Municipal le indicó a la Administración*  
31 *Municipal que en lo concerniente a Ola del Pacífico S.A. y el canon, el tema ya*  
32 *había sido suficientemente abordado y además aprobado por el Concejo Municipal*  
33 *según acuerdo 44 de la Sesión Ordinaria 235 – 2023, mismo que se ya encontraba*  
34 *firme, por lo cual se dio por finalizado el asunto. --*

35 **VIGÉSIMO SEGUNDO:** *Que en fecha 11 de mayo de 2023, mediante oficio MQ-*  
36 *ALCK-AJ-100-2023, el alcalde Municipal, señor JONG KWAN KIM JIN, interpuso*  
37 *veto contra el acuerdo del Concejo Municipal número 32, Artículo Sexto, Sesión*  
38 *Ordinaria No. 245 – 2023, celebrada el día 02 de mayo del 2023.*

39 **VIGÉSIMO TERCERO:** *Que mediante acuerdo número 23, Artículo Sexto, Sesión*  
40 *Ordinaria No. 249-2023, del día 22 de mayo de 2023, el Concejo Municipal acordó*  
41 *lo siguiente:-----*

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1            *TANTO; 1-Acoger el veto presentado por el Señor. Jong Kwan Kim Jin.*  
2            *Alcalde Municipal de Quepos, contra el acuerdo No.32, Artículo Sexto,*  
3            *Informes Varios de la Sesión Ordinaria No. 245-2023, celebrada el día*  
4            *martes 02 mayo del 2023. Dejando en este acto sin efecto el acuerdo No.32,*  
5            *Artículo Sexto, Informes Varios, adoptado por el Concejo Municipal de*  
6            *Quepos en Sesión Ordinaria No. 245-2023. Por ende se entiende que se*  
7            *retrotrae el proceso hasta la etapa en que el oficio MQ-ALCK-320-2023 del*  
8            *Señor. Jong Kwan Kim Jin. Alcalde Municipal de Quepos, sea estudiado*  
9            *por la Comisión Municipal Especial de Zona Marítimo Terrestre. 2- Se*  
10           *solicita a la Comisión Especial de Zona Marítimo terrestre, se reúna a*  
11           *estudiar el tema oficio MQ-ALCK-320-2023 del Señor. Jong Kwan Kim Jin.*  
12           *Alcalde Municipal de Quepos, en un plazo no mayor a 10 días, a fin de que*  
13           *nuevamente se emita el dictamen al respecto. **Se acuerda lo anterior por***  
14           ***unanimidad (cinco votos). Moción de orden del Presidente Municipal,***  
15           ***para que sea dispensado de trámite de comisión. Se aprueba (cinco votos),***  
16           ***y se declare el acuerdo definitivamente aprobado en firme. Se aprueba***  
17           ***(cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE TRAMITE DE COMISIÓN***  
18           ***y DEFINITIVAMENTE APROBADO EN FIRME.--***

19           ***VIGÉSIMO CUARTO:** Que mediante acuerdo 28, Artículo Sexto, Sesión*  
20           *Ordinaria No. 255 – 2023, del día 19 de junio de 2023, el Concejo Municipal*  
21           *solicitó al Lic. José Manuel Porras Vega, Asesor Legal de Confianza del Concejo,*  
22           *un informe requerido para continuar con el estudio del caso y brindar la respuesta*  
23           *como corresponde a la Administración Municipal.--*

24           ***VIGÉSIMO QUINTO:** Que el citado Lic. Porras Vega presentó su informe*  
25           *mediante el oficio ALCMQ-202-2023 de fecha 03 de noviembre del año 2023, en*  
26           *el que recomendó lo siguiente:--*

27           ***QUINTO:** que este asesor legal, según las consideraciones anteriormente*  
28           *expuestas, recomienda a este Concejo Municipal gestionar el asunto en*  
29           *reconcomiendo de un derecho NO disfrutado por el concesionario como*  
30           *contractualmente al momento de realizar el pago de lo adeudado tenía*  
31           *derecho, ya sea en respeto al acuerdo en firme que así lo contempla o si a*  
32           *bien lo tiene la administración se subsane contractualmente mediante*  
33           *propuesta mediante la negociación colaborativa, aspecto pilar de una*  
34           *democracia. Que los contratos pueden modificarse mediante adenda en*  
35           *algunas de sus cláusulas, pero deben ser aprobados por el Concejo*  
36           *Municipal y por el ICT, siendo que toda modificación contractual debe*  
37           *inscribirse asimismo ante el Registro de Concesiones una vez firmada y*  
38           *autorizada. –*

39           ***VIGÉSIMO SEXTO:** Que mediante acuerdo 06, Artículo Único, Dictámenes de*  
40           *Comisiones Municipales-Informes del Asesor Legal del Concejo Municipal,*  
41           *adoptado por el Concejo Municipal de Quepos, en Sesión Extraordinaria No. 299-*  
42           *2023, celebrada el día martes 19 de diciembre del 2023, el Concejo Municipal*  
43           *dispuso: --*

Acta N° 318-2024 Ordinaria

18-03-2024

Periodo 2020-2024

1           *“Aprobar en todos sus términos las recomendaciones emitidas por el*  
2           *asesor legal del concejo municipal según informe ALCMQ-202-2023,*  
3           *para que, la Administración Municipal y el Concesionario Ola del*  
4           *Pacífico S.A., agoten la vía administrativa mediante el subsane*  
5           *contractual mediante propuesta de negociación colaborativa, aspecto*  
6           *pilar de una democracia, siendo que los contratos pueden modificarse*  
7           *mediante adenda en algunas de sus cláusulas, pero deben ser aprobados*  
8           *por el Concejo Municipal y por el ICT, siendo que toda modificación*  
9           *contractual debe inscribirse asimismo ante el Registro de Concesiones*  
10           *una vez firmada y autorizada, cumpliendo con ello el acuerdo 44 de la*  
11           *Sesión Ordinaria No 235-2023, del día lunes 20 de marzo de 2023, y con*  
12           *ello el concesionario se ponga al día en su obligación de pago por*  
13           *concepto de canon en la Zona Marítimo Terrestre, para lo anterior se*  
14           *otorga un plazo de 90 días hábiles. Hasta tanto se cumpla con esto, no se*  
15           *tomara otra medida alguna administrativa, para lo cual la Administración*  
16           *Municipal deberá mantener informado al Concejo Municipal al respecto*  
17           *del cumplimiento.”*

18           **VIGÉSIMO SÉPTIMO:** *Que mediante Oficio MQ-ALCK-001-2024, el Señor Jong*  
19           *Kwan Kim Jin, alcalde Municipal de Quepos, interpuso veto al acuerdo citado y*  
20           *transcrito en el acápite anterior.*

21           **VIGÉSIMO OCTAVO:** *Que mediante el acuerdo 12, Artículo Sexto, Informes*  
22           *Varios, adoptado por el Concejo Municipal de Quepos, en Sesión Ordinaria No.*  
23           *303-2024, celebrada el día lunes 15 de enero de 2024, el Concejo Municipal*  
24           *declaró improcedente por extemporáneo el Veto interpuesto.*

25           **VIGÉSIMO NOVENO:** *Que mi representada, mediante escrito presentado el día*  
26           *05 de febrero del año 2024, solicitó autorización para hipotecar la concesión 6-*  
27           *00000087-Z-000 en favor de Ola del Pacífico S.A cedula jurídica 3-101-172068.*  
28           *Dicha solicitud fue aprobada mediante acuerdo 10, Artículo Quinto, Lectura de*  
29           *Correspondencia, adoptado por el Concejo Municipal de Quepos, en Sesión*  
30           *Ordinaria No. 309-2024, celebrada el día lunes 05 de febrero de 2024.*

31           **TRIGÉSIMO:** *Que mediante oficio MQ-ALCK-0055-2024, el Señor. Jong Kwan*  
32           *Kim Jin. Alcalde Municipal de Quepos, interpuso el veto contra el acuerdo 10,*  
33           *Artículo Quinto, Lectura de Correspondencia, adoptado por el Concejo Municipal*  
34           *de Quepos, en Sesión Ordinaria No. 309-2024, celebrada el día lunes 05 de febrero*  
35           *de 2024. --*

36           **SOBRE LA NULIDAD DE LOS VETOS INTERPUESTOS --**

37           *El artículo 169 del Código Municipal dice lo siguiente: --*

38           **“Artículo 169 - No estarán sujetos al veto los siguientes acuerdos: --**

39           *(....) --*

40           **b) Aquellos en que el alcalde municipal tenga interés personal, directo o**  
41           **indirecto.” --**

42           *Como se desprende de los antecedentes, el alcalde Municipal, señor Jong Kwan*  
43           *Kim Jin, ha interpuesto múltiples vetos en contra de acuerdos del Concejo*  
44           *Municipal que han establecido algún derecho, beneficio o han significado la*



**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 *aprobación de algún trámite con respecto a mi representada, cuyo fin último es la*  
2 *construcción y explotación comercial de nuestro hotel. Resulta cuestionable la*  
3 *manera en la que el señor Kim Jin ha interpuesto vetos incluso cuando es clara y*  
4 *manifiesta su extemporaneidad, violando lo dispuesto en el artículo 168 del Código*  
5 *Municipal: --*

6 **“Artículo 168. - La falta de interposición del veto en el tiempo estipulado,**  
7 **implicará la obligatoriedad absoluta del alcalde municipal de ejecutar el**  
8 **acuerdo.” (negrita es propia). --**

9 *Es un hecho público y conocido en Quepos que el señor alcalde Jong Kwan Kim*  
10 *Jin, su hermana, sobrino e hijos, tienen propiedades, concesiones y negocios*  
11 *hoteleros en la zona marítimo terrestre, específicamente en Playa Espadilla, mismo*  
12 *lugar donde mi representada, Ola del Pacífico S.A. cuenta con una concesión para*  
13 *hacer su hotel. --*

14 *A continuación, se detalla lo anteriormente dicho, lo cual se demuestra con*  
15 *certificaciones literales de persona jurídica del Registro Nacional, informes de*  
16 *bienes inmuebles del Registro Nacional e informes del Registro Civil: --*

17 *1. Razón social: Inversiones Morales Cascante Sociedad Anónima. --*

18 *Cedula jurídica: 3-101-096867. --*

19 *Presidente: Chang Sook Kim Jim (hermana del alcalde). --*

20 *Secretario: Jesús Rolando López Kim (sobrino del alcalde). --*

21 *Relación: dicha sociedad anónima cuenta con una concesión inscrita con el*  
22 *número de matrícula 6-1094-Z, plano P-0194755-1994. --*

23 *1. Razón social: Dan Gun Sociedad Anónima. --*

24 *Cedula jurídica: 3-101-252099. --*

25 *Presidente: Dante Kim Jun (hijo del alcalde). --*

26 *Tesorero: Hante Kim Jun (hijo del alcalde). --*

27 *Relación: dicha Compañía es dueña de la finca en Playa Espadilla con matrícula*  
28 *número 6-86569 y plano P-2192285-2020, la cual cuenta cabinas de hospedaje*  
29 *turístico. --*

30 *1. Razón social: Coscore Sociedad Anónima. --*

31 *Cedula jurídica: 3-101-760231. --*

32 *Presidente: Jong Kwan Kim Jin (alcalde). --*

33 *Secretario: Dante Kim Jun (hijo del alcalde).*

34 *Relación: dicha Compañía es dueña de la finca en Playa Espadilla matrícula*  
35 *número 6-237984 y plano P-2230575-2020, la cual cuenta con parqueo en las*  
36 *inmediaciones del Parque Manuel Antonio para efectos de uno de sus hoteles.*

37 *1. Razón social: 3-101-732786 Sociedad Anónima. --*

38 *Cedula jurídica: 3-101-732786. --*

39 *Presidente: Dante Kim Jun (hijo del alcalde). --*

40 *Secretario: Jong Kwan Kim Jin (alcalde). --*

41 *Tesorero: Hante Kim Jun (hijo del alcalde). --*

42 *Relación: dicha sociedad posee una Licencia Comercial para el estipendio de*  
43 *bebidas con contenido alcohólico de un restaurante ubicado en Playa Espadilla,*

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 dentro de una de las concesiones mencionadas anteriormente (se desarrollará más  
2 adelante). --

3 Como se puede constatar a raíz de lo anterior, evidenciado en las certificaciones  
4 anexas al escrito, tanto el alcalde como sus familiares directos forman parte de la  
5 Junta Directiva de diversas sociedades anónimas que tienen propiedades y  
6 concesiones en el sector de Playa Espadilla, dedicadas al sector turístico, hotelero  
7 y comercial. Resulta ilegal y antiético que el señor Jong Kwan Kim Jin forme parte  
8 de las discusiones o interponga vetos en contra de acuerdos del Concejo Municipal  
9 referentes a la concesión hotelera de la que mi representada es titular, ubicada a  
10 escasos metros de los negocios hoteleros y comerciales del señor Alcalde. --

11 A continuación se detalla visualmente la cercanía de las propiedades del señor  
12 Alcalde Municipal y sus familiares con la concesión que posee mi representada:



13

14 1. Inversiones Morales Cascante S.A. --

15 2. Dan Gun S.A. --

16 3. Coscore S.A. --

17 4. Ola del Pacífico S.A. --

18 Dicho lo anterior, podemos introducir el aspecto más relevante a la hora de hablar  
19 de intereses personales, directos, clarísimos y evidentes del señor alcalde: el  
20 **HOTEL SAN BADA**. El Hotel San Bada es un hotel ubicado contiguo al Parque  
21 Nacional Manuel Antonio, y a menos de 300 metros de la concesión de la que es  
22 titular Ola del Pacífico, S.A., en la que desarrollaremos nuestro hotel (proyecto del  
23 cual es conocedor el señor alcalde). El Hotel San Bada es uno de los hoteles más  
24 conocidos de Playa Espadilla y está administrado por las sociedades mencionadas  
25 anteriormente. -----

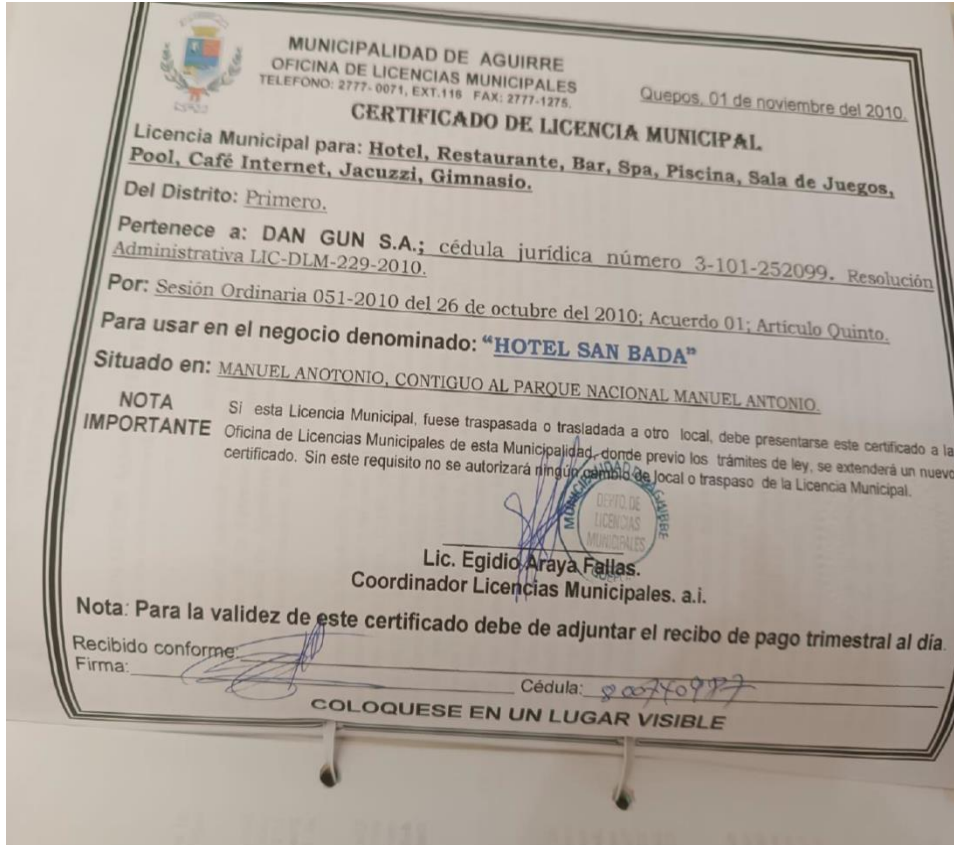
**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 *Lo anterior, se ilustra y evidencia mediante las Licencias Municipales que han sido*  
2 *emitidas a favor de las sociedades citadas para la actividad comercial de distintos*  
3 *negocios hoteleros, las cuales se agregan al escrito a continuación: --*

4 *Licencia Municipal para Hotel, Restaurante, Bar, Spa, Piscina, Sala de*  
5 *Juegos, Pool, Café Internet, Jacuzzi y Gimnasio, que pertenece a DAN*  
6 *GUN S.A. para usar en el negocio denominado **Hotel San Bada**:--*  
7



8  
9 *En el citado hotel yace el restaurante Congo Perezoso, mismo que fue*  
10 *habilitado al expendio de bebidas con contenido alcohólico mediante una*  
11 *Licencia Municipal a nombre de la sociedad numérica 3-101-732786, de la*  
12 *cual es presidente el señor alcalde Municipal, como se mencionó*  
13 *anteriormente:-----*

14 -----  
15 -----  
16 -----  
17 -----  
18 -----  
19 -----  
20 -----  
21 -----  
22 -----

Acta N° 318-2024 Ordinaria  
18-03-2024  
Periodo 2020-2024



MUNICIPALIDAD DE QUEPOS  
OFICINA LICENCIAS MUNICIPALES  
TELEFONO: 2777-8300, EXT.117 FAX: 2777-1275  
Quepos, 04 de julio del 2017.

**CERTIFICADO DE LICENCIA DE EXPENDIO DE BEBIDAS CON CONTENIDO ALCHÓLICO**

Tipo de Licencia de Expendio de Bebidas con Contenido Alcohólicas: C.  
Del Distrito: QUEPOS.  
Pertenece a: 3-101-732786 S.A: cédula número: 3-101-732786.  
Por: Resolución Administrativa DLM-LICORES-022-2017, sesión ordinaria número 78, celebrada el 27 de Marzo del 2007, Iniciativas Artículo quinto.  
Para usar únicamente en el negocio denominado: "CONGO PEREZOSO"  
Situado en: MANUEL ANTONIO, CONTIGUO AL PARQUE NACIONAL MANUEL ANTONIO.  
Este certificado es valido hasta el: 15 de diciembre del 2022.

**NOTA IMPORTANTE** Si esta Licencia fuese traspasada y trasladada a otro local, debe presentarse este certificado a la Oficina de Licencias Municipales de esta Municipalidad, donde previo los trámites de ley, se extenderá un nuevo certificado. Sin este requisito no se autorizará ningún cambio de local o traspaso de la licencia.

Lic. Egidio Araya Fallas,  
Coordinador de Licencias Municipales.

Nota: Para la validez de este certificado debe de adjuntar el recibo de pago trimestral al día.  
Recibido conforme: \_\_\_\_\_

**COLOQUESE EN UN LUGAR VISIBLE**

1  
2  
3  
4

*Además del Hotel San Bada, citar al Hotel Coco Beach, ubicado en Manuel Antonio, el cual posee Licencias Municipales a nombre de la sociedad Inversiones Morales Cascante S.A.:*



MUNICIPALIDAD DE QUEPOS  
OFICINA DE LICENCIAS MUNICIPALES  
TELEFONO: 2777-8300, EXT.117 FAX: 2777-1275  
Quepos, 26 de marzo del 2019.

**CERTIFICADO DE LICENCIA MUNICIPAL**

Licencia Municipal para: HOTEL  
Distrito: QUEPOS.  
Pertenece a: INVERSIONES MORALES CASCANTE S.A: Cédula número: 3-101-096867.  
Por: Resolución Administrativa LIC-DLM-043-2019, Sesión Ordinaria 091-2011 del 22 de Marzo del 2011; Acuerdo 03; Artículo Octavo.  
Para usar en el negocio denominado: "HOTEL COCO BEACH"  
Situado en: MANUEL ANTONIO, FRENTE AL HOTEL VERDE MAR.

**NOTA IMPORTANTE** Si esta Licencia Municipal, fuese traspasada o trasladada a otro local, debe presentarse este certificado a la Oficina de Licencias Municipales de esta Municipalidad, donde previo los trámites de ley, se extenderá un nuevo certificado. Sin este requisito no se autorizará ningún cambio de local o traspaso de la Licencia Municipal.

Lic. Egidio Araya Fallas,  
Coordinador Licencias Municipales.

Nota: Para la validez de este certificado debe de adjuntar el recibo de pago trimestral al día.  
Recibido conforme: \_\_\_\_\_  
Firma: \_\_\_\_\_ Cédula: 1-1135-0786

**COLOQUESE EN UN LUGAR VISIBLE**

5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14

*Como ha sido dicho a la Municipalidad en múltiples ocasiones, mi representada, Ola del Pacífico S.A. cuenta con un proyecto hotelero a realizar en la concesión de la que somos titulares. Asimismo, dicho proyecto constituye competencia directa para todo el entramado hotelero que posee el señor alcalde en el sector de Playa Espadilla. No es difícil adivinar porqué el alcalde ha puesto trabas y dificultades para que mi representada pueda hacer goce de los derechos que le facultan a utilizar su concesión. Es más que claro el interés del señor alcalde en atrasar y anular el disfrute de los derechos que posee Ola del Pacífico sobre la concesión citada. -----*

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**  
**18-03-2024**  
**Periodo 2020-2024**

1 *Así demostrado el claro, evidente y directo interés del alcalde Municipal en los*  
2 *temas relacionados a la concesión de la que Ola del Pacífico, S.A. es titular, por*  
3 *su proyecto hotelero, procedo a transcribir nuevamente el artículo 169 del Código*  
4 *Municipal: --*

5 ***“Artículo 169 - No estarán sujetos al veto los siguientes acuerdos: --***  
6 ***(...) --***

7 ***b) Aquellos en que el alcalde municipal tenga interés personal, directo o***  
8 ***indirecto.” --***

9 *Por lo tanto, según los hechos demostrados y lo dispuesto en la normativa citada,*  
10 ***el alcalde, señor Jong Kwan Kim Jin, está imposibilitado de vetar cualquier***  
11 ***acuerdo del Concejo Municipal relacionado a la concesión de Ola del Pacífico***  
12 ***Sociedad Anónima, finca con número de folio real 6-00000087-Z-000 y con***  
13 ***número de plano catastrado número P-1834362-2015, debido al conflicto de***  
14 ***intereses personales y directos que tiene. Todos sus vetos y los actos***  
15 ***administrativos que se han desprendido o son efecto de dichos vetos, son***  
16 ***absolutamente nulos por establecerlo de forma clara el referido artículo 169 del***  
17 ***Código Municipal. --***

18 *Es por ello que mediante el presente escrito solicitamos la nulidad de todos los*  
19 ***vetos interpuestos por el señor alcalde de la Municipalidad de Quepos en contra***  
20 ***de los acuerdos del Concejo Municipal que directa o indirectamente han***  
21 ***establecido algún derecho, beneficio o han significado la aprobación de algún***  
22 ***trámite con respecto a mi representada. Anúlense igualmente todos aquellos actos***  
23 ***administrativos que se hayan emitido por efecto de dichos vetos. --***

24 *La jurisprudencia del Tribunal Contencioso Administrativo ha sido clara,*  
25 *señalando lo siguiente en la resolución número 00164-2009: --*

26 ***“El ordenamiento legal, dá una serie de supuestos en los que esta medida***  
27 ***correctiva no puede ser interpuesta, así el artículo 160 del Código de la materia***  
28 ***establece: a) "No estarán sujetos al veto los siguientes acuerdos: (...) b. Aquellos***  
29 ***en que el alcalde municipal tenga interés personal, directo o indirecto" , numeral***  
30 ***que debe ser concordado con el 31 del Código de Rito Lo anterior debido al***  
31 ***evidente conflicto que se daría en estas hipótesis, dado que de tener esta afectación,***  
32 ***la labor objetiva de revisión que pretende el veto, perdería su sentido y finalidad.***  
33 ***Se trata de una barrera que propicia la objetividad en el ejercicio contralor que***  
34 ***posibilita el ordenamiento a favor del alcalde. Dentro de este supuesto puede***  
35 ***agregarse la Convocatoria a plebiscito para destituir alcalde, pues es claro el***  
36 ***interés que el señor alcalde ha de tener en el asunto. Empero por su especificidad,***  
37 ***se menciona de manera separada. El artículo 19 Código Municipal dispone la***  
38 ***imposibilidad de que la decisión de convocar a los electores para decidir sobre la***  
39 ***destitución del alcalde, no puede ser vetada, lo que deriva del evidente interés que***  
40 ***tiene en ese acuerdo y considerando que la solicitud de la apertura de tal***  
41 ***procedimiento requiere de petición de al menos una tercera parte de los regidores,***  
42 ***aprobada por tres cuartas partes de los integrantes del concejo (...). (Negrita y***  
43 ***subrayado son propios). -----***

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 *En la misma sentencia, dicho Tribunal determina que en ese caso de rechaza el*  
2 *veto por el siguiente motivo: --*

3 ***“IV.- SOBRE EL VETO INTERPUESTO: En la especie el señor Alcalde***  
4 ***Municipal de Tilarán, pretende vetar el acuerdo tomado en la sesión número 13,***  
5 ***del 26 de Julio del 2006 mediante el cual se decide eliminar el inciso A, del artículo***  
6 ***02, del reglamento para el uso de vehículos municipales de la Municipalidad de***  
7 ***Tilarán, se derogue el acuerdo donde se permitió al Alcalde a usar los vehículos***  
8 ***municipales para asistir a clases a la Universidad y que los vehículos municipales,***  
9 ***al finalizar cada jornada de trabajo, debían quedar guardados en el plantel y los***  
10 ***de uso administrativo quedaban en el parqueo ubicado frente al Palacio Municipal***  
11 ***y para el caso de de emergencias, estos estarían disponibles a cargo del Alcalde.***  
12 ***Entonces es más que claro y evidente el interés del alcalde en lo dispuesto por el***  
13 ***Concejo Municipal de su corporación, al afectarle en forma directa la decisión***  
14 ***apelada, actuación que conforme al canon 160 inciso b), no es sujeto de***  
15 ***impugnación por medio del instrumento recursivo del veto En consecuencia***  
16 ***procede rechazar el veto interpuesto por el alcalde.” (Negrita y subrayado son***  
17 ***propios). --***

18 *Los vetos citados constituyen actos administrativos inválidos, puesto que violan*  
19 *normas establecidas en cuerpos jurídicos de carácter público, lo que los convierte*  
20 *en actos viciados. Por lo anterior, es importante realizar una lectura y análisis de*  
21 *los artículos de la Ley General de la Administración Pública relativos a los actos*  
22 *administrativos y su régimen de nulidades: --*

23 *“Artículo 130.- --*

24 *1. El acto deberá aparecer objetivamente como una manifestación de voluntad*  
25 *libre y consciente, **dirigida a producir el efecto jurídico deseado para el fin***  
26 ***querido por el ordenamiento. --***

27 *2. El error no será vicio del acto administrativo pero cuando recaiga sobre otros*  
28 *elementos del mismo, la ausencia de éstos viciará el acto, de conformidad con esta*  
29 *ley. --*

30 *3. **El dolo y la violencia viciarán el acto únicamente cuando constituyan***  
31 ***desviación de poder.” (negrita y subrayado son propios). --***

32 *Es clara y manifiesta la disconformidad con la ley de los vetos interpuestos por el*  
33 *señor alcalde, por cuanto no estaban dirigidos a producir el efecto jurídico*  
34 *deseado por el ordenamiento, sino más bien estaban dirigidos a satisfacer intereses*  
35 *personales, económicos y comerciales. --*

36 *Asimismo, el artículo 131 establece lo siguiente:--*

37 *Artículo 131.- --*

38 *1. Todo acto administrativo tendrá uno o varios fines particulares a los cuales se*  
39 *subordinarán los demás. --*

40 *2. Los fines principales del acto serán fijados por el ordenamiento; sin embargo,*  
41 *la ausencia de ley que indique los fines principales no creará discrecionalidad del*  
42 *administrador al respecto y el juez deberá determinarlos con vista de los otros*  
43 *elementos del acto y del resto del ordenamiento. -----*

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 **3. La persecución de un fin distinto del principal, con detrimento de éste, será**  
2 **desviación de poder.”** (negrita y subrayado son propios). --

3 *La finalidad de los vetos interpuestos es ilegal, puesto que el fin último de los vetos*  
4 *interpuestos es evitar que mi representada haga su hotel y sea competencia para*  
5 *los negocios del señor alcalde. --*

6 *Como hemos detallado, los vetos interpuestos resultan contrarios a lo dispuesto en*  
7 *el artículo 169 del Código Municipal, por lo constituyen actos administrativos*  
8 *viciados. Sobre esto, el cuerpo normativo citado resalta en su artículo 158 lo*  
9 *siguiente: --*

10 *“Artículo 158.- --*

11 *1. La falta o defecto de algún requisito del acto administrativo, expresa o*  
12 *implícitamente exigido por el ordenamiento jurídico constituirá un vicio de éste.*

13 **2. Será inválido el acto sustancialmente disconforme con el ordenamiento**  
14 **jurídico. --**

15 *(...)”* (negrita es propia). --

16 *Por tratarse de un acto administrativo nulo emitido por el alcalde*  
17 *municipal, dirigido contra acuerdos emanados del órgano superior de la*  
18 *Municipalidad, cual es el Concejo Municipal, lo que procede es que los*  
19 *señores regidores acojan la presente gestión y declaren la nulidad absoluta*  
20 *de los citados vetos del alcalde:--*

21 *“Artículo 173.- --*

22 *(...) --*

23 *2) (...) Cuando se trate de otros entes públicos o Poderes del Estado, deberá*  
24 *declararla el órgano superior supremo de la jerarquía administrativa. Contra lo*  
25 *resuelto cabrá recurso de reposición o de reconsideración, en los términos del*  
26 *Código Procesal Contencioso-Administrativo. --*

27 *(...)” --*

28 *Es claro que mi representada está legitimada para solicitar la nulidad de los vetos*  
29 *interpuestos en tanto constituyen una vulneración a sus derechos subjetivos, en*  
30 *abierta violación de una disposición legal expresa. Asimismo, en virtud de la Ley*  
31 *General de la Administración Pública, específicamente en su numeral 175, estamos*  
32 *habilitados para solicitar la nulidad de los vetos, los que en su mayoría datan de*  
33 *fecha no mayor a un año, mientras que los demás mantienen efectos continuados*  
34 *hasta el día de hoy: --*

35 *“Artículo 175.- El administrado podrá impugnar el acto absolutamente nulo, en la*  
36 *vía administrativa o la judicial, en el plazo de un año contado a partir del día*  
37 *siguiente a su comunicación. Tratándose de actos de efectos continuados, el plazo*  
38 *se computará a partir del cese de sus efectos.” --*

39 **PETITORIA --**

40 *Es por todo lo anterior que solicitamos que este Concejo Municipal declare la*  
41 *nulidad absoluta de los vetos interpuestos por el señor Jong Kwan Kim Jin*  
42 *relacionados con la concesión de la que es titular Ola del Pacífico S.A., y por tanto*  
43 *se declaren firmes los siguientes acuerdos del Concejo Municipal: -----*

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

- 1 *1. Acuerdo 32, Artículo Sexto, adoptado por el Concejo Municipal de Quepos en*
- 2 *Sesión Ordinaria No. 245 – 2023, celebrada el día 02 de mayo del 2023. --*
- 3 *1. Acuerdo 06, Artículo Único, Dictámenes de Comisiones Municipales-Informes*
- 4 *del Asesor Legal del Concejo Municipal, adoptado por el Concejo Municipal*
- 5 *de Quepos, en Sesión Extraordinaria No. 299-2023, celebrada el día martes 19*
- 6 *de diciembre del 2023. --*
- 7 *1. Acuerdo 10, Artículo Quinto, Lectura de Correspondencia, adoptado por el*
- 8 *Concejo Municipal de Quepos, en Sesión Ordinaria No. 309-2024, celebrada*
- 9 *el día lunes 05 de febrero de 2024. --*

10 **DERECHO --**

11 Lo anterior se solicita con base en los artículos 11, 27, 33, 169, 170 y 173 de la  
12 Constitución Política; Capítulo VI de la Ley General de la Administración Pública;  
13 y los artículos 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168 y 169 del Código Municipal.

14 **PRUEBA**

15 *Ofrecemos como prueba documental: --*

- 16 *1. Los oficios citados, los cuales obran en poder de la Municipalidad de Quepos.*
- 17 *1. Certificación literal de OLA DEL PACÍFICO S.A. y copia de la cédula del*
- 18 *suscrito. --*
- 19 *1. Certificaciones literales de las sociedades relacionadas al señor alcalde, así*
- 20 *como informes el Registro Civil que demuestran el parentesco con las personas*
- 21 *ubicadas en los distintos puestos de las Juntas Directivas mencionadas. --*
- 22 *1. Informes registrales de las fincas y concesiones citadas en el escrito. --*
- 23 *1. Imágenes de las Licencias Municipales citadas, añadidas a la redacción del*
- 24 *escrito. **HASTA AQUÍ LO TRANSCRITO.** --*

25 **POR TANTO**

26 Una vez analizado el documento Asunto: Nulidad Absoluta de vetos del alcalde por  
27 Conflicto de Interés, artículo 169 Código Municipal, respetuosamente esta  
28 comisión recomienda al Concejo Municipal determina lo siguiente: --

- 29 1. Al encontrarse ante un caso excepcional y no tener criterio o jurisprudencia
- 30 para determinar la forma y uso del documento presentado resulta de
- 31 importancia que este documento sea trasladado al Tribunal Contencioso
- 32 Administrativo para su respectiva aprobación y aplicación en cada
- 33 expediente que sea necesario.--
- 34 2. Después del análisis y si los hechos acá denunciados y probados son certeros
- 35 existe una clara violación al artículo 169 del Código Municipal, por lo da



**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

- 1 un visto bueno al documento en todos sus términos y autoriza sea enviado  
2 al Tribunal Contencioso Administrativo para que sirva de insumo para  
3 resolver los expedientes que se tengan abiertos contra el concesionario Ola  
4 del Pacifico S.A. --
- 5 3. Se determina que no puede declarar nulo todos aquellos vetos que ya se  
6 encuentran en expediente o proceso judicial ya que este órgano colegiado  
7 no está facultado para realizar tal acto. --
- 8 4. Sobre las petitorias que se proceda que se ejecute y se acoja la petitoria del  
9 documento para el Acuerdo 10, Artículo Quinto, Lectura de  
10 Correspondencia, adoptado por el Concejo Municipal de Quepos, en Sesión  
11 Ordinaria No. 309-2024, celebrada el día lunes 05 de febrero de 2024, se  
12 comunique a la administración, al ICT y la Unidad de Zona Marítimo  
13 Terrestre la autorización para hipotecar la concesión según acuerdo  
14 municipal.--
- 15 5. Así mismo y de la manera que sea más conveniente y asertiva mientras las  
16 condiciones se den se comunique al Tribunal Contencioso el documento  
17 presentado por el señor Avraham Tal Avi, para que sea incorporado en cada  
18 expediente que aún se encuentre en trámite judicial.--

19 Sin más por el momento. --

20 Miembros de la Comisión Municipal de Asuntos Jurídicos, presentes:

21 Voto Positivo; Kenneth Pérez Vargas; Aarón Barboza Torres Rigoberto León  
22 Mora. Voto Negativo; Hugo Arias Azofeifa; Niria Fonseca Fallas. **-HASTA AQUÍ**  
23 **LA TRANSCRIPCIÓN.** -----

24 **ACUERDO NO. 38: EL CONCEJO ACUERDA:** Aprobar en todos sus términos  
25 el dictamen MQ-CMAJ-040-24-2022-2024, de la Comisión Municipal Permanente  
26 de Asuntos Jurídicos. **POR TANTO: 1-** Al encontrarse ante un caso excepcional y  
27 no tener criterio o jurisprudencia para determinar la forma y uso del documento  
28 presentado resulta de importancia que este documento sea trasladado al Tribunal  
29 Contencioso Administrativo para su respectiva aprobación y aplicación en cada  
30 expediente que sea necesario. **2-** Después del análisis y si los hechos acá  
31 denunciados y probados son ciertos existe una clara violación al artículo 169 del  
32 Código Municipal, por lo da un visto bueno al documento en todos sus términos y  
33 autoriza sea enviado al Tribunal Contencioso Administrativo para que sirva de  
34 insumo para resolver los expedientes que se tengan abiertos contra el concesionario  
35 Ola del Pacifico S.A. **3-** Se determina que no puede declarar nulo todos aquellos  
36 vetos que ya se encuentran en expediente o proceso judicial ya que este órgano  
37 colegiado no está facultado para realizar tal acto. **4-** Sobre las petitorias que se  
38 proceda que se ejecute y se acoja la petitoria del documento para el Acuerdo 10,  
39 Artículo Quinto, Lectura de Correspondencia, adoptado por el Concejo Municipal  
40 de Quepos, en Sesión Ordinaria No. 309-2024, celebrada el día lunes 05 de febrero  
41 de 2024, se comunique a la administración, al ICT y la Unidad de Zona Marítimo  
42 Terrestre la autorización para hipotecar la concesión según acuerdo municipal. **5-**

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**  
**18-03-2024**  
**Periodo 2020-2024**

1 Así mismo y de la manera que sea más conveniente y asertiva mientras las  
2 condiciones se den se comunique al Tribunal Contencioso el documento presentado  
3 por el señor Avraham Tal Avi, para que sea incorporado en cada expediente que  
4 aún se encuentre en trámite judicial. **Se acuerda lo anterior por unanimidad**  
5 **(cinco votos). Moción de orden del Presidente Municipal, para que sea**  
6 **dispensado de trámite de comisión. Se aprueba (cinco votos) y se declare el**  
7 **acuerdo definitivamente aprobado en firme. Se aprueba (cinco votos)**  
8 **ACUERDO DISPENSADO DE TRÁMITE DE COMISIÓN Y**  
9 **DEFINITIVAMENTE APROBADO EN FIRME. -----**

10 **Informe 19.** Oficio MQ-PM-049-24-2022-2024, del Señor Kenneth Pérez Vargas,  
11 Presidente Municipal.; que textualmente dice: “(...) -----

12 **Asunto: Informe sobre documento trasladados de forma directa --**

13 Estimados señores:--

14 Conforme lo establecido en el Artículo 68 del Reglamento del Concejo Municipal  
15 de Quepos, se comunica el trámite realizado por la presidencia municipal a  
16 diferentes trámites de Administrados Municipales: --

<b>NÚMERO DE OFICIO</b>	<b>GESTIÓN REALIZADA</b>
MQ-PM-041-24-2022-2024	Respuesta Gestión a la Procuraduría de la Ética Oficio PEP-OFI-584-2024
MQ-PM-042-42-2022-2024 MQ-PM-043-43-2022-2024 MQ-PM-044-44-2022-2024	Traslado de Gestiones a la Alcaldía Municipal
MQ-PM-045-24-2022-2024 MQ-PM-047-24-2022-2024	Traslado Proyectos de Ley al Asesor Legal del Concejo Municipal
MQ-PM-046-24-2022-2024 MQ-PM-048-24-2022-2024	Prevención a un Administrado respecto de falta de requisitos en gestión presentada por una administrada.

17 **HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN. -----**

18 **ACUERDO NO. 39: EL CONCEJO ACUERDA:** Darse por informados del  
19 Oficio MQ-PM-049-24-2022-2024, del Señor Kenneth Pérez Vargas, Presidente  
20 Municipal; que tiene como asunto: Informe sobre documento trasladados de forma  
21 directa. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos). -----**

22 **EL PRESIDENTE MUNICIPAL ALTERA EL ORDEN DEL DIA PARA**  
23 **CONOCER UN INFORME ADICIONAL EN EL ARTICULO SEXTO Y**  
24 **DOS INICIATIVAS EN EL ARTÍCULO SÉTIMO, APROBADO CON**  
25 **CINCO VOTOS. -----**

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**

**18-03-2024**

**Periodo 2020-2024**

1 **Informe 20.** Oficio MQ-UTH-131-2024, del Lic. Albin Chaves Vindas, Jefe de la  
2 Unidad de Talento Humano Municipal, que corresponde a comunicado de  
3 calificaciones del concurso para el puesto de Auditor Interno Municipal (Jefe  
4 Municipal B); -----

5 **ACUERDO NO. 40: EL CONCEJO ACUERDA:** Trasladar el Oficio MQ-UTH-  
6 131-2024, del Lic. Albin Chaves Vindas, Jefe de la Unidad de Talento Humano  
7 Municipal, que corresponde a comunicado de calificaciones del concurso para el  
8 puesto de Auditor Interno Municipal (Jefe Municipal B) Comisión Municipal  
9 Especial de apoyo para la etapa de selección, en el proceso de nombramiento del  
10 Auditor por tiempo indefinido de la Municipalidad de Quepos. Lo anterior para  
11 estudio y recomendación. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos).**

12 **ARTICULO VII. MOCIONES --**

13 **Iniciativa 01.** Presentada por el Señor Kenneth Pérez Vargas, Regidor Propietario;  
14 que textualmente dice; (...) -----

15 **En vista de que:** Que se encuentra pendiente de conocer diferentes dictámenes de  
16 comisiones municipales, así como informes del Asesor Legal del Concejo  
17 Municipal. --

18 **Mociono para:** Se convoque a sesión extraordinaria para el jueves 21 de marzo de  
19 2024, a las 5:00pm, para conocer el tema único “CONOCER DICTÁMENES DE  
20 COMISIONES MUNICIPALES, ASÍ COMO INFORMES DEL ASESOR  
21 LEGAL DEL CONCEJO MUNICIPAL.- **HASTA AQUÍ LA**  
22 **TRANSCRIPCIÓN.** -----

23 **ACUERDO NO. 41: EL CONCEJO ACUERDA:** Aprobar la iniciativa 01,  
24 presentada por el Señor Kenneth Pérez Vargas, Regidor Propietario. POR TANTO:  
25 convocar a sesión extraordinaria para el jueves 21 de marzo de 2024, a las 5:00pm,  
26 para conocer el tema único “CONOCER DICTÁMENES DE COMISIONES  
27 MUNICIPALES, ASÍ COMO INFORMES DEL ASESOR LEGAL DEL  
28 CONCEJO MUNICIPAL. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco votos).**  
29 **Moción de orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de trámite**  
30 **de comisión. Se aprueba (cinco votos) y se declare el acuerdo definitivamente**  
31 **aprobado en firme. Se aprueba (cinco votos) ACUERDO DISPENSADO DE**  
32 **TRÁMITE DE COMISIÓN Y DEFINITIVAMENTE APROBADO EN**  
33 **FIRME.** -----

34 **Iniciativa 02.** Presentada por el Señor Kenneth Pérez Vargas, Regidor Propietario;  
35 que textualmente dice; (...) -----

**Acta N° 318-2024 Ordinaria**  
**18-03-2024**  
**Periodo 2020-2024**

1 **En vista de que:** Ya se acerca el cambio del nuevo Gobierno y para que estén  
2 informados.--

3 **Mociono para:** Se convoque a reunión de trabajo el día martes 09 de abril del  
4 presente año al nuevo Concejo Municipal y la nueva Alcaldía.--

5 Y a la vez solicitar a los síndicos, asesor legal del Concejo y a la presidencia  
6 municipal preparen un informe de situación, para exponerlo en dicha reunión. .-

7 **HASTA AQUÍ LA TRANSCRIPCIÓN.** -----

8 **ACUERDO NO. 42: EL CONCEJO ACUERDA:** Aprobar la iniciativa 02,  
9 presentada por el Señor Kenneth Pérez Vargas, Regidor Propietario, para; convocar  
10 a reunión de trabajo el día martes 09 de abril del presente año al nuevo Concejo  
11 Municipal y la nueva Alcaldía, y a la vez solicitar a los síndicos, asesor legal del  
12 Concejo y a la presidencia municipal preparen un informe de situación, para  
13 exponerlo en dicha reunión. **Se acuerda lo anterior por unanimidad (cinco**  
14 **votos). Moción de orden del Presidente Municipal, para que sea dispensado de**  
15 **trámite de comisión. Se aprueba (cinco votos). ACUERDO DISPENSADO DE**  
16 **TRÁMITE DE COMISIÓN** -----

17 **CIERRE DE LA SESIÓN --**

18 Sin más asuntos que conocer y analizar, el presidente municipal da por finalizada  
19 la Sesión Ordinaria número trescientos dieciocho- dos mil veinticuatro, del lunes  
20 dieciocho de marzo del año dos mil veinticuatro, al ser las diecinueve horas con  
21 diez minutos.-----

22  
23  
24  
25  
26  
27

28 \_\_\_\_\_  
Alma López Ojeda  
29 Secretaria

28 \_\_\_\_\_  
Kenneth Pérez Vargas  
29 Presidente

30 -----**ÚLTIMA LINEA**-----  
31 -----  
32 -----  
33 -----  
34 -----  
35 -----  
36 -----